

REPUBLIQUE DU BENIN  
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

---



---

**MISSION D'AUDIT TECHNIQUE INDEPENDANT DES MARCHES  
PUBLICS AU TITRE DE L'ANNEE 2022**

***RAPPORT SEPARÉ DE REVUE DE LA MATERIALITÉ PHYSIQUE  
DES MARCHES DU FONDS NATIONAL DU DEVELOPPEMENT  
AGRICOLE (FNDA)***

## Sommaire

I.	LETTRE INTRODUCTIVE.....	3
II.	RAPPEL DE L'OBJET DE LA REVUE DE MATERIALITE .....	4
III.	CONCLUSIONS DES CONSTATS SUR LA MATÉRIALITÉ PHYSIQUE.....	4
IV.	ANNEXES (FICHES DE REVUE DE MATÉRIALITÉ PHYSIQUE PAR MARCHE & VUES PHOTOGRAPHIQUES) .....	6

## I. LETTRE INTRODUCTIVE

A

**Monsieur le Directeur Général du Fonds National  
du Développement Agricole (FNDA)**

A

**Monsieur le Président de l'Autorité de Régulation  
des Marchés Publics du Bénin (ARMP)**

Conformément à notre contrat de marché, nous avons procédé à la réalisation de la revue de la matérialité physique des marchés publics de votre structure au titre de l'exercice budgétaire 2022. Les marchés sélectionnés dans le cadre de cette revue sont présentés dans le tableau ci-après et représentent en moyenne **60%** du nombre de marchés sélectionnés pour la revue de conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés :

N°	OBJET DU MARCHE	TYPE DU MARCHE	MONTANT	RP ou RD à la date de la revue
1	Acquisition d'équipements informatiques, accessoires et autres matériels de communication	Fournitures	19 440 500	RD
2	Acquisition de mobiliers de bureaux	Fournitures	15 184 240	RD
3	Travaux de réfection et de réaménagement de la salle de réunion du FNDA	Travaux	3 965 000	RD
<b>TOTAL</b>			<b>38 589 740</b>	

RP=Réception provisoire ; RD=Réception définitive

Ce rapport s'articule en trois (03) parties essentielles à savoir :

- Le Rappel de l'objet de la revue de matérialité physique ;
- Les conclusions sur la revue de matérialité physique ;
- Annexes \_ Fiches de revue de matérialité physique par marché & vues photographiques

Tout en vous souhaitant bonne réception, nous vous prions de croire en l'expression de nos sentiments distingués.

**Fait à Cotonou, le 29 mai 2025**



**Bamidéle G. Thierry DOSSOU-YOVO**

Chef de fil du groupement SYNEX CONSULTING-CCA-Expertises

Associé Gérant du Cabinet SYNEX CONSULTING

Expert-comptable Diplômé

## II. RAPPEL DE L'OBJET DE LA REVUE DE MATERIALITE

Cette revue se traduit essentiellement par des inspections physiques in situ qui seront effectuées sur les marchés sélectionnés avec pour objectifs principaux de :

- Vérifier la matérialité des biens/ouvrages livrés ;
- Vérifier la cohérence entre les biens/ouvrages livrés inspectés et les documents contractuels ;
- Donner un avis sur la conformité et la qualité technique des biens/ouvrages.

## III. CONCLUSIONS DES CONSTATS SUR LA MATÉRIALITÉ PHYSIQUE

A l'issue de nos vérifications, la mission a abouti aux conclusions générales ci-après sur les marchés audités :

**Tableau 1 – Conclusion des constats sur la matérialité des marchés**

Rubriques	Principales conclusions de la revue		
	Acquisition d'équipements informatiques, accessoires et autres matériels de communication	Acquisition de mobiliers de bureaux	Travaux de réfection et de réaménagement de la salle de réunion du FNDA
	1	2	3
1. Contrôle de l'existence de certaines pièces liées à la matérialité physique	Conforme	Conforme	Non Conforme
2. Réalité physique du bien ou de l'ouvrage ou du bien	Conforme	Conforme	Conforme
3. Conformité des prestations vis-à-vis de l'offre	Conforme	Conforme	Conforme
4.1. Conformité physique des prestations ou fournitures avec les documents liés à l'exécution	Conforme	Conforme	Conforme
4.2. Qualité, véracité et sincérité des documents de contrôle par rapport aux constatations physiques	Conforme	Conforme	Conforme
4.3. Conformité vis-à-vis des plans et cahier de charges	N/A	N/A	N/A
4.4. Conclusion sur la Conformité de la réception, de la livraison ou de l'achèvement s'il y a lieu	Conforme	Conforme	Conforme
5. Cohérence des quantités par grande rubrique et par sondage	Conforme	Conforme	N/A
6. Existence de malfaçons éventuelles et leur mise à jour/correction	N/A	N/A	N/A

<b>Rubriques</b>	<b>Principales conclusions de la revue</b>		
	<b>Acquisition d'équipements informatiques, accessoires et autres matériels de communication</b>	<b>Acquisition de mobiliers de bureaux</b>	<b>Travaux de réfection et de réaménagement de la salle de réunion du FNDA</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
7.Existence de dangers environnementaux et sociaux futurs pouvant découler des travaux	N/A	N/A	N/A
8.Concordance entre le niveau d'exécution physique et les décaissements en cas de non achèvement des travaux à la date de l'audit	Conforme	Conforme	Conforme
9.Existence d'un Avenant au marché initial	N/A	N/A	N/A
10. Respect des délais	Conforme	Conforme	Conforme
<b>Recommandations</b>	Rien à signaler	Rien à signaler	Rien à signaler
<b>Opinion générale de l'auditeur</b>	<b>Opinion sans réserve</b> A notre avis, au regard des informations communiquées, nous estimons que la matérialité physique est globalement conforme aux principes établis par les normes applicables.		

#### IV. ANNEXES (FICHES DE REVUE DE MATÉRIALITÉ PHYSIQUE PAR MARCHE & VUES PHOTOGRAPHIQUES)

Le résumé des constats des marchés se présente comme suit :

##### T3 – Résumé des constats sur la matérialité du marché N°0968/MEF/FNDA/DNCMP/CCMP/PRMP/SP DU 15/04/2022

Référence du marché :	<b>MARCHE N°0968/MEF/FNDA/DNCMP/CCMP/PRMP/SP DU 15/04/2022</b>
Type de marché :	<b>FOURNITURES</b>
Objet du marché :	<b>ACQUISITION D'EQUIPEMENTS INFORMATIQUES, ACCESSOIRES ET AUTRES MATERIELS DE COMMUNICATION ;</b>
Montant du marché HT :	<b>16 475 000,00</b>
Montant du marché TTC :	<b>19 440 500,00</b>
Identité du ou des titulaires du marché :	<b>ETS ZOP TP - Tél : 62589898 - Cotonou</b>
Source de financement :	<b>Budget National 2022</b>

Nº	Rubriques	Risque d'anomalies significatives	Niveau de risqué par rapport à la qualité des prestations	Observations
RM01	Contrôle de l'existence de certaines pièces liées à la matérialité physique	Inexistence d'un des documents suivants liés au suivi de l'exécution des marchés : <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Etude de faisabilité couvrant les aspects techniques, financiers, environnementaux, sociaux préalables à la réalisation des travaux (T)</i></li> <li>- <i>PV de réunion de chantier (T)</i></li> <li>- <i>Rapport de supervision et de contrôle du service technique ou du bureau de contrôle (T)</i></li> </ul>	Elevé	N/A N/A N/A

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- PV de réception définitive en cas d'extinction du délai de garantie (T, F)</li> <li>- Factures envoyées par le titulaire (T, F, S, PI)</li> <li>- Décomptes &amp; Attachements annexés aux factures envoyées par le titulaire (T)</li> <li>- Comptabilité matière ( registre ou fiche de stock des matières montrant les sorties et les entrées de biens) (F)</li> <li>- Manuel de procédures indiquant la gestion de la comptabilité matières</li> <li>- Rapport pour les prestations intellectuelles (PI)</li> </ul>		PV de réception définitive est fourni et conforme
				Des factures ont été fournies et payées.
				N/A
RM02	Réalité physique	Ouvrage, fourniture/équipement/Livrables inexistant (T, F, PI)	Elevé	Tous les biens ont été livrés et certifiés conformes (voir PV de réception provisoire, définitive et quelques photos).
RM03	Conformité des prestations vis-à-vis de l'offre	- Non-Conformité de la prestation par rapport à son offre (T, F, PI)	Elevé	Prestation conforme à l'offre et à l'objet du marché.
		- Non Concordance entre les documents de la passation et ceux de l'exécution		Concordance entre les documents de la passation et ceux de l'exécution.
RM04	4.1. Conformité physique des prestations avec les documents liés à l'exécution	Caractéristiques de l'Ouvrage, fourniture/équipement/Livrables non conformes avec les PV de réception, les rapports du bureau d'études et de contrôle, la comptabilité matières (prise de vues)	Elevé	Les équipements livrés ont subi une réception technique et leurs caractéristiques ont été approuvées lors des différentes réceptions. De plus, par lettre n°012/23/FNDA/DPSE/CSSI/SA du 05 octobre en réponse à la lettre n°2023/222/FNDA/PRMP/CSP-PRMP/Se du 25/04/2023, le DPSE a donné son avis technique relatif aux dysfonctionnements de quelques que l'entreprise a corrigés avant la réception définitive.
	4.2. Qualité, véracité et sincérité des documents de contrôle par rapport aux constatations physiques	Non-conformité de l'Ouvrage, fourniture/équipement par rapport aux plans et cahier des charges		Les équipements livrés sont conformes aux cahiers de charges.
	4.3. Conformité vis-à-vis des plans et cahier de charges	Non-conformité de la construction (T) par rapport aux normes et réglementation en vigueur en matière de construction		N/A

	<i>4.4. Conclusion sur la Conformité de la réception, de la livraison ou de l'achèvement s'il y a lieu</i>			<b>Certifié conforme lors de la réception technique puis provisoire.</b>
RM05	<i>Cohérence des quantités par grande rubrique et par sondage</i>	Non concordance entre les quantités de matériaux ou d'intrants sélectionnés à partir des essais physiques effectués (voir les attachments pour les travaux) (T/F)	Elevé	<b>RAS, conforme</b>
RM06	<i>Existence de malfaçons éventuelles et leur mise à jour/correction</i>	Constat de l'existence de malfaçons non révélées au prestataire ou révélées mais non corrigées par ce dernier alors que le contrat a été entièrement payé (prendre la photo des malfaçons observées) ; Constats de malfaçons dans les documents du bureau d'études, le cahier de chantier non corrigés par le prestataire	Elevé	N/A
RM07	<i>Existence de dangers environnementaux et sociaux futurs pouvant découler des travaux</i>	Identification de risques sociaux et environnementaux inhérents soit à l'usage des biens livrés dans le temps soit à leur rythme rapide d'obsolescence (prendre la photo et faire les commentaires nécessaires)	Elevé	N/A
RM08	<i>Concordance entre le niveau d'exécution physique et les décaissements en cas de non achèvement des travaux à la date de l'audit</i>	Paiements effectués non en corrélation avec le niveau d'exécution physique des travaux	Elevé	<b>Toutes les factures sont payées conformément aux clauses contractuelles.</b>
RM09	<i>Existence d'un Avenant au marché initial</i>	Modifications apportées aux quantités et métrés en cours de chantier non justifiées  Modifications apportées non visibles physiquement	Elevé	N/A

## T4 – Résumé des constats sur la matérialité du marché N°1044/MEF/FNDA/DNCMP/CCMP/PRMP/SP DU 12/05/2022.

Référence du marché :	<b>MARCHE</b> N°1044/MEF/FNDA/DNCMP/CCMP/PRMP/SP DU 12/05/2022.
Type de marché :	<b>FOURNITURES</b>
Objet du marché :	<b>ACQUISITION DE MOBILIERS DE BUREAU AU PROFIT DE FNDA.</b>
Montant du marché HT :	12 868 000,00
Montant du marché TTC :	15 184 240,00
Identité du ou des titulaires du marché :	ETS CADUCE PLUS - Tél : +229 64 04 99 69 - COTONOU.
Source de financement :	Budget National 2022

N°	Rubriques	Risque d'anomalies significatives	Niveau de risqué par rapport à la qualité des prestations	Observations
RM01	Contrôle de l'existence de certaines pièces liées à la matérialité physique	<p>Inexistance d'un des documents suivants liés au suivi de l'exécution des marchés :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Etude de faisabilité couvrant les aspects techniques, financiers, environnementaux, sociétaux préalables à la réalisation des travaux (T)</i></li> <li>- <i>PV de réunion de chantier (T)</i></li> <li>- <i>Rapport de supervision et de contrôle du service technique ou du bureau de contrôle (T)</i></li> <li>- <i>PV de réception définitive en cas d'extinction du délai de garantie (T, F)</i></li> <li>- <i>Factures envoyées par le titulaire (T, F, S, PI)</i></li> </ul>	Elevé	<p>N/A</p> <p>N/A</p> <p>N/A</p> <p><b>PV de réception définitive est fourni et conforme</b></p> <p>Des factures ont été fournies et payées.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Décomptes &amp; Attachements annexés aux factures envoyées par le titulaire (T)</li> <li>- Comptabilité matière (register ou fiche de stock des matières montrant les sorties et les entrées de biens) (F)</li> <li>- Manuel de procédures indiquant la gestion de la comptabilité matières</li> <li>- Rapport pour les prestations intellectuelles (PI)</li> </ul>		N/A
				N/A
				N/A
				N/A
RM02	Réalité physique	Ouvrage, fourniture/équipement/Livrables inexistant (T, F, PI)	Elevé	Tous les biens ont été livrés et certifiés conformes (voir PV de réception provisoire, définitive et quelques photos).
RM03	Conformité des prestations vis-à-vis de l'offre	- Non-Conformité de la prestation par rapport à son offre (T, F, PI)	Elevé	Prestation conforme à l'offre et à l'objet du marché.
		- Non Concordance entre les documents de la passation et ceux de l'exécution		Concordance entre les documents de la passation et ceux de l'exécution.
RM04	4.1. Conformité physique des prestations avec les documents liés à l'exécution	Caractéristiques de l'Ouvrage, fourniture/équipement/Livrables non conformes avec les PV de réception, les rapports du bureau d'études et de contrôle, la comptabilité matières (prise de vues)	Elevé	Les équipements livrés ont subi une réception technique et leurs caractéristiques ont été approuvées lors des différentes réceptions.
	4.2. Qualité, véracité et sincérité des documents de contrôle par rapport aux constatations physiques	Non-conformité de l'Ouvrage, fourniture/équipement par rapport aux plans et cahier des charges		Les équipements livrés sont conformes aux cahiers de charges.
	4.3. Conformité vis-à-vis des plans et cahier de charges	Non-conformité de la construction (T) par rapport aux normes et réglementation en vigueur en matière de construction		N/A
	4.4. Conclusion sur la Conformité de la réception, de la livraison ou de l'achèvement s'il y a lieu			Certifié conforme lors de la réception technique puis provisoire.
RM05	Cohérence des quantités par grande rubrique et par sondage	Non concordance entre les quantités de matériaux ou d'intrants sélectionnés à partir des essais physiques effectués (voir les attachements pour les travaux) (T/F)	Elevé	RAS, conforme

RM06	<i>Existence de malfaçons éventuelles et leur mise à jour/correction</i>	Constat de l'existence de malfaçons non révélées au prestataire ou révélées mais non corrigées par ce dernier alors que le contrat a été entièrement payé (prendre la photo des malfaçons observées) ; Constats de malfaçons dans les documents du bureau d'études, le cahier de chantier non corrigés par le prestataire	Elevé	N/A
RM07	<i>Existence de dangers environnementaux et sociaux futurs pouvant découler des travaux</i>	Identification de risques sociaux et environnementaux inhérents soit à l'usage des biens livrés dans le temps soit à leur rythme rapide d'obsolescence (prendre la photo et faire les commentaires nécessaires)	Elevé	N/A
RM08	<i>Concordance entre le niveau d'exécution physique et les décaissements en cas de non achèvement des travaux à la date de l'audit</i>	Paiements effectués non en corrélation avec le niveau d'exécution physique des travaux	Elevé	<b>Toutes les factures ont été payées conformément aux clauses contractuelles.</b>
RM09	<i>Existence d'un Avenant au marché initial</i>	Modifications apportées aux quantités et métrés en cours de chantier non justifiées Modifications apportées non visibles physiquement	Elevé	N/A

## T5 – Résumé des constats sur la matérialité du marché N°4040/MEF/FNDA/DNCMP/CCMP/SP DU 05/12/2022

Référence du marché :	MARCHE N°4040/MEF/FNDA/DNCMP/CCMP/SP DU 05/12/2022
Type de marché :	TRAVAUX
Objet du marché :	TRAVAUX DE REFECTION ET DE REAMENAGEMENT DE LA SALLE DE REUNION DU FNDA.
Montant du marché HT :	3 360 169,00
Montant du marché TTC :	3 965 000,00
Identité du ou des titulaires du marché :	ETS ETOILE DU BENIN - Tél : 95 47 06 37 - COTONOU.
Source de financement :	Budget National 2022

Nº	Rubriques	Risque d'anomalies significatives	Niveau de risqué par rapport à la qualité des prestations	Observations
RM01	Contrôle de l'existence de certaines pièces liées à la matérialité physique	<p>Inexistance d'un des documents suivants liés au suivi de l'exécution des marchés :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Etude de faisabilité couvrant les aspects techniques, financiers, environnementaux, sociaux préalables à la réalisation des travaux (T)</i></li> <li>- <i>PV de réunion de chantier (T)</i></li> <li>- <i>Rapport de supervision et de contrôle du service technique ou du bureau de contrôle (T)</i></li> <li>- <i>PV de réception définitive en cas d'extinction du délai de garantie (T, F)</i></li> <li>- <i>Factures envoyées par le titulaire (T, F, S, PI)</i></li> </ul>	Elevé	<p>N/A</p> <p>N/A</p> <p>N/A</p> <p>Non conforme</p> <p>Oui, la facture a été soumise après la réception définitive.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Décomptes &amp; Attachements annexés aux factures envoyées par le titulaire (T)</li> <li>- Comptabilité matière (registre ou fiche de stock des matières montrant les sorties et les entrées de biens) (F)</li> <li>- Manuel de procédures indiquant la gestion de la comptabilité matières</li> <li>- Rapport pour les prestations intellectuelles (PI)</li> </ul>		N/A
				N/A
				N/A
				N/A
RM02	Réalité physique	<b>Ouvrage, fourniture/équipement/Livrables inexistant (T, F, PI)</b>	Elevé	Les infrastructures et équipements sont réalisés conformément aux cahiers de charge et suivant les règles de l'art (cf. PV de constat d'achèvement des travaux et PV de réception).
RM03	<i>Conformité des prestations vis-à-vis de l'offre</i>	- Non-Conformité de la prestation par rapport à son offre (T, F, PI)	Elevé	Prestation conforme à l'offre et à l'objet du marché.
		- Non Concordance entre les documents de la passation et ceux de l'exécution		Concordance entre les documents de la passation et ceux de l'exécution.
RM04	4.1. Conformité physique des prestations avec les documents liés à l'exécution	Caractéristiques de l'Ouvrage, fourniture/équipement/Livrables non conformes avec les PV de réception, les rapports du bureau d'études et de contrôle, la comptabilité matières (prise de vues)	Elevé	Les caractéristiques des infrastructures et équipements installés sont conformes à la demande (cf. PV de réception).
	4.2. Qualité, véracité et sincérité des documents de contrôle par rapport aux constatations physiques	Non-conformité de l'Ouvrage, fourniture/équipement par rapport aux plans et cahier des charges		Les travaux de réfection ont été réalisés conformément à la demande (cf. PV de réception).
	4.3. Conformité vis-à-vis des plans et cahier de charges	Non-conformité de la construction (T) par rapport aux normes et réglementation en vigueur en matière de construction		N/A
	4.4. Conclusion sur la Conformité de la réception, de la livraison ou de l'achèvement s'il y a lieu	N/A		Réception conforme aux clauses contractuelles
RM05	Cohérence des quantités par grande rubrique et par sondage	Non concordance entre les quantités de matériaux ou d'intrants sélectionnés à partir	Elevé	N/A

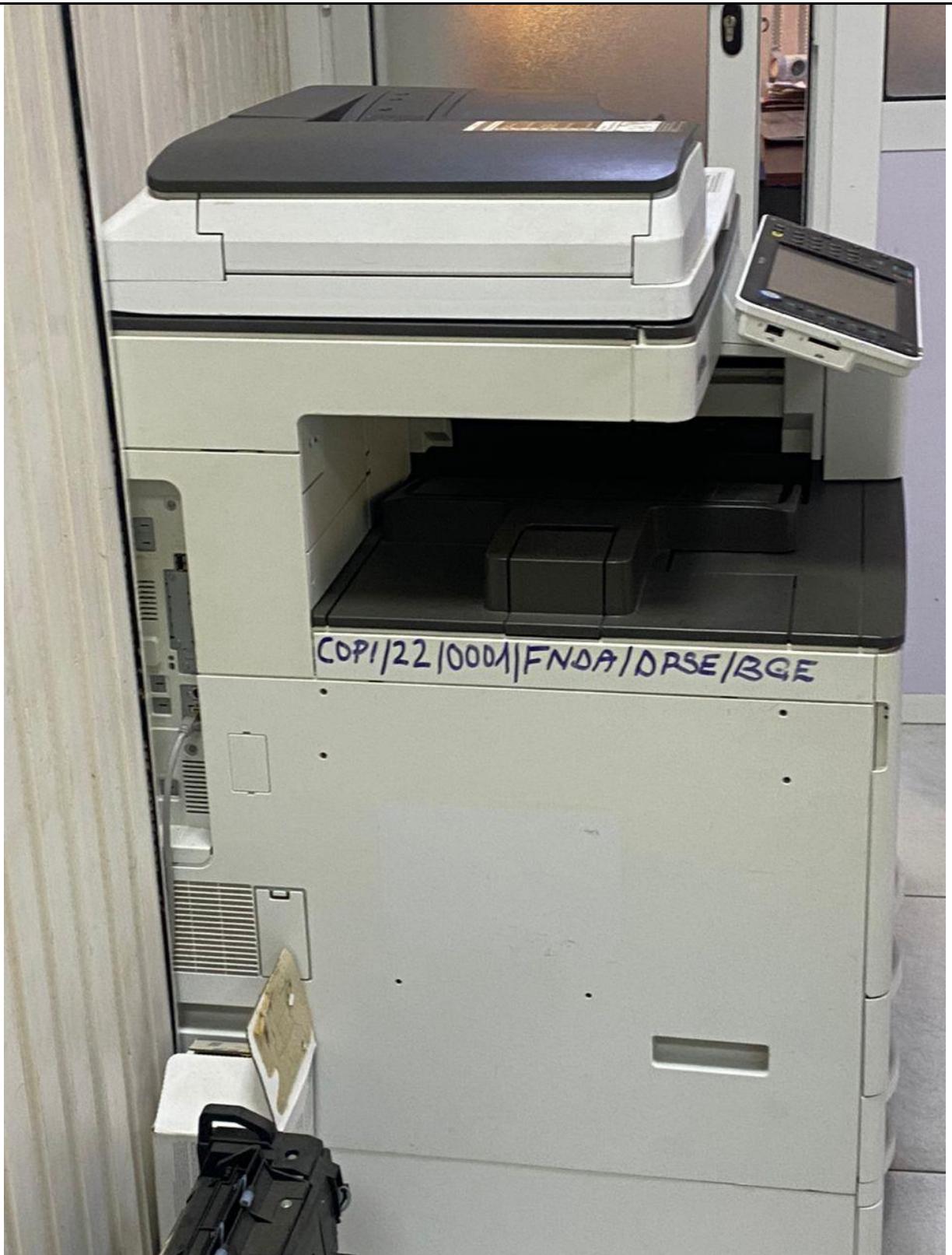
		des essais physiques effectués (voir les attaches pour les travaux) (T/F)		
RM06	<i>Existence de malfaçons éventuelles et leur mise à jour/correction</i>	Constat de l'existence de malfaçons non révélées au prestataire ou révélées mais non corrigées par ce dernier alors que le contrat a été entièrement payé (prendre la photo des malfaçons observées) ; Constats de malfaçons dans les documents du bureau d'études, le cahier de chantier non corrigés par le prestataire	Elevé	N/A
RM07	<i>Existence de dangers environnementaux et sociaux futurs pouvant découler des travaux</i>	Identification de risques sociaux et environnementaux inhérents soit à l'usage des biens livrés dans le temps soit à leur rythme rapide d'obsolescence (prendre la photo et faire les commentaires nécessaires)	Elevé	N/A
RM08	<i>Concordance entre le niveau d'exécution physique et les décaissements en cas de non achèvement des travaux à la date de l'audit</i>	Paiements effectués non en corrélation avec le niveau d'exécution physique des travaux	Elevé	Oui le paiement est en corrélation avec le niveau d'exécution physique des travaux.
RM09	<i>Existence d'un Avenant au marché initial</i>	Modifications apportées aux quantités et métrés en cours de chantier non justifiées Modifications apportées non visibles physiquement	Elevé	N/A

**VUES PHOTOGRAPHIQUES**

**Acquisition d'équipements informatiques, accessoires et autres matériels de communication**



**I<sub>1</sub> – Imprimante**



I<sub>2</sub> – Photocopieur



I<sub>3</sub> – LAPTOP



I<sub>4</sub> Poste téléviseur servant d'écran de projection

**Travaux de réfection et de réaménagement de la salle de réunion du FNDA**



**I5 Mobiliers de bureau de la salle de réunion**

**Acquisition de mobiliers de bureaux**



**I<sub>6</sub> Bureau + retour**

**Acquisition de mobilier de bureaux**



**I<sub>7</sub> Armoire métallique**

**Acquisition de mobilier de bureaux**



**I<sub>8</sub> Fauteuil vu de dos**

**Acquisition de mobilier de bureaux**



I9 Fauteuil vu de face