

Bureau d'Expertise comptable et de Commissariat aux Comptes

REPUBLIQUE DU BENIN

AUTORITE DE REGULATION DES MARCHES PUBLICS

(ARMP)



PROJET D'APPUI A LA GESTION DES INVESTISSEMENTS PUBLICS ET A LA
GOUVERNANCE (PAGIPG)



AUDIT DES MARCHES PUBLICS ET DES DELEGATIONS DE SERVICE PUBLIC PASSES
PAR DIFFERENTS INSTITUTIONS, ENTREPRISES, SOCIETES, AGENCES ET OFFICES
D'ETAT DU BENIN AU TITRE DES GESTIONS BUDGETAIRES 2016 ET 2017
(Financement PAGIPG)

**RAPPORT D'AUDIT DE L'OFFICE BENINOIS DES SERVICES DE VOLONTARIAT DES
JEUNES (OBSVJ)**

VERSION DEFINITIVE

Juin 2020

Marché N°067/MEF/MPD/DNCMP/SP du 20/02/2019

Document de travail	Dates
Projet de rapport provisoire (AC)	16/12/2019
Rapport provisoire	26/12/2019
X Rapport définitif	05/06/2020

BENIN : RCCM COTONOU N°RCCM RB/COT/07 D12 (ancien N°2005-B-0040) - N°CNSS : 06300407 – IFU N°
3200800565618 Sièg : Immeuble BEC C/239 Zongo – 02 BP 1913 Cotonou _Tel/(00229) 21 30 54 22

TOGO : RCCM N° TOGO- LOME 2009 B 1115 COE N° 092468 W - Sièg : 136 Quartier Keguè –
06 BP 60535 Lomé _ Tel/(00228) 22 61 03 99

FRANCE : 2 Route d'Auxerre, 10120 Saint André les Vergers TROYES
Email : bec@becsarl.com / bec_scp@yahoo.fr

Le SMO du Cabinet BEC est certifié ISO 9001 : 2015 sous le n° 0099804

SOMMAIRE

I.	LETTRE INTRODUCTIVE.....	3
II.	OPINION MOTIVEE DE L'AUDITEUR SUR LES PROCEDURES DE PASSATION ET DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS ET DELEGATIONS DE SERVICE PUBLIC PASSES AU TITRE DES EXERCICES BUDGETAIRES 2016 & 2017	5
III.	ECHANTILLON D'AUDIT DE CONFORMITE	7
IV.	DIAGNOSTIC SUR LA MISE EN PLACE, L'ORGANISATION, LE FONCTIONNEMENT DES ORGANES DE PASSATION AU SEIN DES AC AU TITRE DE LA PERIODE SOUS REVUE.....	11
V.	CONSTATS SUR LA VERIFICATION DES PROCEDURES DE PASSATION DES MARCHES EN FONCTION DES MODES DE PASSATION	12
5.1.	Exhaustivité des pièces demandées	12
5.2.	Appréciation de la qualité du Plan de Passation des Marchés (PPM)	12
5.3.	Appréciation du respect des délais de passation	12
5.4.	Appréciation de la compétitivité des prix (Pour les marchés de gré à gré et les marchés en dessous du seuil de passation).....	13
5.5.	Appréciation des constats sur la revue de conformité	13
VI.	CONSTATS SUR LES PLAINTES ENREGISTREES PAR L'AC.....	19
VII.	CONSTATS SUR L'ETAT D'EXECUTION FINANCIERE.....	19
VIII.	ANALYSE DE LA PERFORMANCE DE L'AC.....	22
8.1.	Définition du barème des critères d'appréciation de la performance des autorités contractantes	22
8.2.	Règles de décision et justification de la conclusion de l'auditeur	22
8.3.	Appréciation de la performance liée à la mise en place des organes de passation et de contrôle des marchés publics	25
8.4.	Appréciation de la performance liée à la conformité des procédures de passation des marchés.....	26
8.5.	Appréciation de la performance liée à l'exécution financière des marchés	28
IX.	ANNEXES	30

I. LETTRE INTRODUCTIVE

A

**Monsieur le Président de l'Autorité de Régulation des
Marchés Publics (ARMP)**

**o8 BP : 0791 Tri Postal Tél : (229) 21 30 50 76
Cotonou (Rép. du Bénin)**

Monsieur le Président,

En exécution de la mission qui nous a été assignée par contrat n°067/MEF/MPD/DNCMP/SP du 20/02/2019, portant sur l'audit des marchés publics et des délégations de service public passés par différents institutions, entreprises, sociétés, agences et offices d'Etat du Bénin au titre des gestions budgétaires 2016 & 2017 (lot 3), nous avons l'honneur de vous transmettre, conformément aux termes de référence, notre rapport d'audit de l'Office Béninois des Services de Volontariat des Jeunes (OBSVJ).

Au cours de la mission, nous avons rencontré divers interlocuteurs intervenant dans le processus de passation et de contrôle des marchés publics au sein de l'autorité contractante visitée (cf. liste en annexe 1). Nous les remercions pour leur disponibilité et leur franche collaboration tout au long de notre mission.

Notre démarche de vérification de la conformité des procédures de passation des marchés publics a été effectuée en conformité avec les exigences des termes de référence (TDR) ainsi qu'aux normes internationales d'audit (ISA), à la norme internationale ISAE 3000 « *Mission d'assurance autres que les audits ou des examens limités d'informations financières historiques* », à la loi n° 2009-02 du 07 août 2009 portant code des marchés publics et des délégations de service public en république du Bénin, ses décrets d'application et ses arrêtés.

Au terme de notre mission sur la revue de conformité de passation des marchés publics et des délégations de service public, les résultats de nos travaux sont matérialisés par le présent rapport intégrant les commentaires de l'autorité contractante et ceux de l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP). Les articulations essentielles dudit rapport portent sur les points suivants :

- i. Opinion motivée de l'auditeur sur les procédures de passation et de contrôle des marchés publics et délégations de service publics passés au titre des exercices budgétaires 2016 & 2017 ;
- ii. Présentation liminaire de l'échantillon d'audit de conformité
- iii. Présentation du diagnostic sur la mise en place, l'organisation, le fonctionnement des organes de passation au sein des autorités contractantes (AC) au titre de la période sous revue
- iv. Présentation des constats sur la vérification des procédures de passation des marchés en fonction des modes de passation
- v. Présentation des constats sur les plaintes enregistrées par l'AC
- vi. Présentation des constats sur l'état d'exécution financière
- vii. Analyse de la performance de l'AC
- viii. Annexes.

Veuillez agréer, Monsieur, l'expression de notre parfaite collaboration.

Cotonou, le 05 juin 2020



Serge MENSAH
Associé-Gérant
Expert en passation des marchés
Expert-Comptable Diplômé

II. OPINION MOTIVEE DE L'AUDITEUR SUR LES PROCEDURES DE PASSATION ET DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS ET DELEGATIONS DE SERVICE PUBLIC PASSES AU TITRE DES EXERCICES BUDGETAIRES 2016 & 2017

Nous avons procédé à l'audit de conformité des marchés publics et des délégations de service public de l'Office Béninois des Services de Volontariat des Jeunes (OBSVJ) au titre des exercices budgétaires 2016 & 2017.

Gestion	Eléments	Volume	Valeur
2016	Marchés audités	14	92 123 448
	Marchés de la population mère	19	103 288 420
	%	74%	89%
2017	Marchés audités	4	24 557 295
	Marchés de la population mère	4	24 557 295
	%	100%	100%

Opinions

➤ Gestion budgétaire 2016

La revue de conformité des procédures de passation des marchés de l'Office Béninois des Services de Volontariat des Jeunes (OBSVJ) au titre de l'exercice budgétaire 2016, appelle de notre part les conclusions ci-après :

N° d'ordre	Mode de passation	Volume de marchés	Opinions			
			Favorable	Défavorable		
			REG/RSR	IRR	NUL	IMP
1	Demande de cotation	14	0	13	0	1
Total général		14	0	13	0	1
%		100%	0%	93%	0%	7%

Légende

REG	Procédure régulière
RSR	Procédure régulière sous réserve de non-conformités
IRR	Procédure irrégulière
NUL	Marché nul
IMP	Impossibilité d'exprimer une opinion

✓ Défavorable

Compte tenu des conclusions ci-dessus mentionnées et du pourcentage des procédures classées de nulle, nous estimons que toutes les procédures n'ont pas été conduites en conformité avec la réglementation en vigueur.

➤ Gestion budgétaire 2017

La revue de conformité des procédures de passation des marchés de l'Office Béninois des Services de Volontariat des Jeunes (OBSVJ) au titre de l'exercice budgétaire 2017, appelle de notre part les conclusions ci-après :

N° d'ordre	Mode de passation	Volume de marchés	Opinions			
			Favorable	Défavorable		
			REG/RSR	IRR	NUL	IMP
1	Demande de cotation	4	0	3	1	0
Total général		4	0	3	1	0
%		100%	0%	75%	33%	0%

Légende

REG	Procédure régulière
RSR	Procédure régulière sous réserve de non-conformités
IRR	Procédure irrégulière
NUL	Marché nul
IMP	Impossibilité d'exprimer une opinion

✓ **Défavorable**

Compte tenu des conclusions ci-dessus mentionnées et du pourcentage des procédures classées de nulle, nous estimons que toutes les procédures n'ont pas été conduites en conformité avec la réglementation en vigueur.

Fondements des opinions

Nous avons conduit notre audit conformément aux Normes internationales d'audit (ISA), à la norme internationale ISAE 3000 « *Mission d'assurance autres que les audits ou des examens limités d'informations financières historiques* », à la loi n° 2009-02 du 07 août 2009 portant code des marchés publics et des délégations de service public en république du Bénin et ses décrets d'application.

Nos responsabilités en vertu de ces normes et dispositions consistent à procéder à la vérification de la conformité des procédures de passation et à communiquer les anomalies, les inexactitudes et les irrégularités constatées dans notre rapport. Nous attestons que nous sommes indépendants de l'Office Béninois des Services de Volontariat des Jeunes (OBSVJ) conformément au Code d'éthique et de déontologie applicable à notre profession. Nous estimons que les éléments probants que nous avons collectés au cours de notre mission sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Cotonou, le 05 juin 2020



Serge MENSAH
Associé-Gérant
Expert en passation des marchés
Expert-Comptable Diplômé

III. ECHANTILLON D'AUDIT DE CONFORMITE

Pour la constitution de l'échantillon devant servir de base à la revue de conformité des procédures et de l'exécution effective des contrats passés par l'OBSVJ, nous avons retenu la population primaire des marchés communiqués par l'AC et ensuite complété par les marchés ne faisant pas partie de la liste de l'AC et communiqués par la DNCMP afin d'avoir la population totale. A cet effectif total, s'ajoute éventuellement les marchés ayant fait l'objet de plainte obtenus auprès de l'ARMP. Dans le cas d'espèce, nous n'avons identifié aucun marché ayant fait l'objet de recours.

A partir de cette liste définitive et conformément aux critères d'échantillonnage (cf. Termes de Référence et rapport R1 d'échantillonnage élaboré par le consultant et validé par l'ARMP), l'échantillon des marchés à auditer se présente comme suit par mode de passation :

Tableau n°1 : Répartition de la population primaire et de l'échantillon par mode de passation

Gestion	Mode de passation	Population mère		Echantillon		%	
		Valeur	Volume	Valeur	Volume	Valeur	Volume
2016	Demande de Cotation	103 288 420	19	92 123 448	14	89%	74%
	Total général	103 288 420	19	92 123 448	14	89%	74%
2017	Demande de Cotation	24 557 295	4	24 557 295	4	100%	100%
	Total général	24 557 295	4	24 557 295	4	100%	100%

Commentaire :

➤ **Gestion 2016**

La population mère est constituée de dix-neuf (19) marchés sur lesquels un échantillon de quatorze (14) a été constitué. Tous ces marchés sont passés par la procédure de demande de cotation.

➤ **Gestion 2017**

La population mère est constituée de quatre (4) marchés passés par la procédure de demande de cotation. Le consultant a procédé à un contrôle de l'ensemble des marchés passés par l'Autorité Contractante et communiqués aux auditeurs.

Tableau n°2 : Répartition de la population primaire et de l'échantillon par type de marchés

Gestion	Type de marché	Population mère		Echantillon		%	
		Valeur	Volume	Valeur	Volume	Valeur	Volume
2016	Fournitures	47 194 952	9	42 110 327	6	89%	67%
	Prestations intellectuelles	29 004 500	5	24 500 000	4	84%	80%
	Services	9 491 468	4	7 915 621	3	83%	75%
	Travaux	17 597 500	1	17 597 500	1	100%	100%
	Total général	103 288 420	19	92 123 448	14	89%	74%
2017	Fournitures	5 955 795	1	5 955 795	1	100%	100%
	Prestations intellectuelles	13 929 500	2	13 929 500	2	100%	100%
	Services	4 672 000	1	4 672 000	1	100%	100%
	Total général	24 557 295	4	24 557 295	4	100%	100%

Commentaire :

➤ **Gestion 2016**

Il ressort de l'analyse du tableau ci-dessus que pour l'exercice 2016, dans la population mère, les marchés de fournitures représentent le type de marché le plus usité tant en volume (47,37%) qu'en valeur (45,69%). Cette tendance est aussi constatée dans l'échantillon constitué.

➤ **Gestion 2017**

Pour la gestion 2017, il ressort de l'analyse du tableau ci-dessus que trois types de marchés ont été exécutés, (marchés de Fourniture, de service non consultant et des Prestations Intellectuelles). Les marchés de Prestations Intellectuelles sont majoritaires tant en valeur (56,72%) qu'en volume (50%) par rapport aux autres types de marchés passés. Cette tendance observée au niveau de la population mère est la même pour l'échantillon constitué.

Tableau n°3 : Echantillon d'audit de conformité**- Exercice 2016**

ECHANTILLON DES MARCHES DE L'OBSVJ_2016						
N° d'ordre	Objet du marché	Date d'approbation	Référence du marché	Titulaire (attributaire)	Mode de passation	Montant (F CFA HT)
1	Assistance et renforcement de capacité	30/12/2015	Marché N°098/MJSL/OBSVJ/Aco/SP du 30/12/2015	SAGEFI	DC	7 500 000
2	Réalisation d'une étude de référence, de montage de rapport annuel et de finalisation de plan stratégique pour le suivi et l'accompagnement des bénéficiaires des programmes de l'OBSVJ	28/12/2015	Marché N°106/MJSL/OBSVJ/Aco/SP du 28/12/2015	DJEHIS	DC	9 550 000
3	Création d'une base inscription en ligne	14/09/2016	BC N° 000229 du 14/09/2016	ESPOIR DU PEUPLE	DC	2 500 000
4	Formation de personnels de l'OBSVJ	08/12/2016	BC N° 000 245 du 08/12/2016	ANTARES CONSEIL	DC	4 950 000
5	Acquisition de matériel informatique	10/03/2016	BC N° 000205 du 10/03/2016	CYR LABEL	DC	9 913 405
6	Fourniture de six motos dame	18/04/2016	BC N° 000219 du 18/04/2016	GROUP SH ESSOR	DC	4 998 000
7	Achat de mobilier de bureaux	30/03/2016	BC N° 00213 du 30/03/2016	HNG MULTI SERVICE	DC	7 289 831
8	Achat de materiel de bureaux	21/04/2016	BC N°000221 du 21/04/2016	DEFI SCAD	DC	6 928 136
9	Achat de mobilier de bureau	24/03/2016	BC N°000212 du 24/03/2016	OBIDON MULTI SERVICE	DC	7 980 975
10	Acquisition de fourniture de bureaux au profit de l'OBSVJ	11/11/2016	BC N°0024 du 11/11/2016	GROUPE LGR	DC	4 999 980
11	Amenagement des bureaux	11/03/2016	BC N°00210 du 11/03/2016	OBJECTIF NATURE	DC	17 597 500
12	Assurance du Personnels	26/12/2016	Avis N°453/MSP/OBSVJ/Aco/SA du 25/11/16	GAB SA	DC	2 994 000
13	Assurance vehicule tout risque PICK UP	27/12/2016	Avis N°452/MSP/OBSVJ/Aco/SA du 25/11/16	NSIA	DC	3 271 621
14	Déménagement vers les nouveaux locaux	11/03/2016	BC N°211 du 11/03/2016	TREMLIN DE BONHEUR	DC	1 650 000
TOTAL						92 123 448

- **Gestion 2017**

ECHANTILLON DES MARCHES DE L'OBSVJ_2017							
N° d'ordre	Objet du marché	Date d'approbation	Référence du marché	Titulaire (attributaire)	Mode de passation	Montant (F CFA HT)	Type de marché
1	Amélioration de la base de donné	11/07/17	Marché N°001/MS/OBSVJ/Aco /SA du 11/07/17	ESPOIR DU PEUPLE	DC	4 970 000	Prestation intellectuelle
2	Assurance du personnel	26/12/16	Marché N°002/MSP/OBSVJ/Aco/SP du 02/11/17	GAB SA	DC	4 672 000	Service
3	Mission assistance pour l'établissement des états financiers de 2014-2015-2016	02/11/2017	Marché N°002/MSP/OBSVJ/Aco/SP du 02/11/17	SAGEFI	DC	8 959 500	Prestation intellectuelle
4	Achat de fournitures de bureau	06/11/17	BC N°00015 du 06/11/17	SENAMI ET FILS	DC	5 955 795	Fourniture
TOTAL						24 557 295	

Commentaire :

Il ressort de l'analyse du tableau ci-dessus que :

➤ **Gestion 2016**

Tous les marchés échantillonnés ont été communiqués aux auditeurs, soit un taux de 100 %. Ils ont été passés au terme de treize (13) procédures distinctes comme le montre la compilation ci-après :

N° d'ordre	Mode de passation	Volume de marchés	Nombre de procédures
1	Demande de cotation	14	13
Total général		14	13

➤ **Gestion 2017**

Les quatre (4) marchés échantillonnés ont été communiqués aux auditeurs, soit un taux de 100 %. Ils ont été passés au terme de (04) procédures distinctes comme dans la compilation ci-après :

N° d'ordre	Mode de passation	Volume de marchés	Nombre de procédures
1	Demande de cotation	4	4
Total général		4	4

IV. DIAGNOSTIC SUR LA MISE EN PLACE, L'ORGANISATION, LE FONCTIONNEMENT DES ORGANES DE PASSATION AU SEIN DES AC AU TITRE DE LA PERIODE SOUS REVUE

Existence, Capacité, régularité et fonctionnement des organes de passation et de contrôle (Réf/ C1 à C8)								
N° d'ordre	Critères	Références	ORGANES DE PASSATION ET DE CONTRÔLE					Observations
			PRMP	S/ PRMP	CPMP	Comité d'approvisionnement	CCMP	
1	Existence	C1	OK	KO	OK	OK	OK	Indisponibilité de l'acte du S-PRMP
2	Conformité	C2	OK	KO	OK	OK	OK	Indisponibilité de l'acte du S-PRMP
3	Organisation et fonctionnement	C3	KO		OK	OK	OK	Indisponibilité des rapports d'activités
4		C4	OK	KO	OK	OK	OK	Indisponibilité de l'acte du S-PRMP
5		C5	OK	OK	OK	OK	OK	RAS
6		C6	KO					Toute la documentation n'est pas disponible
7		C7	OK	OK	OK	OK	OK	RAS
8		C8	NA					RAS
Légende								
C1	Existence des actes de mise en place des différents organes (arrêtés)							
C2	Conformité de la composition des organes par rapport à la réglementation (Adéquation Profil/Poste)							
C3	Documents à produire par chaque organe et leur qualité (Caractère probant des documents)							
C4	Séparation des fonctions de passation et de contrôle des marchés							
C5	Validité et qualité des décisions d'attribution (respect du quorum, Signature par les personnes habilitées)							
C6	Qualité du système d'archivage (Taux d'exhaustivité des pièces, Disponibilité de salle d'archives / Archiviste)							
C7	Existence des moyens matériels et financiers (Cadre de travail, Mats et mobiliers de bureau, Matériels informatiques, Dotations financières pour diverses publication, Primes de désintéressement...)							
C8	Publication des décisions d'attribution							
Mettre < OK > si satisfaisant, < KO > si non								

V. CONSTATS SUR LA VERIFICATION DES PROCEDURES DE PASSATION DES MARCHES EN FONCTION DES MODES DE PASSATION

5.1. Exhaustivité des pièces demandées

Au démarrage de la mission, nous avons communiqué à la Personne Responsable des Marchés (PRMP) la liste de pièces et documents à collecter.

L'examen de l'exhaustivité des pièces auditable collectées révèle un taux moyen d'exhaustivité de :

Eléments	Gestion 2016	Gestion 2017
Taux d'exhaustivité	74%	73%

Ce taux, pour chaque gestion budgétaire, représente la moyenne des taux d'exhaustivité des pièces collectées sur l'ensemble des procédures de demande de cotation (Voir en annexe 2 les fiches d'exhaustivités).

5.2. Appréciation de la qualité du Plan de Passation des Marchés (PPM)

Pour chaque gestion budgétaire audité, les plans de passation des marchés ont été élaboré par la PRMP de l'Office Béninois des Services de Volontariat des Jeunes (OBSVJ).

5.3. Appréciation du respect des délais de passation

Nous avons apprécié le délai global de passation des marchés échantillonnés à travers l'appréciation du délai individuel par marché à chaque étape de processus. :

➤ Gestion 2016

Le délai moyen de passation (entre le dépôt des plis et la signature du contrat) calculé pour dix (10) marchés sur les quatorze (14) marchés échantillonnés au titre de l'exercice 2016 s'évalue à onze (11) jours environ. Ce délai est dans la limite réglementaire qui est de 90 jours (article 91 du Code des marchés publics de 2009).

➤ Gestion 2017

Le délai moyen de passation (entre le dépôt des plis et la signature du contrat) calculé pour les trois (3) marchés audités sur les quatre (04) échantillonnés s'évalue à quatorze (14) jours environ. Ce délai est conforme par rapport au délai de validité des offres qui est de 90 jours (article 91 du Code des marchés publics de 2009).

Le tableau de détermination dudit délai est présenté en **annexe 3**

5.4. Appréciation de la compétitivité des prix (Pour les marchés de gré à gré et les marchés en dessous du seuil de passation)

Conformément aux TDR, le consultant examinera pour les marchés de gré à gré et les demandes de cotation, la compétitivité des prix proposés en tenant compte du répertoire des prix de référence applicable.

Dans le cas d'espèce, aucun marché n'a été passé par la procédure d'entente directe. Les prix proposés pour les marchés de demande de cotation sont compétitifs et conformes au référentiel de prix en vigueur.

5.5. Appréciation des constats sur la revue de conformité

- Gestion 2016

PROCEDURES DE DEMANDE DE COTATION

1. Marché N°098/MJSL/OBSVJ/Aco/SP du 30/12/2015 relatif à l'Assistance et renforcement de capacité de l'agence comptable de l'OBSVJ, attribué au cabinet SAGEFI Sarl, approuvé le 30/12/2015 pour un montant Hors Taxes de 7.500.000 FCFA, source de financement : Budget Autonome.
2. Marché N°106/MJSL/OBSVJ/Aco/SP du 28/12/2015 relatif à la Réalisation d'une étude de référence, de montage de rapport annuel et de finalisation de plan stratégique pour le suivi et l'accompagnement des bénéficiaires des programmes de l'OBSVJ, attribué à DJEHIS, approuvé le 28/12/2015 pour un montant Hors Taxes de 9.550.000 FCFA, source de financement : Budget Autonome.
3. BC N° 000229 du 14/09/2016 relatif à la Création d'une base inscription en ligne, attribué à ESPOIR DU PEUPLE, approuvé le 14/09/2016 pour un montant Hors Taxes de 2.500.000 FCFA, source de financement : Budget Autonome.
4. BC N° 000205 du 10/03/2016 relatif à l'acquisition de matériel informatique, attribué à CYR LABEL, approuvé le 10/03/2016 pour un montant Hors Taxes de 9.913.405 FCFA, source de financement : Budget Autonome.
5. BC N° 000219 du 18/04/2016 relatif à la fourniture de six motos dame, attribué à GROUP SH ESSOR, approuvé le 18/04/2016 pour un montant Hors Taxes de 4.998.000 FCFA, source de financement : Budget Autonome.
6. BC N° 00213 du 30/03/2016 relatif à l'achat de mobilier de bureaux, attribué à HNG MULTI SERVICE, approuvé le 30/03/2016 pour un montant Hors Taxes de 7.289.831 FCFA, source de financement : Budget Autonome.

7. BC N°000221 du 21/04/2016 relatif à l'achat de matériel de bureaux, attribué à DEFI SCAD, approuvé le 21/04/2016 pour un montant Hors Taxes de 6.928.136 FCFA, source de financement : Budget Autonome.
8. BC N°000212 du 24/03/2016 relatif à l'Achat de mobilier de bureau, attribué à OBIDON MULTI SERVICE, approuvé le 24/03/2016 pour un montant Hors Taxes de 7.980.975 FCFA, source de financement : Budget Autonome.
9. BC N°0024 du 11/11/2016 relatif à l'acquisition de fourniture de bureaux au profit de l'OBSVJ, attribué à GROUPE LGR, approuvé le 11/11/2016 pour un montant Hors Taxes de 4.999.980 FCFA, source de financement : Budget Autonome.
10. BC N°00210 du 11/03/2016 relatif à l'aménagement des bureaux, attribué à OBJECTIF NATURE, approuvé le 11/03/2016 pour un montant Hors Taxes de 17.597.500 FCFA, source de financement : Budget Autonome.
11. Avis N°453/MSP/OBSVJ/Aco/SA du 25/11/16 relatif à l'assurance du personnel, attribué à GAB SA, approuvé le 26/12/2016 pour un montant Hors Taxes de 2.994.000 FCFA, source de financement : Budget Autonome.
12. Avis N°452/MSP/OBSVJ/Aco/SA du 25/11/16 relatif à l'assurance véhicule tout risque PICK UP, attribué à NSIA, approuvé le 27/12/2016 pour un montant Hors Taxes de 3.271.621 FCFA, source de financement : Budget Autonome.
13. BC N°211 du 11/03/2016 relatif au déménagement vers les nouveaux locaux, attribué à TREMLIN DE BONHEUR, approuvé le 11/03/2016 pour un montant Hors Taxes de 1.650.000 FCFA, source de financement : Budget Autonome.

Les mêmes constats ont été faits sur l'ensemble des marchés ci-dessus. En conséquence, la même conclusion est donnée sur lesdits marchés.

Les pièces manquantes :

- Les informations aux soumissionnaires non retenus ;
- Les notifications des attributions provisoires ;
- Les notifications des marchés approuvés ;

Les points forts (forces) relevés :

- Inscription des marchés au plan de passation des marchés de 2016

Les points faibles (insuffisances/irrégularités) relevés :

- L'auditeur n'a pas fait de commentaire à ce niveau

Conclusion : Les procédures ayant conduit à l'attribution des treize (13) marchés ci-dessus sont irrégulières en raison du défaut d'information aux soumissionnaires non retenus (article 85 de la loi n°2009-02 du 07/08/2009 portant code des marchés publics et des délégations de service public).

14. BC N° 000 245 du 08/12/2016 relatif à la Formation de personnels de l'OBSVJ, attribué à ANTARES CONSEIL, approuvé le 08/12/2016 pour un montant Hors Taxes de 4.950.000 FCFA, source de financement : Budget Autonome.

Les pièces manquantes :

- PV d'ouverture des offres ;
- PV d'évaluation et d'analyse des offres ;
- PV d'attribution provisoire des offres ;
- Information aux soumissionnaires non retenus ;
- La notification de l'attribution provisoire ;
- La notification du marché approuvé

Les points forts (forces) relevés :

- Inscription du marché au plan de passation des marchés de 2016

Les points faibles (insuffisances/irrégularités) relevés :

- L'auditeur n'a pas fait de commentaire à ce niveau

Conclusion : Nous ne sommes en mesure de donner notre opinion sur la procédure ayant abouti à l'attribution du marché ci-dessus en raison des pièces justificatives manquantes

Tableau statistiques des opinions données sur les procédures de la demande de cotation

N° d'ordre	Réf. du Marché	Objet du Marché	Valeur du Marché	Opinions	
				1	2
1	Marché N°098/MJSL/OBSVJ/Aco/SP du 30/12/2015	Assistance et renforcement de capacité	7 500 000	X	
2	Marché N°106/MJSL/OBSVJ/Aco/SP du 28/12/2015	Réalisation d'une étude de référence, de montage de rapport annuel et de finalisation de plan stratégique pour le suivi et l'accompagnement des bénéficiaires des programmes de l'OBSVJ	9 550 000	X	
3	BC N° 000229 du 14/09/2016	Création d'une base inscription en ligne	2 500 000	X	
4	BC N° 000 245 du 08/12/2016	Formation de personnels de l'OBSVJ	4 950 000		X
5	BC N° 000205 du 10/03/2016	Acquisition de matériel informatique	9 913 405	X	
6	BC N° 000219 du 18/04/2016	Fourniture de six motos dame	4 998 000	X	
7	BC N° 00213 du 30/03/2016	Achat de mobilier de bureaux	7 289 831	X	
8	BC N°000221 du 21/04/2016	Achat de materiel de bureaux	6 928 136	X	
9	BC N°000212 du 24/03/2016	Achat de mobilier de bureau	7 980 975	X	
10	BC N°0024 du 11/11/2016	Acquisition de fourniture de bureaux au profit de l'OBSVJ	4 999 980	X	
11	BC N°00210 du 11/03/2016	Amenagement des bureaux	17 597 500	X	
12	Avis N°453/MSP/OBSVJ/Aco/SA du 25/11/16	Assurance du Personnels	2 994 000	X	
13	Avis N°452/MSP/OBSVJ/Aco/SA du 25/11/16	Assurance vehicule tout risque PICK UP	3 271 621	X	
14	BC N°211 du 11/03/2016	Déménagement vers les nouveaux locaux	1 650 000	X	
TOTAL			92 123 448	87 173 448	4 950 000

Légende

- 1 Procédure irrégulière
- 2 Impossibilité de donner une opinion

- **Gestion 2017**

PROCEDURES DE DEMANDE DE COTATION

DC N°1087/MSp/OBSVJ/Aco/SA du 14/06/2017

1. Marché N°001/MS/OBSVJ/Aco/SA du 11/07/17, relatif à l'amélioration de la base de données, attribué à ESPOIR DU PEUPLE, approuvé le 11/07/17 pour un montant Hors Taxes de 4.970.000 FCFA, source de financement : Budget Autonome.

Les pièces manquantes :

- La notification de l'attribution provisoire ;
- Information aux soumissionnaires non retenus ;
- La notification du marché approuvé.

Les points forts (forces) relevés :

- Inscription du marché au plan de passation des marchés de 2017
- Respect de la conformité des critères d'analyse et d'évaluation contenus dans la DC

Les points faibles (insuffisances/irrégularités) relevés :

- L'auditeur n'a pas fait de commentaire à ce niveau.

Conclusion : La procédure ayant abouti à l'attribution du marché ci-dessus est irrégulière en raison du défaut d'information aux soumissionnaires non retenus (article 85 de la loi n°2009-02 du 07/08/2009 portant code des marchés publics et des délégations de service public).

DC N°453/MSp/OBSVJ/Aco/SA du 25/11/2016

2. Renouvellement du contrat de marché relatif à l'Assurance du personnel (lot1) du 26/12/16, attribué à GAB SA, approuvé le 26/12/16 pour un montant Hors Taxes de 4.672.000 FCFA, source de financement : Budget Autonome.

Les pièces manquantes :

- Autorisation de renouvellement de la CCMP (article 41 du code des marchés publics et des délégations de service public)

Les points forts (forces) relevés :

- Inscription du marché au plan de passation des marchés de 2017

Les points faibles (insuffisances/irrégularités) relevés :

- L'auditeur n'a pas fait de commentaire à ce niveau.

Conclusion : La procédure ayant abouti à l'attribution du marché ci-dessus est frappée de nullité en raison du défaut d'autorisation de renouvellement par la CCMP (article 89 de la loi n°2009-02 du 07/08/2009 portant code des marchés publics et des délégations de service public).

3. Marché N°002/MSP/OBSVJ/Aco/SP du 02/11/17, relatif à la mission d'assistance pour l'établissement des états financiers de 2014-2015-2016, attribué à SAGEFI, approuvé le 02/11/17 pour un montant Hors Taxes de 8.959.500 FCFA, source de financement : Budget Autonome.
4. BC N°00015 du 06/11/17 relatif à l'achat de fournitures de Bureau, attribué à SENAMI ET FILS, approuvé le 06/11/17 pour un montant Hors Taxes de 5.955.795 FCFA, source de financement : Budget Autonome.

Les mêmes constats ont été faits sur l'ensemble des marchés ci-dessus. En conséquence, la même conclusion est donnée sur lesdits marchés.

Les pièces manquantes :

- Les informations aux soumissionnaires non retenus

Les points forts (forces) relevés :

- Inscription des marchés au plan de passation des marchés de 2017
- Respect de la conformité des critères d'analyse et d'évaluation contenus dans la Demande de Cotation

Les points faibles (insuffisances/irrégularités) relevés :

- L'auditeur n'a pas fait de commentaire à ce niveau.

Conclusion : Les procédures ayant conduit à l'attribution des deux (2) marchés ci-dessus sont irrégulières en raison du défaut d'information aux soumissionnaires non retenus (article 85 de la loi n°2009-02 du 07/08/2009 portant code des marchés publics et des délégations de service public).

Tableau statistiques des opinions données sur les procédures de la demande de cotation

N° d'ordre	Réf. du Marché	Objet du Marché	Valeur du Marché	Opinions	
				1	2
1	Marché N°001/MS/OBSVJ/Aco/SA du 11/07/17	Amélioration de la base de donnée	4 970 000	X	
2	Marché N°453/MSP/OBSVJ/Aco/SA du 25/11/16	Renouvellement du contrat de marché relatif à l'Assurance du personnel (lot1) du 26/12/16	4 672 000		X
3	Marché N°002/MSP/OBSVJ/Aco/SP du 02/11/17	Mission d'assistance pour l'établissement des états financiers de 2014-2015-2016	8 959 500	X	
4	BC N°00015 du 06/11/17	l'achat de fournitures de Bureau	5 955 795	X	
TOTAL			24 557 295	19 885 295	4 672 000

Légende

- 1 Procédure irrégulière
- 2 Procédure frappée de nullité

VI. CONSTATS SUR LES PLAINTES ENREGISTREES PAR L'AC

Selon les TDR, l'auditeur doit se faire une opinion sur l'efficacité et la performance du traitement des recours préalables et autres demandes d'informations sur des procédures par l'autorité contractante et établir le pourcentage des plaintes examinées et réglées à son niveau en conformité avec la réglementation en vigueur. En ce qui concerne les recours, auto-saisines connus par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP), le consultant examinera également le degré d'application (en pourcentage) des décisions y afférentes.

Au titre des gestions budgétaires 2016 et 2017, nous n'avons pas eu connaissance de plaintes formulées par les soumissionnaires au niveau de l'Autorité Contractante (AC). Nous n'avons pas non plus décelé des recours exercés au niveau de l'ARMP.

VII. CONSTATS SUR L'ETAT D'EXECUTION FINANCIERE

Par courrier n°18/10/SM/FA/BEC/BEN/19 du 08 octobre 2019 (annexe n°5) le consultant a adressé à l'AC la liste des pièces de règlement en vue de l'appréciation de l'exécution des dépenses.

➤ Gestion 2016

Au titre de la gestion 2016, les pièces de règlement ont été communiquées pour l'ensemble des marchés. L'examen de ces pièces est fait dans le tableau ci-dessous

N° d'ordre	Réf Marché	Libellés	Délai d'exécution (en jours)	Date d'ordre de service/ remise de site	Réception provisoire	Retard (en jours)	Montant du marché	Montant total mandaté	Taux d'exécution financière	Garantie de bonne exécution	Observation
1	098/MJSL/OBSVJ/Aco/SP	Sélection d'un cabinet en vue de conduire la mission de renforcement des capacités de l'agence comptable de l'OBSVJ	—	non fourni	non fourni	—	8 850 000	7 425 000	84%	—	Au regard des pièces non communiquées, il est impossible à la mission d'effectuer une analyse complète sur le délai d'exécution des marchés.
2	106/MJSL/OBSVJ/Aco/SP	Réalisation d'une étude de référence de montage de rapport annuel et de finalisation de plan stratégique pour le suivi et l'accompagnement des bénéficiaires	30	28/12/2015	non fourni	—	11 269 000	10 581 400	94%	—	
3	BC 000229	Création d'une base inscription en ligne	—	non fourni	non fourni	—	2 500 000	2 500 000	100%	—	
4	BC 000245	Renforcement des capacités des agents de l'OBSVJ	—	non fourni	non fourni	—	4 950 000	4 950 000	100%	—	
5	BC 000205	Acquisition de matériels informatiques	—	non fourni	non fourni	—	9 913 405	9 913 405	100%	—	
6	BC 000219	Achat de six motos dame	—	non fourni	non fourni	—	4998000	4998000	100%	—	
7	BC 000223	Achat de mobiliers de bureau	—	27/04/2016	non fourni	—	8602000	8077132	94%	—	
8	BC 000221	Achat de matériel de bureau	—	06/05/2016	non fourni	—	8175200	7676374	94%	—	
9	BC 000212	Achat de mobilier de bureau	—	non fourni	non fourni	—	9417550	8842920	94%	—	
10	BC 000230	Acquisition de fourniture de bureaux au profit de l'OBSVJ	—	non fourni	non fourni	—	4999980	4999980	100%	—	
11	BC 000210	Aménagement des bureaux	—	non fourni	29/03/2016	—	17597500	16523754	94%	—	
12		Assurance Personnel	—	non fourni	non fourni	—	2894000	2894000	100%	—	
13		Assurance véhicule tout risque Pick-up	—	non fourni	non fourni	—	3271621	3271621	100%	—	
14	BC 211	Déménagement de l'ancien siège au nouveau siège	—	non fourni	non fourni	—	1650000	1650000	100%	—	

➤ Gestion 2017

Au titre de la gestion 2017, les pièces de règlement ont été communiquées pour l'ensemble des marchés. L'examen de ces pièces est fait dans le tableau ci-dessous.

N° d'ordre	Réf Marché	Libellés	Délai d'exécution (en jours)	Date d'ordre de service/ remise de site	Réception provisoire	Retard (en jours)	Montant du marché	Montant total mandaté	Taux d'exécution financière	Garantie de bonne exécution	Observation
1	001-MSP/OBSVJ/Aco/SA	Amélioration du système intégré de gestion des programmes	—	non fourni	non fourni	—	4 970 000	4 920 300	99%	-	Au regard des pièces non communiquées, il est impossible à la mission d'effectuer une analyse complète sur le délai d'exécution des marchés.
2		Assurance Personnel	—	non fourni	non fourni	—	4 672 000	4 672 000	100%	-	
3	002/MSP/OBSVJ/Aco/SP	Sélection d'un cabinet pour l'assistance technique dans le cadre de l'établissement des états financiers exercices 2014, 2015 et 2016	—	non fourni	non fourni	—	8 959 500	8 959 500	100%	-	
4	BC n° 0000013	Achat de fourniture de bureau	—	non fourni	13/11/2017	—	5 955 795	5 592 390	94%	-	

VIII. ANALYSE DE LA PERFORMANCE DE L'AC

8.1. Définition du barème des critères d'appréciation de la performance des autorités contractantes

La démarche de définition du barème des critères retenus pour l'appréciation de la performance des autorités contractantes est la même que pour la revue de conformité des procédures de passation et celle de l'exécution financière des marchés.

❖ Annotation des critères pour l'évaluation de la performance de la mise en place des organes de passation et de contrôle des marchés publics

Le système de notation est constitué de la note 1 ou 0 pour chaque critère retenu et est présenté comme ci-après :

- une note de 1 indique que le test est satisfaisant, c'est-à-dire que la pièce requise est disponible et est conforme aux exigences réglementaires en vigueur ;
- une note de 0 signifie que le test est non satisfaisant, c'est-à-dire que la pièce requise n'est pas disponible.

La note attribuée à chaque critère est un chiffre entier (0 ou 1). Aucune décimale ne sera utilisée dans la notation des critères.

❖ Annotation des critères pour l'évaluation de la performance de la conformité des procédures de passation des marchés

Le système de notation est basé sur le taux de non-conformité observé au niveau de chaque critère défini. En effet, pour chaque critère, il est déterminé sur la base de la revue, le nombre de non-conformités observées. Ce nombre est ensuite rapporté au volume de marchés audités (ou d'informations traitées selon le cas) pour obtenir le taux de non-conformité qui constitue la note obtenue par le critère considéré.

Ainsi, la note à attribuer à chaque critère est comprise entre 0% et 100%.

❖ Annotation des critères pour l'évaluation de la performance de la régularité de l'exécution financière des marchés

Le système de notation à ce niveau est identique à celle de la revue de conformité des procédures de passation des marchés.

8.2. Règles de décision et justification de la conclusion de l'auditeur

❖ Conclusion pour l'évaluation de la performance de la mise en place des organes de passation et de contrôle des marchés publics

La matrice des conclusions possibles se présente comme suit :

Tranches de moyennes	Type de conclusion du consultant	Libellé de la conclusion
----------------------	----------------------------------	--------------------------

0,80 à 1	« Mise en place parfaite des organes de passation et de contrôle des marchés publics »	L'autorité contractante ne présente pas d'anomalies dans la mise en place des organes conformément au Code des marchés publics en vigueur
0,50 à 0,79	« Mise en place satisfaisante des organes de passation et de contrôle des marchés publics »	L'autorité contractante présente d'anomalies mineures dans la mise en place des organes au regard du Code des marchés publics en vigueur
0,30 à 0,49	« Mise en place insatisfaisante des organes de passation et de contrôle des marchés publics »	L'autorité contractante présente d'anomalies significatives dans la mise en place des organes au regard du Code des marchés publics en vigueur
0 à 0,29	« Mise en place défailante des organes de passation et de contrôle des marchés publics »	L'autorité contractante ne s'est pas conformée aux dispositions du Code des marchés publics en vigueur en matière de mise en place des organes

❖ **Conclusion pour l'évaluation de la performance de la conformité des procédures de passation des marchés**

Il est à souligner que le niveau d'exhaustivité des pièces (dont le taux est déterminé et communiqué dans le présent rapport) est un élément déterminant de la performance des AC. **Pour ce faire, le taux moyen de non-conformité théorique initialement déterminé est rapporté au taux d'exhaustivité pour obtenir le taux de non-conformité effectif.**

La matrice des conclusions possibles se présente comme suit :

Tranches de taux de non-conformité	Type de conclusion du consultant	Libellé de la conclusion
Taux inférieur à 10%	"Performance élevée "	L'autorité contractante ne présente pas d'anomalies tant sur la forme que sur le fond vis-à-vis des dispositions du Code en matière de passation et de contrôle de marchés publics en vigueur sur la période sous revue.
Taux compris entre 10% et 30% (10% inclus, 30% exclus)	"Performance Satisfaisante "	L'autorité contractante ne présente pas d'anomalies significatives vis-à-vis des dispositions de forme et de fond du Code en matière de passation et de contrôle des marchés publics malgré quelques insuffisances identifiées.

Taux compris entre 30% et 50% (30% inclus, 50% exclus)	"Performance Moyenne "	L'autorité contractante n'a pas respecté certaines dispositions de fond et de forme en matière de passation et de contrôle de marchés publics en raison des insuffisances non négligeables constatées.
Taux supérieur ou égal à 50%	"Performance Insatisfaisante "	L'autorité contractante ne s'est pas du tout conformée aux dispositions de fond et de forme en matière de passation et de contrôle de marchés publics en raison des insuffisances graves constatées.

❖ **Conclusion pour l'évaluation de la performance de la régularité de l'exécution financière des marchés**

La précision apportée sur le taux d'exhaustivité au niveau de la revue de conformité des procédures de passation des marchés est valable ici également.

La matrice des conclusions possibles se présente ainsi qu'il suit :

Tranches de taux de non-conformité	Type de conclusion du consultant	Libellé de la conclusion
Taux inférieur à 10%	"Performance élevée "	L'autorité contractante ne présente pas d'anomalies tant sur la forme que sur le fond vis-à-vis des dispositions du Code en matière d'exécution de marchés publics en vigueur sur la période sous revue.
Taux compris entre 10% et 30% (10% inclus, 30% exclus)	"Performance Satisfaisante "	L'autorité contractante ne présente pas d'anomalies significatives vis-à-vis des dispositions de forme et de fond du Code en matière d'exécution des marchés publics malgré quelques insuffisances identifiées.
Taux compris entre 30% et 50% (30% inclus, 50% exclus)	"Performance Moyenne "	L'autorité contractante n'a pas respecté certaines dispositions de fond et de forme en matière d'exécution de marchés publics en raison des insuffisances non négligeables constatées.
Taux supérieur ou égal à 50%	"Performance Insatisfaisante "	L'autorité contractante ne s'est pas du tout conformée aux dispositions de fond et de forme en matière d'exécution de marchés publics en raison des insuffisances graves constatées.

8.3. Appréciation de la performance liée à la mise en place des organes de passation et de contrôle des marchés publics

Les diligences mises en œuvre sont consignées dans le tableau ci-après :

N° d'ordre	Organes	Points de contrôle	OK/KO	Note 1 pour OK 0 pour KO	Commentaires	Description de l'indicateur de performance
EVALUATION DE LA MISE EN PLACE DES ORGANES AU SEIN DE L'AC						
1	PRMP	Acte de désignation de la PRMP	OK	1,00	RAS	OK= Disponibilité / KO= Indisponibilité
2		Déclaration sur l'honneur de la PRMP	KO	-	Indisponibilité du document	OK= Disponibilité / KO= Indisponibilité
3		Existence d'un rapport d'exécution des marchés	KO	0,00	Indisponibilité du document	OK= Disponibilité / KO= Indisponibilité
4		Transmission du rapport d'exécution à la DNCMP, à l'ARMP et à la Cour des comptes	N/A	-	Document inexistant	OK= Disponibilité / KO= Indisponibilité
5		Renouvellement/ remplacement acté de la PRMP conformément aux dispositions réglementaires	OK	1,00	RAS	OK= Disponibilité / KO= Indisponibilité
6	CPMP	Acte de désignation des cinq (05) membres de la CPMP	OK	1,00	RAS	OK= Disponibilité / KO= Indisponibilité
7		Renouvellement/ remplacement acté de la composition de la CPMP conformément aux dispositions réglementaires	OK	1,00	RAS	OK= Expiration de la durée normale ou décès ou démission ou révocation pour faute grave KO= Autres raisons
8	CCMP	Acte de désignation des cinq (05) membres de la CCMP	OK	1,00	RAS	OK= Disponibilité / KO= Indisponibilité
9		Renouvellement/ remplacement acté de la composition de la CCMP conformément aux dispositions réglementaires	OK	1,00	RAS	OK= Expiration de la durée normale ou décès ou démission ou révocation pour faute grave KO= Autres raisons
		NIVEAU DE PERFORMANCE _ MISE EN PLACE DES ORGANES		0,86		

Conclusion : le taux de performance est de 0,86 %.

Nous avons noté une mise en place parfaite des organes de passation et de contrôle des marchés publics. L'OBSVJ ne présente pas d'anomalies dans la mise en place des organes conformément au Code des marchés publics en vigueur.

8.4. Appréciation de la performance liée à la conformité des procédures de passation des marchés

➤ Gestion 2016

L'analyse de la performance de l'AC du point de vue de la revue de conformité des procédures se présente comme suit :

N° d'ordre	Points de contrôle	Volume de marchés		Volume de non-conformités constatées (b)	% de non-conformités (c) =(b/a) *100	Commentaires	Description de l'indicateur de performance
		Demandés	Audités (a)				
REVUE DE LA CONFORMITE DES PROCEDURES DE PASSATION							
1	Elaboration de plan prévisionnel de passation des marchés publics	14	14	0	0%	RAS	Pourcentage de marchés non inscrits sur le PPPM
2	Recours à une procédure dérogatoire (AOR; entente directe)	0	0	0	-	RAS	Pourcentage de procédures n'ayant pas obtenu l'autorisation de la DNCMP
3	Dossier d'Appel d'Offres (DAO)	0	0	0	-	RAS	Pourcentage de DAO n'ayant pas obtenu l'ANO de la DNCMP
4	Avis de publicité	0	0	0	-	RAS	Pourcentage de procédures d'appel d'offres non publiées
5	Comparaison d'au moins 3 offres pour les DC	14	14	2	14%	RAS	Pourcentage de marchés n'ayant pas fait l'objet de mise en concurrence (comparaison d'au moins 3 offres)
6	Réception des offres dans les délais du DAO	14	14	0	0%	RAS	Pourcentage de procédures n'ayant pas respecté le délai minimum de publication requis
7	Ouverture des offres dans les délais du DAO	14	14	4	29%	indisponibilité du PV d'ouverture	Pourcentage de séances d'ouverture tenues hors de la date prévue dans le DAO et sans avis de report
8	Evaluation des offres	14	14	4	29%	Indisponibilité de PV d'attribution provisoire	Pourcentage de travaux d'évaluation et de proposition d'attribution provisoire ayant duré plus des 30 jours calendaires et/ou pourcentage des offres évaluées la moins disante (pour les DC)
9	Attribution du marché (ANO CCMP & DNCMP)	0	0	0	-	RAS	Pourcentage de propositions d'attribution provisoire n'ayant pas obtenu cumulativement les ANO de la CCMP et de la DNCMP
10	Attribution du marché (ANO CCMP) pour les DC	14	14	0	0%	RAS	Pourcentage de propositions d'attribution provisoire n'ayant pas obtenu l'avis de conformité de la CCMP (pour les DC)
11	Publication de l'attribution provisoire	14	14	0	0%	ras	Pourcentage de PV d'attribution provisoire n'ayant pas fait l'objet de publication
12	Signature du contrat	14	14	0	0%	RAS	Pourcentage de contrats signés par des personnes non habilitées
13	Approbation du contrat	14	14	0	0%	RAS	Pourcentage de contrats non approuvés ou approuvés par des personnes non habilitées ou hors du délai de validité
14	Recours sur l'attribution du marché	14	14	0	0%	RAS	Pourcentage de plaintes traitées hors délai par l'Autorité contractante
	TAUX DE NON CONFORMITE THEORIQUE_ REVUE DE CONFORMITE (A)				7,14%		
	TAUX D'EXHAUSTIVITE (B)				74%		
1	TAUX DE NON CONFORMITE EFFECTIF (C=A/B)				10%		

Conclusion : Le taux de non-conformité est de 10%.

Nous pouvons dire qu'il y a une conformité **satisfaisante** et que l'Office Béninois des Services de Volontariat des Jeunes (OBSVJ) ne présente pas d'anomalies tant sur la forme que sur le fond vis-à-vis des dispositions du Code en matière de passation et de contrôle de marchés publics en vigueur sur la période sous revue.

➤ **Gestion 2017**

L'analyse de la performance de l'AC du point de vue de la revue de conformité des procédures se présente comme suit :

N° d'ordre	Points de contrôle	Volume de marchés		Volume de non-conformités constatées (b)	% de non-conformités (c) =(b/a)*100	Commentaires	Description de l'indicateur de performance
		Demandés	Audités (a)				
REVUE DE LA CONFORMITE DES PROCEDURES DE PASSATION							
1	Elaboration de plan prévisionnel de passation des marchés publics	4	4	0	0%	RAS	Pourcentage de marchés non inscrits sur le PPPM
2	Recours à une procédure dérogatoire (AOR; entente directe)	0	0	0	-	RAS	Pourcentage de procédures n'ayant pas obtenu l'autorisation de la DNCMP
3	Dossier d'Appel d'Offres (DAO)	0	0	0	-	RAS	Pourcentage de DAO n'ayant pas obtenu l'ANO de la DNCMP
4	Avis de publicité	0	0	0	-	RAS	Pourcentage de procédures d'appel d'offres non publiées
5	Comparaison d'au moins 3 offres pour les DC	4	4	0	0%	RAS	Pourcentage de marchés n'ayant pas fait l'objet de mise en concurrence (comparaison d'au moins 3 offres)
6	Réception des offres dans les délais du DAO	4	4	0	0%	RAS	Pourcentage de procédures n'ayant pas respecté le délai minimum de publication requis
7	Ouverture des offres dans les délais du DAO	4	4	1	25%	PV d'ouverture non disponible pour un marché	Pourcentage de séances d'ouverture tenues hors de la date prévue dans le DAO et sans avis de report
8	Evaluation des offres	4	4	1	25%	PV d'évaluation non disponible pour un marché	Pourcentage de travaux d'évaluation et de proposition d'attribution provisoire ayant duré plus des 30 jours calendaires et/ou pourcentage des offres évaluées la moins disante (pour les DC)
9	Attribution du marché (ANO CCMP & DNCMP)	0	0	0	-	RAS	Pourcentage de propositions d'attribution provisoire n'ayant pas obtenu cumulativement les ANO de la CCMP et de la DNCMP
10	Attribution du marché (ANO CCMP) pour les DC	4	4	0	0%	RAS	Pourcentage de propositions d'attribution provisoire n'ayant pas obtenu l'avis de conformité de la CCMP (pour les DC)
11	Publication de l'attribution provisoire	4	4	0	0%	RAS	Pourcentage de PV d'attribution provisoire n'ayant pas fait l'objet de publication
12	Signature du contrat	4	4	0	0%	RAS	Pourcentage de contrats signés par des personnes non habilitées
13	Approbation du contrat	4	4	0	0%	RAS	Pourcentage de contrats non approuvés ou approuvés par des personnes non habilitées ou hors du délai de validité
14	Recours sur l'attribution du marché	4	4	0	0%	RAS	Pourcentage de plaintes traitées hors délai par l'Autorité contractante
	TAUX DE NON CONFORMITE THEORIQUE_ REVUE DE CONFORMITE (A)				5,00%		
	TAUX D'EXHAUSTIVITE (B)				73%		
1	TAUX DE NON CONFORMITE EFFECTIF (C=A/B)				6,85%		

Conclusion : Le taux de non-conformité est de 6,85%.

Nous pouvons dire qu'il y a une conformité **élevée** et l'Office Béninois des Services de Volontariat des Jeunes (OBSVJ) ne présente pas d'anomalies tant sur la forme que sur le fond vis-à-vis des dispositions du Code en matière de passation et de contrôle de marchés publics en vigueur sur la période sous revue.

8.5. Appréciation de la performance liée à l'exécution financière des marchés

➤ Gestion 2016

L'analyse de la performance de l'AC du point de vue de l'exécution financière se présente comme suit :

N° d'ordre	Points de contrôle	Volume de marchés		Volume de non-conformités constatées (b)	% de non-conformités (c) =(b/a)*100	Commentaires	Description de l'indicateur de performance
		Demandés	Audités (a)				
REVUE DE L'EXECUTION FINANCIERE							
1	Garantie de soumission	14	14	0	0%	RAS	Pourcentage de marchés de prestations intellectuelles pour lesquels il est exigé une garantie de soumission
2	Garantie de bonne exécution	14	14	0	0%	RAS	Pourcentage de marchés pour lesquels il est exigé une garantie de soumission supérieure à 5% de la valeur de base du marché (avenants éventuels non compris)
3	Ordre de service	14	14	0	0%	RAS	Pourcentage d'ordres de service émis suite à des modifications de prix dépassant 10% de la valeur du marché
4	Avenant: autorisation	0	0	0	0%	RAS	Pourcentage d'avenants signés sans autorisation de la DNCMP
5	Avenant: Proportion du marché initial	0	0	0	0%	RAS	Pourcentage d'avenants à la suite des modifications de prix dépassant 20% de la valeur du marché
6	Avance de démarrage: garantie	14	14	0	0%	RAS	Pourcentage d'avances de démarrage accordées sans garantie de remboursement d'avance
7	Avance de démarrage: Proportion du marché initial	14	14	0	0%	RAS	Pourcentage d'avances de démarrage ayant dépassé 20% pour les travaux et PI, et 30% pour les fournitures et autres services
8	Dossier d'exécution	14	14	14	100%	L'indisponibilité des documents ne permet pas de déterminer le délai d'exécution	Pourcentage de marchés n'ayant pas respecté le délai d'exécution
	MOYENNE				25,00%		

Conclusion : Le taux de non-conformité est de 25 %.

Nous pouvons dire qu'il y a une performance satisfaisante et l'Autorité Contractante ne présente pas d'anomalies significatives vis-à-vis des dispositions de forme et de fond du Code en matière d'exécution des marchés publics malgré quelques insuffisances identifiées.

➤ **Gestion 2017**

L'analyse de la performance de l'AC du point de vue de l'exécution financière se présente comme suit :

N° d'ordre	Points de contrôle	Volume de marchés		Volume de non-conformités constatées (b)	% de non-conformités (c) =(b/a)*100	Commentaires	Description de l'indicateur de performance
		Demandés	Audités (a)				
REVUE DE L'EXECUTION FINANCIERE							
1	Garantie de soumission	4	4	0	0%	RAS	Pourcentage de marchés de prestations intellectuelles pour lesquels il est exigé une garantie de soumission
2	Garantie de bonne exécution	4	4	0	0%	RAS	Pourcentage de marchés pour lesquels il est exigé une garantie de soumission supérieure à 5% de la valeur de base du marché (avenants éventuels non compris)
3	Ordre de service	4	4	0	0%	RAS	Pourcentage d'ordres de service émis suite à des modifications de prix dépassant 10% de la valeur du marché
4	Avenant: autorisation	0	0	0	0%	RAS	Pourcentage d'avenants signés sans autorisation de la DNCMP
5	Avenant: Proportion du marché initial	0	0	0	0%	RAS	Pourcentage d'avenants à la suite des modifications de prix dépassant 20% de la valeur du marché
6	Avance de démarrage: garantie	4	4	0	0%	RAS	Pourcentage d'avances de démarrage accordées sans garantie de remboursement d'avance
7	Avance de démarrage: Proportion du marché initial	4	4	0	0%	RAS	Pourcentage d'avances de démarrage ayant dépassé 20% pour les travaux et P I, et 30%pour les fournitures et autres services
8	Dossier d'exécution	4	4	4	100%	L'indisponibilité des documents ne permet pas de déterminer le délai d'exécution	Pourcentage de marchés n'ayant pas respecté le délai d'exécution
	MOYENNE				25,00%		

Conclusion : Le taux de non-conformité est de 25 %.

Nous pouvons dire qu'il y a une performance satisfaisante et l'Autorité Contractante ne présente pas d'anomalies significatives vis-à-vis des dispositions de forme et de fond du Code en matière d'exécution des marchés publics malgré quelques insuffisances identifiées.

IX. ANNEXES

ANNEXE 1 : LISTE DES PERSONNES RENCONTREES

N° d'ordre	Entité	Noms et prénoms	Fonctions
1	OFFICE BENINOIS DES SERVICES DE VOLONTARIAT DES JEUNES (OBSVJ)	ABLEFONLIN Cornélie M.	Chef Service Personnel et Matériel
2		ADJAHOUISSO C. Edmond	Agent Comptable

ANNEXE 2 : Les deux (02) tableaux d'exhaustivité**- Gestion 2016****Procédure de demande de cotation**

		Dossier de Demande de Cotation			Réception & ouverture des offres			Analyse, Evaluation des offres & Attribution							Contractualisation			Total	TOTAL REQUIS	%
N° d'ordre	Marchés (N° & Intitulé)	3			4			5												
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o	p			
1	Marché N°098/MJSL/OBSVJ/Aco/SP du 30/12/2015	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
2	Marché N°106/MJSL/OBSVJ/Aco/SP du 28/12/2015	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
3	BC N° 000229 du 14/09/2016	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
4	BC N° 000 245 du 08/12/2016	1	1	1	1	1	1	0	0	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
5	BC N° 000205 du 10/03/2016	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
6	BC N° 000219 du 18/04/2016	1	0	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	8	12	66,67%
7	BC N° 00213 du 30/03/2016	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
8	BC N°000221 du 21/04/2016	1	0	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	8	12	66,67%
9	BC N°000212 du 24/03/2016	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
10	BC N°0024 du 11/11/2016	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
11	BC N°00210 du 11/03/2016	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
12	Avis N°453/MSP/OBSVJ/Aco/SA du 25/11/16	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
13	Avis N°452/MSP/OBSVJ/Aco/SA du 25/11/16	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
14	BC N°211 du 11/03/2016	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
% global		74%																		

- Gestion 2017

Procédure de demande de cotation

		Dossier de Demande de Cotation			Réception & ouverture des offres			Analyse, Evaluation des offres & Attribution							Contractualisation			Total	TOTAL REQUIS	%
N° d'ordre	Marchés (N° & Intitulé)	3			4			5												
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o	p			
1	Marché N°001/MS/OBSVJ/Aco/SA du 11/07/17, relatif à l'amélioration de la base de donnée	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	N/A	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
2	Renouvellement du contrat de marché relatif à l'Assurance du personnel (lot1) du 26/12/16	1	1	1	1	1	NA	NA	NA	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	6	9	66,67%
3	Marché N°002/MSP/OBSVJ/Aco/SP du 02/11/17, relatif à la Mission d'assistance pour l'établissement des états financiers de 2014-2015-2016	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	NA	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
4	BC N°00015 du 06/11/17 relatif à l'achat de fournitures de Bureau	1	1	1	1	1	1	1	1	NA	N/A	0	0	NA	1	0	NA	9	12	75,00%
% global		73%																		

Liste des pièces concernées par le tableau d'exhaustivité des procédures de Demande de Cotation (DC)

1. Planification

Plan annuel de passation des marchés (initial) et révisé (le cas échéant) de chaque AC

2. Dossier de demande de cotation

- a. Lettre d'invitation à soumissionner (Avis de consultation publié)
- b. Dossier de demande de cotation validé

3. Réception & Ouverture des offres

- c. Offres des soumissionnaires
- d. Actes de désignation des membres de la CPMP
- e. Actes de désignation des membres de la sous-commission d'analyse des offres
- f. Procès-verbal d'ouverture des offres signé

4. Analyse, évaluation & attribution

- g. Rapport d'analyse et de synthèse
- h. PV d'attribution provisoire des offres signé
- i. Avis de non objection de la CCMP et des bailleurs pour les financements extérieurs (le cas échéant) sur le PV d'attribution provisoire
- k. Preuve de notification d'attribution provisoire
- l. Preuve d'information des soumissionnaires non retenus
- m. Publication du procès-verbal d'attribution provisoire

5. Contractualisation

- n. Signature du contrat par l'attributaire et l'AC
- o. Preuve de notification du marché au titulaire
- p. Preuve de publication de l'attribution définitive du marché

Annexe n°3 : Détermination du délai moyen de passation**➤ Gestion 2016**

N°ordre	Délai	De la date de publication de l'avis au Dépôt des plis	Du dépôt des plis à l'attribution provisoire	De l'attribution provisoire à la signature du contrat	De la signature du contrat à l'approbation du marché	Total
	Intitulés du marché					
1	Assistance et renforcement de capacité	Date illisible sur la DC	0	21	0	21
2	Réalisation d'une étude de référence, de montage de rapport annuel et de finalisation de plan stratégique pour le suivi et l'accompagnement des bénéficiaires	Date illisible sur la DC	0	10	0	10
3	Création d'une base inscription en ligne	Date illisible sur la DC	0	0	0	0
4	Acquisition de matériel informatique	Date illisible sur la DC	0	1	0	1
5	Fourniture de six motos dame	Date illisible sur la DC	1	38	0	39
6	Achat de mobilier de bureaux	Date illisible sur la DC	0	20	0	20
7	Achat de matériel de bureaux	Date illisible sur la DC	0	3	0	3
8	Achat de mobilier de bureau	Date illisible sur la DC	0	14	0	14
9	Acquisition de fourniture de bureaux au profit de l'OBSVJ	6	0	3	0	9
10	Amenagement des bureaux	15	0	1	0	16
Délai global						133
Délai entre le dépôt des plis et la signature du contrat						112
Volume de marchés concernés (pertinents)						10
Délai moyen entre le dépôt des plis et la signature des contrats						11

➤ **Gestion 2017**

N°ordre	Délai	De la date de publication de l'avis au Dépôt des plis	Du dépôt des plis à l'attribution provisoire	De l'attribution provisoire à la signature du contrat	De la signature du contrat à l'approbation du marché	Total
	Intitulés du marché					
1	Amélioration de la base de données	9	0	18	0	27
2	Mission assistance pour l'établissement des états financiers de 2014-2015-2016	16	3	10	0	29
3	Achat de fournitures de bureau	19	3	7	0	29
Délai global						85
Délai entre le dépôt des plis et la signature du contrat						41
Volume de marchés concernés (pertinents)						3
Délai moyen entre le dépôt des plis et la signature des contrats						14

- **Annexe n° 4 : PV de restitution****PROCES VERBAL DE SEANCE DE RESTITUTION DES CONCLUSIONS DE L'AUDIT DES MARCHES PUBLICS AU TITRE DES GESTIONS BUDGETAIRES 2016-2017**

Nom de l'autorité contractante : Office Béninois de Service de Volontariat des Jeunes (OBSVJ)

Date de tenue de la séance de restitution : 26 novembre 2019

Heure de démarrage : 17 h 04 mn

Heure de fin : 18 h 53 mn

Personnes présentes à la séance :

(Cf liste de la séance de restitution ci-joint)

I. Récapitulatif des pièces collectées au cours de la restitution

- Plan de passation des marchés 2016 et 2017 ;
- Acte de nomination de la CPMP ;
- Acte de nomination de la CCMP ;
- Arrêté de nomination du PCA.

II. Récapitulatif des pièces en cours de collecte

- Acte de nomination des membres du secrétariat PRMP ;
- Plan de passation des marchés de 2015 ;
- L'ensemble des pièces manquantes citées dans le rapport provisoire.

III. Synthèse des observations du consultant**3.1. Sur l'existence, l'organisation, le fonctionnement et la conformité des organes de passation et de contrôle des marchés publics au sein de l'AC****Constat 1 : Forces**

- ✓ Existence des organes de passation de l'Autorité Contractante

Organes	Actes
PRMP	Arrêté N°063/MJSL/DC//SGM/DG-OBSVJ/SA portant installation à titre provisoire du Conseil d'Administration de l'OBSVJ
Secrétariat PRMP	
CPMP	Note de service N°14/MJSL/OBSVJ/SP portant nomination de la Commission Permanente de Passation des Marchés Publics de l'OBSVJ

CCMP	Note de service N°15/MJSL/OBSVJ/SP portant nomination de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics l'OBSVJ
------	---

Constat 2 : Faiblesse

- Renforcer le système d'archivage ;
- Renforcement de capacité.

3.2. Sur les procédures de passation des marchés collectés**➤ Gestion budgétaire 2016**

La revue de conformité des procédures de passation des marchés d'Office Béninois de Service de Volontariat des Jeunes (OBSVJ) au titre de la gestion budgétaire 2016, appelle de notre part les conclusions ci-après

N° d'ordre	Mode de passation	Volume de marchés	Opinions			
			Favorable/favorable avec réserve	Défavorable		
				IRR	NUL	IMP
1	DC	14	0	0	14	0
	Total général	14	0	0	14	0
	%	100%	0%	0%	100%	0%

Légende

- REG Procédure régulière
 RSR Procédure régulière sous réserve de non-conformités
 IRR Procédure irrégulière
 NUL Marché nul
 IMP Impossibilité d'exprimer une opinion

➤ Gestion budgétaire 2017

La revue de conformité des procédures de passation des marchés de l'Office Béninois de Service de Volontariat de (OBSVJ) au titre de la gestion budgétaire 2017, appelle de notre part les conclusions ci-après :

Mode de passation	Volume de marchés	Opinions			
		Favorable/favorable avec réserve	Défavorable		
			IRR	NUL	IMP
DC	4	0	0	4	0
Total général	4	0	0	4	0
%	100%	0%	0%	0%	0%

- Procédure régulière
 Procédure régulière sous réserve de non-conformités
 Procédure irrégulière
 Marché nul
 Impossibilité d'exprimer une opinion

Au regard de ces conclusions, la PRMP et son équipe ont apporté diverses clarifications qui pourraient modifier l'opinion de l'auditeur.

3.3. Sur les plaintes

L'autorité contractante affirme n'avoir reçu aucune plainte aux titres des gestions budgétaires 2016 et 2017.

3.4. Sur l'exécution financière

L'Agent Comptable (AC) nous a communiqué les pièces financières, et le traitement est en cours.

Enfin, des échanges entre le cabinet, le Directeur Général, la PRMP et la CCMP, ont eu lieu notamment sur le mode de fonctionnement des organes, de contrôle et sur les procédures de passation.

La séance a été levée à 18 h 53 mn

Fait à Cotonou, le 26 novembre 2019

Pour BEC SARL



PRINCE-ADANGMITONON
Marius

Pour l'Autorité Contractante



Ednism IWENA

BEC Sarl
02 BP 1913 Cotonou
Tél : +229 21 30 54 22
Email : bec_scp@yahoo.fr / bec@becsarl.com

**AUDIT DES MARCHES PUBLICS ET DES DELEGATIONS DE SERVICE PUBLIC PASSES PAR DIFFERENTES
AUTORITES CONTRACTANTES DU BENIN AU TITRE DES GESTIONS BUDGETAIRES 2016 ET 2017**

SEANCE DE RESTITUTION

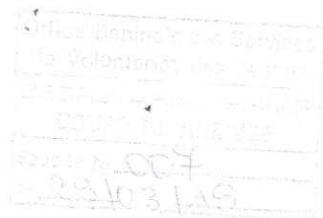
Autorité Contractante..... *Office Beninois des Services de Volontariat des Jeunes (OBSVJ)*.....

Cotonou, le 26 / 11 / 2019

Liste de présence

N°	Nom & Prénoms	Responsabilité & Structure	Tél. & Mail	Signature
1	PRINCE-ADANGNITONON Javier	Auditeur Cabinet BEC Sarl	65 10 39 71 bec@becsarl.com	<i>[Signature]</i>
2	AKPADSI Alain Hermann	Auditeur cabinet BEC Sarl	65 10.39 71 bec@becsarl.com	<i>[Signature]</i>
3	CAKPO Nantou	DRSE / CCMP/OBSVJ	mcalpo@gouv.bj	<i>[Signature]</i>
4	IWENA Johnson	PRMP/OBSVJ	iaichim@gmail.com 97339385	<i>[Signature]</i>
5	ATODAGBOU Hamidou	CCMP/OBSVJ	97248060 haffadabou@gouv.bj	<i>[Signature]</i>
6	CAVON Jean Luc	VB/GOVJ	jeanluc@gouv.bj	<i>[Signature]</i>
7				

Annexe N°5 : Divers courriers



Cotonou, le 27 mars 2019

A

La Personne Responsable des Marchés
Publics de l'Office Béninois des Services de
Volontariat des Jeunes (OBSVJ)

Cotonou-Bénin

Contrat: N° 067/MPD/PRMP/CCMP/SP du 20/02/2019

N/Réf: 93/03/SM/FA/BEC/BEN/19

Objet : Mission d'Audit des marchés publics et des délégations de service public passés par différentes autorités contractantes du Bénin au titre des gestions budgétaires 2016 et 2017 (lot 3) _ **Demande de base de données des Marchés Publics (2016 & 2017) et état des plaintes**

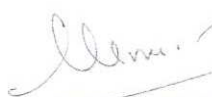
Madame/Monsieur,

Nous avons le plaisir de vous informer que notre cabinet a été déclaré titulaire du marché N° 067/MPD/PRMP/CCMP/SP du 20/02/19 relatif à la mission mieux renseignée en objet.

A ce titre, et en prélude au démarrage de ladite mission, nous vous prions de bien vouloir nous communiquer la liste de tous les marchés passés par votre structure ainsi que l'état des plaintes reçues des soumissionnaires et/ou candidats au titre des gestions budgétaires 2016 et 2017, de préférence dans un format Excel sur CD-ROM ou par courriel (bec_scp@yahoo.fr / bec@becsarl.com / mensexpert@yahoo.fr).

Nous vous saurions gré des dispositions que vous ferez prendre afin que ladite liste soit communiquée à l'équipe d'audit au plus tard le **jeudi 4 avril 2019**.

En vous souhaitant bonne réception, nous vous prions d'agréer, Madame/Monsieur, l'assurance de nos salutations distinguées.


Serge MENSAH
Associé Gérant
Expert-comptable diplômé

BENIN: RCCM COTONOU N° RCCM RB/COT/07
D12 - N° CNSS : 06309407 - IFU N° 320800565618
Siège: Immeuble BEC C/239 Zongo- 02 BP 1913 Cotonou
Email: bec_scp@yahoo.fr / bec@becsarl.com / mensexpert@yahoo.fr
Tél: (00229) 21 30 54 22 - Société Générale Bénin - B'IM 01001 Compte N° 050642730101 82

TOGO: RCCM N° TOGO-LOME 2009 B 1115 COL N°
092468 W - Siège: Rue MOAGA HOUNTIGOME LOME -
06 BP 60535 Lomé
Email: bec_scp@yahoo.fr / bec@becsarl.com / mensexpert@yahoo.fr
Tél: (00228) 22 25 92 13 -
CIB A RANU Togo - 32156 5156 - Compte N° 050642730101 82

FRANCE: 19b rue Jeanne d'arc, 30760
Saint-Lyé (FROYES) N° SIRET: 813 116 191 090
12; N° de TVA intracommunautaire: TVA
FR54 813 116 191



Bureau d'Expertises Comptables et de Commissariat aux Comptes N° ONECCA-Bénin: 031-SE N° ONECCA-Togo: 021-09.A2
Certifié ISO 9001:2015 par Intertek Certification France sous le n°0074633-00

Cotonou, le 12 juin 2019



Angel C.

A

La Personne Responsable des Marchés Publics de l'Office Béninois des Services de Volontariat des Jeunes (OBSVJ)

Att. : Points Focaux de la mission
Cotonou-Bénin

Contrat: N° 067/MEF/MPD/DNCMP/SP du 20/02/2019

N/Réf: 16/06/SM/FA/BEC/BEN/19

Objet : Mission d'Audit des marchés publics et des délégations de service public passés par différents institutions, entreprises, sociétés, agences et offices d'Etat du Bénin au titre des gestions budgétaires 2016 et 2017 **Transmission d'échantillon d'audit, collecte des pièces.**

Madame/Monsieur,

Dans le cadre de l'exécution de la mission mieux renseignée en objet, nous vous transmettons par la présente l'échantillon des marchés à auditer.

Au regard des délais contractuels très serrés, nous vous saurions gré des dispositions que vous ferez prendre afin que la documentation requise soit communiquée à l'équipe d'auditeurs au plus tard le **20 juin 2019**. Vous trouverez en annexe la liste indicative des documents et pièces à mobiliser pour la présente mission.

En vous souhaitant bonne réception, nous vous prions d'agréer, Madame/Monsieur, l'assurance de nos salutations distinguées.

Serge MESSAN
Associé Gérant
Expert-comptable diplômé



PRM P/OBSVJ
9733 9385
Idnissu
IWENIA

PJ : Echantillon d'audit des marchés
Liste des documents & pièces à collecter

BENIN : RCCM COTONOU N° RCCM BEC 07/07
D12 - N° CNSS : 06700407 - RUC N° 32.006.076618
Siège : Immeuble REC C/236 Zaoua - 02 BP 1913 Cotonou
Email : bec_sar@yahoo.fr Tel : 0229 21 30 54 22 - Société
Général Bénin : 0104 01001 Cotonou N° 000944220101 82

TOGO : RCCM N° TOGO- LOME 2009 B 1115 COE N°
002465 W - Siège : Rue MOAGA HOUNTIGOME LOME -
06 BP 60535 Lomé
Email : bec_sar@yahoo.fr Tel : 00229 22 26 52 18 -
GRABANK Togo : TG116 01001 Cotonou N° 000359682001 05

FRANCE : 196 rue Jeanne d'arc, 10180
Saint Lys (TROYES) N° SIRET : 813 116 191 000
12 ; N° de TVA intracommunautaire : TVA
FR58 813 116 191

BEC Sarl



International
Federation
of Accountants



Bureau d'Expertises comptables et de Commissariat aux Comptes. N° OECCA-Bénin: 032-SE N° ONECCA-Togo: 021-09.A2
Certifié ISO 9001:2015 par Intertek Certification France sous le n°0074633-00

Cotonou, le 16 Mai 2019



Ange c.

A

Monsieur le Directeur Général de l'Office
Béninois des Services de Volontariat des
Jeunes (OBSVJ)

Att. : Point focal de la mission
Cotonou-Bénin

Contrat: N° 067/MEF/MPD/DNCMP/SP du 20/02/2019

V/Réf: 031/MPMEPE/OBSVJ/ACo/SA

N/Réf: 36/05/SM/FA/BEC/BEN/19

*Remarque
de cotation*

Objet : Mission d'Audit des marchés publics et des délégations de service publics passés
par différents départements ministériels du Bénin au titre des gestions
budgétaires 2016 et 2017 _ **Réponse à votre courrier**

Monsieur le Directeur Général,

Nous accusons réception de votre lettre citée en référence et vous en remercions.

En réponse, nous vous prions de bien vouloir nous communiquer **la base de données de tous les marchés passés n'atteignant pas les seuils de passation au titre des gestions budgétaires 2016 et 2017**, de préférence dans un format Excel sur CD-ROM ou par courriel (bec_scp@yahoo.fr / bec@becsarl.com / mensexpert@yahoo.fr), suivant un canevas annexé à la présente correspondance.

En vous souhaitant bonne réception, nous vous prions d'agréer, Monsieur le Directeur Général, l'assurance de nos salutations distinguées.

Serge Mensah
Serge MENSAH
Associé Gérant
Expert-comptable diplômé



PJ : Canevas de liste de marchés
Copie de la lettre de mission

BENIN : RCCM COTONOU N°RCCM RB/COI/07
D12 - N°CNSS : 06300407 - IFU N° 3200800565618
Siège : Immeuble BEC C/239 Zongo- 02 BP 1913 Cotonou
Email : bec_scp@yahoo.fr Tel/(00229) 21 30 54 22 - Société
Générale Bénin : BJ104 01001 Compte N°030844220101 82

TOGO : RCCM N° TOGO- LOME 2009 B 1115 COE N°
092468 W- Siège : Rue MOAGA HOUNTIGOME LOME -
06 BP 60535 Lomé
Email : bec_scp@yahoo.fr Tel/(00228) 22 26 92 18 -
ORABANK Togo : TG116 01001 Compte N°030359682001 05

FRANCE : 19b rue Jeanne d'arc, 10180
Saint Lyé (TROYES); N°SIRET : 813 116 191 000
12; N° de TVA intracommunautaire : TVA
FR54 813 116 791



Bureau d'Expertises comptables et de Commissariat aux Comptes N° OBCCA-Bénin: 032-5E N° ONECCA-Togo: 032-09-42
 Date de la certification: 03/10/2019. Certification France sous le n° 032-09-42

Cotonou, le 08 Octobre 2019

Au

Directeur Administratif et Financier de
 l'Office Béninois des Services de Volontariat
 des Jeunes (OBSVJ)

Att. : Point focaux de la mission

Cotonou-Bénin

Reçu ce 09/10/2019
Edmond C. ADJAHOUSSO

Contrat: N° 067/MEF/MPD/DNCMP/SP du 20/02/2019

N/Réf: 18/10/SM/FA/BEC/BEN/19

Objet : Mission d'Audit des marchés publics et des délégations de service public passés par différents institutions, entreprises, sociétés, agences et offices d'Etat du Bénin au titre des gestions budgétaires 2016 et 2017. **Transmission d'échantillon d'audit financier et collecte des pièces de règlements** p 10

Madame/Monsieur,

Dans le cadre de l'exécution de la mission mieux renseignée en objet, nous vous transmettons par la présente l'échantillon des marchés devant faire l'objet d'audit d'exécution financière.

Au regard des délais contractuels très serrés, nous vous saurions gré des dispositions que vous ferez prendre afin que la documentation requise soit communiquée à l'équipe d'auditeurs au plus tard le **15 Octobre 2019**. Vous trouverez en annexe la liste indicative des documents et pièces à mobiliser pour la phase d'audit financier.

En vous souhaitant bonne réception, nous vous prions d'agréer, Madame / Monsieur, l'assurance de nos salutations distinguées.



Serge MENSAH
 Associé Gérant
 Expert-comptable diplômé

PJ : Echantillon d'audit financier
 Liste des documents & pièces à collecter

BENIN: RCCM COTONOU N°RCCM BE/COT/07
 D12 - N°CNSS : 06300407 - IFU N° 320800565618
 Siège Immeuble BEC C/23° Zongo- 02 BP 1913 Cotonou
 Email: [redacted] Tel(00229) 21 30 54 22 - Société
 Générale Bénin : B1104 01001 Compte N°030844220101 52

TOGO: RCCM N° TOGO-LOME 2008 B 1115 CDE N°
 062468 W - Siège: Rue MOAGA HOUNTIGOME LOME -
 06 BP 60535 Lomé
 Email: [redacted] Tel(00228) 22 36 52 48
 ORABANK Togo: TG116 01001 Compte N°03039462001 05

FRANCE: 14b rue Jeanne d'arc 10180
 Saint Lys (TROYES); N°SIRET: 813 116 191 000
 12: N° de TVA intracommunautaire: TVA:
 FR34 813 116 191

Bureau d'Expertises complètes en Commission
Regu 08/10/2019
PRMP
E. J. P. M. E. U. E. N. A

A

Att. : Point focal de la mission
Cotonou-Bénin

Objet : Mission d'Audit des marchés publics et des délégations de service public passés par différents institutions, entreprises, sociétés, agences et offices d'Etat du Bénin au titre des gestions budgétaires 2016 et 2017 _ Point sur la collecte des pièces *relative aux les pièces manquantes*

Dans le cadre de l'exécution de la mission mieux renseignée en objet, nous vous transmettons par la présente, le point sur la collecte des pièces relatives aux marchés échantillonnés (en annexe la liste des pièces manquantes par marché).

En vous souhaitant bonne réception, nous vous prions d'agréer, Madame/Monsieur,
l'assurance de nos salutations distinguées.

EDCSATL
Rue Cheminots, 02288 B...
02 BP. 1913 Colmar
TN : +33 29 21 30 59 21
N° DECSA 211 : 02288
Serge MENSAN
Associé Gérant
Expert-comptable diplômé

PJ : Liste des pièces manquantes