

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

**AUTORITE DE REGULATION DES
MARCHES PUBLICS (ARMP)**

Adresse postale : 08 BP 0791
Tel : +229 30 50 57/ 21 30 50 56
Adresse mail : contact@armp.bj
Site web: www.armp.bj

**MISSION D'AUDIT INDEPENDANT DES MARCHES
PUBLICS DE LA COMMUNE D'APLAHOUE AU
TITRE DE LA GESTION BUDGÉTAIRE 2023**

**RAPPORT DEFINITIF DE LA MISSION D'AUDIT DE CONFORMITE ET DE
MATERIALITE**

Mission réalisée par le Groupement de Cabinets



Siège Social : Parcelle « k » Lot 210 Godomey quartier Wlaba, Commune d'Abomey Calavi, Bénin
Tél : (00229) 01 95 19 07 57 / (00229) 01 20 22 43 63 / **Email** : cabinetbelmag@gmail.com

&

0121324746 / 03BP 1678 Cotonou
everest@everest-expertises.com

Décembre 2025



i. Résumé exécutif

Le présent résumé exécutif synthétise les résultats clés issus de l'audit des marchés publics de la **Commune d'Aplahoué** au titre de l'exercice **2023**. L'analyse a été conduite selon la méthodologie définie dans le **Référentiel d'audit 2025**, en s'appuyant sur des grilles de vérification normées et des outils de mesure de la performance.

⇒ Volume de marchés analysés :

Au total, **vingt-cinq (25) marchés** ont été recensés pour un montant global de **sept cent vingt-trois millions huit cent soixante-quatre mille sept cent soixante-quatorze (723 864 774) F CFA**.

L'échantillon retenu pour l'audit comprend **treize (13) marchés**, représentant **52%** du nombre total et **59 %** de la valeur totale, soit un montant cumulé de quatre cent vingt millions quatre cent vingt-sept mille cinq cent huit **424 427 508 F CFA**.

⇒ Complétude documentaire pour l'auditabilité des marchés :

Tous les treize **(13) marchés sélectionnés** ont été jugés **auditables**, soit un taux de complétude documentaire de **100%**.

⇒ Résultats de conformité :

À l'issue des vérifications, **tous les 13 marchés sélectionnés**, ont été déclarés **conformes**, représentant **100%** des marchés sélectionnés.

⇒ Tableau de synthèse des constats et appréciations globales :

N°	Domaine évalué	Niveau de conformité (%)	Opinion	Observations clés
1	Complétude des documents requis pour l'auditabilité de la procédure de passation et de l'exécution	94,62%	Très satisfaisant	Défaut de certaines pièces dont l'absence est sans incidence sur la conformité des marchés-
2	Conformité de la planification, la mise en place, l'organisation et le fonctionnement interne de l'autorité contractante	100%	Très satisfaisant	-
3	Conformité de la procédure de passation et de l'exécution	100%	Très satisfaisant	-

Source : Données issues de nos travaux



⇒ **Recommandations clés :**

Suite à l'évaluation des différents domaines de la gestion des marchés publics, et compte tenu du niveau de conformité global jugé satisfaisant, les recommandations suivantes sont proposées afin de renforcer la performance et la qualité des procédures :

- **Complétude des documents requis pour l'auditabilité de la procédure de passation et de l'exécution**

Il est recommandé maintenir permanente la veille par rapport à la constitution systématique et complète des dossiers des marchés publics, en s'assurant de la disponibilité de l'ensemble des pièces obligatoires requises à chaque étape de la procédure. Cette mesure vise à garantir la traçabilité des opérations et à assurer l'auditabilité des marchés.

- **Conformité de la planification, de l'organisation et du fonctionnement interne de l'Autorité Contractante**

Il est recommandé de renforcer le respect des procédures de passation et d'exécution des marchés publics, en veillant notamment à la documentation complète de toutes les étapes, à l'application rigoureuse des exigences réglementaires et au respect des délais contractuels, afin de garantir la régularité et la traçabilité des opérations.

- **Conformité de la procédure de passation et de l'exécution**

Il est recommandé de continuer à documenter systématiquement toutes les étapes de la passation et de l'exécution des marchés afin de faciliter la disponibilité des documents et de faciliter des contrôles et audits futurs. Il faudra également veiller au respect des délais de passation et d'exécution des marchés.

ii. Difficultés rencontrées lors de la mission d'audit

Malgré la bonne collaboration de l'autorité contractante, la principale difficulté rencontrée est le délai très court imparti pour la réalisation de la mission vu le nombre de marchés à contrôler et les diligences à mettre en œuvre. On note également le manque de pièces contractuelles dans certains marchés limitant la possibilité de réaliser une revue approfondie ainsi que quelques problèmes d'archivage.



TABLE DES MATIERES

ABREVIATIONS ET ACCRONYMES.....	5
1. Introduction.....	7
2. Cadre juridique et normatif de référence.....	8
3. Objectifs assignés à la mission d'audit.....	9
3.1 Objectif général de la mission.....	9
3.2 Objectifs spécifiques de la mission.....	9
4. Méthodologie de l'audit et outils d'évaluation utilisés.....	10
4.1 Méthodologie de l'audit de conformité et de matérialité.....	10
4.2 Outils d'évaluation utilisés.....	13
5. Présentation des données globales des marchés et des modes de passation.....	15
5.1 Présentation des données globales des marchés.....	15
5.2 Répartition des marchés selon les modes de passation.....	15
6. Respect des procédures de passation des marchés publics.....	17
6.1 Évaluation de la planification, de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement de la Commune d'Aplahoué en matière de marchés publics.....	17
6.1.1. <i>Vérification de l'existence des documents obligatoires requis pour la planification, la mise en place, l'organisation et le fonctionnement de l'Autorité Contractante en matière de marchés publics.....</i>	<i>17</i>
6.1.2. <i>Analyse de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement des organes de passation et de contrôle de l'Autorité Contractante.....</i>	<i>19</i>
6.1.3. <i>Vérification de la conformité du plan de passation des marchés (PPM) de l'Autorité Contractante et de ses éventuelles révisions successives.....</i>	<i>19</i>
6.2 Évaluation de la procédure de passation des marchés sélectionnés.....	20
6.2.1 <i>Échantillonnage des marchés à auditer.....</i>	<i>20</i>
6.2.2. <i>Auditabilité des marchés sélectionnés dans la procédure de passation.....</i>	<i>21</i>
6.2.3. <i>Appréciation de la conformité de la procédure de passation des marchés auditables.....</i>	<i>23</i>
6.3 Évaluation de la procédure d'exécution des marchés sélectionnés.....	43
6.3.1 <i>Vérification de la conformité de la gestion administrative générale de l'exécution des marchés sélectionnés.....</i>	<i>44</i>
6.3.2 <i>Évaluation du respect des délais d'exécution des marchés sélectionnés.....</i>	<i>46</i>
6.3.3 <i>Appréciation finale de la gestion administrative et technique d'exécution.....</i>	<i>48</i>
6.3.4 <i>Commentaire de l'autorité contractante (sur la conformité de la gestion administrative, technique et du respect des délais d'exécution des marchés sélectionnés).....</i>	<i>51</i>
6.3.5 <i>Vérification de la conformité de la gestion administrative particulière de l'exécution des marchés.....</i>	<i>52</i>
6.4 Appréciation générale de la conformité des procédures de passation et d'exécution.....	52
6.5 Vérification de la mise en œuvre des recommandations des missions d'audit précédentes.....	54
6.6 Vérification de la mise en œuvre des décisions de l'ARMP pour les marchés ayant fait l'objet de recours.....	55
6.7 Vérification de la matérialité des marchés sélectionnés et, le cas échéant, d'autres marchés désignés.....	55
7. CONCLUSION.....	58
8. ANNEXES.....	59

ABREVIATIONS ET ACCRONYMES

AC	Autorité Contractante
ARMP	Autorité de Régulation des Marchés Publics
AOF	Attributions, Organisation et Fonctionnement
AP	Absence de preuve
AMI	Avis à Manifestation d'Intérêt
APCMP	Avis Public à Candidature de Marchés Publics
AOO	Appel d'Offres Ouvert
AOR	Appel d'Offres Restreint
AOON	Appel d'Offre Ouvert National
AOOI	Appel d'Offre Ouvert International
CA	Commune d'Aplahoué
CCMP	Cellule de Contrôle des Marchés Publics
COE	Commission d'Ouverture et d'Evaluation/Comité d'Ouverture et d'Evaluation
DNCMP	Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics
DCMP	Délégué du Contrôle des Marchés Publics
DDCMP	Direction Départementale de Contrôle des Marchés Publics
DAO	Dossier d'Appel d'Offres
DAC	Dossier d'Appel à Concurrence
DC	Demande de Cotation
DRP	Demande de Renseignements et de Prix
DP	Demande de Propositions
ED	Entente Directe
MPME	Micro, Petites et Moyennes Entreprises
PTF	Partenaire Technique et Financier
PPMP	Plan de Passation des Marchés Publics
PRMP	Personne Responsable des Marchés Publics
PV	Procès-Verbal
SPMP	Secrétariat Permanent des Marchés Publics
SPM	Spécialiste en Passation des Marchés
TdR	Termes de Référence



Abomey-Calavi, le 30 décembre 2025

N° **025 A** /2025/BELMAG Sarl/DG/ DT/CDAF/SPM/AD

A

**Monsieur le Président de l'Autorité de
Régulation des Marchés Publics**

Cotonou – BENIN

Objet : Mission d'audit indépendant des marchés publics passés au titre de la gestion budgétaire
2023 - **Dépôt du rapport définitif de la mission de la Commune d'Aplahoué.**

Monsieur le Président,

Dans le cadre du contrat de prestation n°2039/PR/ARMP/PRMP/S-PRMP du 27/10/2025 qui nous a été confié par votre Autorité, nous avons réalisé la mission d'audit technique indépendant des marchés publics au titre de la gestion budgétaire de l'année 2023. Cette mission s'inscrit pleinement dans le cadre de la **loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 relative aux marchés publics et de ses décrets d'application**, qui définissent les règles de passation, d'exécution et de contrôle des marchés publics au Bénin, et qui visent à garantir la transparence, l'efficacité et la régularité dans la gestion des fonds publics.

L'objectif principal de cette mission était d'évaluer la conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés publics avec les dispositions légales et réglementaires en vigueur, d'identifier les points forts et les insuffisances, et de formuler des recommandations concrètes susceptibles d'améliorer la performance et la fiabilité du dispositif de gestion des marchés publics.

Le présent rapport présente les travaux effectués à la **Commune d'Aplahoué**, les observations relevées ainsi que les recommandations formulées afin de fournir à votre autorité des éléments objectifs pour renforcer les mécanismes de contrôle et soutenir la mise en œuvre d'actions correctives lorsque cela est nécessaire.

Nous espérons que ce rapport contribuera significativement à renforcer la qualité de la gestion des marchés publics au Bénin et à soutenir vos efforts pour instaurer une culture de conformité, de responsabilité et de transparence dans la gestion des fonds publics, conformément aux exigences de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020.

Tout en vous souhaitant une très bonne réception, nous vous prions d'agréer, Monsieur le Président, l'expression de notre haute considération.



Elvire AGBASSAGAN

*Juriste, Spécialiste en Passation des
Marchés Publics*

1. Introduction

Dans le cadre du suivi et du contrôle de la régularité des procédures de passation et d'exécution des marchés publics au titre de l'exercice 2023, et en vue d'apprécier la conformité desdites procédures au regard des exigences du cadre réglementaire national et du référentiel d'audit 2025 de l'ARMP, la présente mission d'audit a été conduite au sein de la Commune d'Aplahoué. Cet audit s'inscrit dans la volonté d'assurer une gestion transparente, conforme à la réglementation en vigueur, et orientée vers la performance de la commande publique.

Le présent rapport présente la substance des travaux d'audit auprès de la Commune d'Aplahoué. Il sera articulé en 08 rubriques : (i) : Introduction ; (ii) : Cadre Juridique et Normatif de Référence (iii) : Objectifs assignés à la mission ; (iv) Méthodologie de l'audit et outils d'évaluation utilisés ; (v) : Présentation des données Globales des Marchés et des Modes de Passation ; (vi) : Respect des procédures de passation des marchés publics ; (vii) : Conclusion et (viii) : Annexes.



2. Cadre juridique et normatif de référence

Le cadre légal et réglementaire des marchés publics applicable aux marchés sous revue au niveau de la **Commune d'Aplahoué** et regroupe toute une série de dispositions juridiques à valeur législative et réglementaire en vigueur au moment de la conduite des différents processus contractuels par l'Autorité Contractante.

Comme proposé dans son approche méthodologique, la mission de revue a commencé par une revue documentaire, notamment du cadre juridique applicable, dont les documents ont été utilisés pour évaluer les marchés passés en revue.

Il ressort de cette analyse que, pour la période allant du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023, le texte en vigueur et applicable aux marchés publics au Bénin est la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin. Cette loi fixe les règles générales relatives à la passation, à l'exécution, au contrôle et à la régulation des marchés publics, tout en précisant le rôle et les attributions des différents acteurs du système. Ce cadre législatif est complété par onze décrets d'application du 23 décembre 2020 de ladite loi, qui précisent les modalités pratiques de mise en œuvre des dispositions du Code, notamment en matière de développement du cadre institutionnel de la passation, de contrôle et de la régulation des marchés publics, de planification, de procédure, de gestion contractuelle et de contrôle.

Du point de vue normatif, la mission de revue s'est également appuyée sur :

- le référentiel d'audit ARMP 2025.
- les décisions rendues par l'ARMP ;
- Les outils type élaborés par l'ARMP qui servent de documents d'appui pour la mise en œuvre des exigences légales et qui fournissent des orientations techniques précises à l'intention des autorités contractantes et autres acteurs de la commande publique ;
- les manuels de procédures de passation et de contrôle des marchés publics.

Par ailleurs, les conventions de financement conclues avec les partenaires techniques et financiers (PTF), qui introduisent des dispositions spécifiques en matière de passation et d'exécution des marchés financés sur ressources extérieures, ont également servi de base aux vérifications, afin de s'assurer de la conformité des procédures mises en œuvre.



3. Objectifs assignés à la mission d'audit

3.1 Objectif général de la mission

L'objectif général de la mission est de réaliser l'audit technique indépendant pour apprécier la conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés publics des exercices budgétaires 2023, au regard des exigences du cadre réglementaire national, en se référant rigoureusement au Référentiel d'audit 2025 de l'ARMP.

3.2 Objectifs spécifiques de la mission

Dans la logique des TdRs et du référentiel, la mission aura de façon spécifique à :

- Vérifier la disponibilité et la complétude des documents requis pour l'audit (auditabilité des marchés) ;
- Vérifier l'existence et l'utilisation des outils de traçabilité documentaire (registres obligatoires, archivage, etc.) ;
- Vérifier la conformité des procédures de passation des marchés publics (de la planification à l'attribution) à la réglementation en vigueur ;
- Évaluer l'efficacité des contrôles existants relatifs à la planification, à la passation et à l'exécution des marchés, y compris les processus de validation par les organes de contrôle compétents (CCMP/DNCMP, etc.) et d'approbation ;
- Apprécier la conformité de l'exécution administrative, financière et technique des marchés sélectionnés, notamment en ce qui concerne les avenants, le règlement financier et le respect des délais d'exécution ;
- Vérifier l'application effective des décisions de l'ARMP, le cas échéant ;
- Apprécier le respect des délais de passation et d'exécution des marchés ;
- Identifier d'éventuels indices de collusion ou de conflits d'intérêt, notamment à travers l'indice d'alerte défini dans le Référentiel ;
- Vérifier l'existence d'éventuels indices de fractionnement des marchés en vue de contourner les seuils réglementaires de procédure ;
- Évaluer la performance globale des autorités contractantes auditées, les classer selon les grilles d'appréciation du Référentiel et établir une cartographie des risques ;
- Évaluer la prise en compte des recommandations formulées lors des audits précédents ;
- Formuler des recommandations concrètes.



4. Méthodologie de l'audit et outils d'évaluation utilisés

4.1 Méthodologie de l'audit de conformité et de matérialité

Pour la conduite de la mission d'audit de conformité et de matérialité, la démarche méthodologique s'est essentiellement basée sur :

- les précisions des termes de référence qui nous sont soumises ;
- le référentiel d'audit ARMP 2025 ;
- la loi 2020-26 du 29 septembre 2020 et ses décrets d'application ;
- les manuels de procédures de passation et de contrôle des marchés publics de l'ARMP ;

De plus, la démarche s'est appuyée sur des techniques visant à identifier et évaluer les risques liés aux marchés publics, tout en veillant au respect des éléments suivants :

- ✓ normes édictées dans les conventions de financement conclues avec les partenaires techniques et financiers (PTF) véhiculant des dispositions spécifiques concernant les règles de passation, de sélection ou d'exécution des marchés financés sur ressources extérieures
- ✓ phases d'exécution prévues ;
- ✓ bonnes pratiques comme la tenue des réunions de cadrage, de clôture et de débriefing de la mission en présence du commanditaire ;
- ✓ conformité physique des travaux avec les PV de réception provisoire et définitive.

Pour y parvenir, la mission a été réalisée essentiellement en trois grandes phases :

- ❖ l'analyse des données globales des marchés et des modes de passation retenus par les autorités contractantes ;
- ❖ l'évaluation de la conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés, permettant d'identifier les écarts et les bonnes pratiques ;
- ❖ la synthèse des résultats pour formuler des recommandations opérationnelles.

1ère phase : Analyse des données globales des marchés et des modes de passation retenus par les autorités contractantes.

Elle est subdivisée en deux (02) sous phases :

Sous phase 1 : Réunion de cadrage

Une réunion de cadrage a été organisée dès réception de l'ordre de service afin de clarifier les objectifs, le périmètre, les attentes, les contraintes, et les modalités de déroulement de la mission d'audit. Elle a aussi permis de valider la compréhension commune des enjeux et un accord a été trouvé sur les conditions pratiques de la réalisation de la mission.



Sous phase 2 : Collecte des données et revue documentaire

Ici la mission a procédé à la collecte de la liste des marchés passés par la **Commune d'Aplahoué** au cours de l'année sous revue et fait une comparaison avec celle disponible sur la plateforme pour vérifier l'exhaustivité de ladite liste. Elle a ensuite fait la demande de la mise à disposition de tous les documents nécessaires relatifs aux marchés conformément à l'annexe 3. Après l'étape de collecte, les données globales relatives aux marchés passés par **Commune d'Aplahoué** au cours de l'année audité ont été structurées en distinguant les marchés selon les modes de passation utilisés et la nature des marchés afin de pouvoir mettre en évidence la fréquence d'utilisation des modes de passation ; d'identifier un éventuel recours excessif ou injustifié à des procédures non concurrentielles ; de vérifier l'adéquation entre le type de marché et la procédure utilisée

2^{ème} phase : Evaluation de la conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés, permettant d'identifier les écarts et les bonnes pratiques

Cette deuxième phase s'est déroulée en trois (03) sous-phases

Sous-phase 1 : Évaluation de la planification, de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement de la Commune d'Aplahoué en matière de marchés publics

Il s'agit ici d'abord d'apprécier la capacité organisationnelle de **Commune d'Aplahoué** à planifier et encadrer la gestion des marchés publics. La mission s'est donc focalisée d'abord sur l'analyse de la structuration des organes intervenant dans la chaîne de passation, leur mode de fonctionnement, et la qualité de la planification des acquisitions avant de se pencher sur la régularité des opérations conduites depuis la préparation des dossiers jusqu'à l'attribution des marchés audités, conformément aux dispositions de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin et ses décrets d'application.

Sous-phase 2 : Évaluation de la procédure de passation des marchés sélectionnés

Cette 2^{ème} sous phase s'est basée sur :

- l'échantillonnage retenu, constitué de manière à être représentatif des marchés passés par l'autorité contractante, avec une sélection portant sur au moins 50 % du nombre total des marchés passés
- l'auditabilité des marchés ;
- l'appréciation de la conformité de la procédure de passation des marchés auditables étape par étape conformément à la réglementation avant la formulation des conclusions et le recueil des commentaires de l'AC audité.

Sous-phase 3 : Évaluation de la procédure d'exécution des marchés sélectionnés

Cette sous phase a permis à la mission d'évaluer la conformité de la gestion administrative de l'exécution des marchés sélectionnés. Elle se fera à travers les étapes ci-après :

- la vérification de la régularité des documents requis pour le suivi général de l'exécution ;
- l'évaluation du respect des délais d'exécution des marchés sélectionnés ;



- l'appréciation finale de la gestion administrative, technique et des délais d'exécution ;
- l'analyse de la gestion des situations particulières, telles que les avenants, les cas de résiliation ou les interruptions de chantier.

3^{ème} phase : synthèse des résultats pour formuler des recommandations opérationnelles

Cette phase s'est déroulée en six (06) sous-phases étapes

Sous-phase 1 : Appréciation générale de la conformité des procédures de passation et d'exécution.

A ce niveau, il a été procédé à la consolidation des résultats obtenus à l'issue de l'analyse des marchés sélectionnés afin de porter une opinion globale sur la régularité de chaque marché après analyse de la procédure de passation et évaluation de la procédure d'exécution des marchés.

Sous-phase 2 : Vérification de la mise en œuvre des recommandations des missions d'audit précédentes

À cette phase, la mission a apprécié la capacité de la **Commune d'Aplahoué** à intégrer les recommandations issues des audits antérieurs dans une démarche d'amélioration continue de la gestion des marchés publics.

Sous-phase 3 : Vérification de la mise en œuvre des décisions de l'ARMP pour les marchés ayant fait l'objet de recours

Ce contrôle a permis à la mission d'apprécier le degré de soumission effective des acteurs aux mécanismes de régulation du secteur et de voir l'efficacité du processus de gestion des plaintes dans la commande publique.

Sous-phase 4 : Vérification de la matérialité des marchés sélectionnés et, le cas échéant, d'autres marchés désignés

À ce niveau, la mission a vérifié la qualité technique et les quantités livrées, la localisation effective des prestations, la conformité physique ou fonctionnelle, la présence de bénéficiaires ou d'usagers finaux, les éventuelles non-conformités visibles ou déclarées

Sous-phase 5 : Élaboration des rapports et prise en compte des observations éventuelles des autorités contractantes et de l'ARMP

A cette étape, la mission a :

- procédé à la production du Rapport d'audit individuel rédigé selon le canevas annexé au Référentiel d'audit ;
- recueilli les contre-observations ou commentaires des AC et les intégrera ;
- procédé à la production du rapport de synthèse consolidée de toutes les autorités contractantes auditées, rédigé selon le canevas annexé au Référentiel d'audit ;



- établi les fichiers Excel normés dûment remplis (grille de vérification de conformité, de matérialité, délais, collusion, etc.) ;
- élaboré un résumé exécutif pour le rapport individuel.

Sous-phase 6 : Restitution du rapport provisoire en atelier national de validation et finalisation

La mission a préparé une présentation (PowerPoint) du rapport synthèse consolidée après amendement par l'ARMP et en a fait sa présentation au cours d'un atelier de validation. Elle a intégré toutes les corrections.

4.2 Outils d'évaluation utilisés

La mission a utilisé **des grilles de vérification de conformité en version Excel automatisées** qui sont des outils normatifs essentiels pour nous guider dans l'évaluation des différentes étapes de la passation et de l'exécution des marchés publics. Elles couvrent notamment :

- la planification, l'organisation et le fonctionnement de l'autorité contractante ;
- la passation des marchés : élaboration du DAO, publicité, évaluation des offres, attribution ;
- l'exécution des marchés : gestion administrative, technique, suivi des délais, modifications contractuelles et autres incidents de l'exécution.

Pour chaque grille de vérification de conformité, des formules ont été intégrées pour permettre à la mission de compter automatiquement le nombre de critères par modalité ; de calculer le pourcentage de chaque modalité d'appréciation (Respecté, Partiellement respecté, Non respecté) ; et de générer la note pondérée globale. Cela nous permettra à la mission de fournir une synthèse claire et chiffrée pour appuyer l'opinion finale de l'auditeur.

En complément des grilles de vérification de conformité, et d'appréciation standardisée, la mission a conçu des feuilles Excel spécifiques pour certaines étapes critiques du processus, notamment l'évaluation du **respect des délais de passation** et d'**exécution** des marchés publics.

Pour garantir l'uniformité des opinions formulées, la mission a utilisé six (06) grilles d'appréciation standardisées de quatre types définis comme suit :

1. **Grille d'appréciation de la disponibilité des pièces obligatoires** : Cette grille s'applique à l'évaluation de la complétude des dossiers de passation et d'exécution. Elle se présente comme suit.

Pourcentage d'absence des pièces (X)	Opinion sur la disponibilité de certaines pièces obligatoires
$X \leq 10 \%$	Très satisfaisante
$10 \% < X \leq 20 \%$	Satisfaisante
$20 \% < X \leq 40 \%$	Moyenne
$40 \% < X \leq 60 \%$	Faible
$60 \% < X \leq 80 \%$	Insatisfaisante
$X > 80 \%$	Très insatisfaisante

Source : Extraire du Référentiel ARMP 2025



2. **Grille d'appréciation de la performance des étapes de la procédure** : Cette grille permet l'appréciation de la conformité d'un marché, en tenant compte des différentes étapes telles que la planification, l'attribution, l'exécution, etc. Cette grille est présentée ci-dessous :

Pourcentage de conformité (X)	Opinion sur la performance de l'étape
$90 \% < X \leq 100 \%$	Très satisfaisante
$80 \% < X \leq 90 \%$	Satisfaisante
$60 \% < X \leq 80 \%$	Moyenne
$X < 60 \%$	Insatisfaisante

Source : Extraire du Référentiel ARMP 2025

3. **Grille d'évaluation de l'auditabilité** : cette grille permet de déterminer si un marché est suffisamment documenté pour faire l'objet d'un audit. Elle s'appuie sur le taux d'incomplétude des pièces obligatoires attendues (justificatifs administratifs, techniques et contractuels). Cette grille est résumée dans le tableau ci-dessous :

Taux d'incomplétude (X)	Auditabilité du marché
$X \leq 20 \%$	Marché auditable (OK)
$X > 20 \%$	Marché non auditable (KO)

Source : Extraire du Référentiel ARMP 2025

4. **Grille d'interprétation de la présence d'indices de collusion dans la procédure de passation** : Cette grille permet d'interpréter le niveau d'alerte d'indices éventuelles de collusion identifiées dans la procédure de passation des marchés. Cette grille est présentée dans le tableau ci-dessous :

Indice d'alerte (X)	Niveau d'alerte / Opinion de l'auditeur
$0 \% \leq X < 30 \%$	Présence d'indices faibles ou isolés
$30 \% \leq X < 60 \%$	Présence d'indices modérés
$60 \% \leq X \leq 100 \%$	Présence d'indices nombreux ou récurrents

Source : Extraire du Référentiel ARMP 2025

5. **Grille d'interprétation de la présence de conflit d'intérêt dans la procédure de passation** : Cette grille permet d'interpréter le niveau d'alerte de conflit d'intérêt éventuels identifié dans la procédure de passation des marchés. Cette grille est exposée dans le tableau ci-dessous :

Indice d'alerte (X)	Opinion de l'auditeur
$0 \% \leq X < 30 \%$	Absence d'indices de conflit d'intérêt
$30 \% \leq X < 60 \%$	Présence d'indices modérés – situation à surveiller
$60 \% \leq X \leq 100 \%$	Présence d'indices sérieux de conflit d'intérêt – vigilance requise

Source : Extraire du Référentiel ARMP 2025



6. **Grille d'analyse des écarts en cas de non-conformité** : En cas de non-conformité, les écarts à l'aide de l'échelle qualitative ci-dessous :

Niveau d'écart	Description	Impact sur la conformité
Mineur	Écart peu significatif, n'affecte pas la conformité globale	Faible
Modéré	Écart nécessitant une correction mais n'entravant pas significativement le processus	Moyen
Majeur	Écart significatif compromettant la conformité des procédures de passation des marchés	Élevé

Source : Extraire du Référentiel ARMP 2025

5. Présentation des données globales des marchés et des modes de passation

5.1 Présentation des données globales des marchés

Au cours de l'exercice 2023, la **Commune d'Aplahoué** a procédé à la passation de **25 marchés** publics, pour un montant total de **sept cent vingt-trois millions huit cent soixante-quatre mille sept cent soixante-quatorze (723 864 774) FCFA**. Les données ont été recueillies à partir des documents transmis par l'autorité contractante et vérifiées dans le cadre de l'audit.

5.2 Répartition des marchés selon les modes de passation

Conformément aux dispositions du Code des marchés publics, l'autorité contractante a eu recours à plusieurs modes de passation, dont notamment : l'Appel d'offre Ouvert National (AOON), l'Avis à Manifestation d'Intérêt-Demande de Proposition (AMI-DP), la Demande de Renseignement et de Prix (DRP), et la Demande de Cotation (DC)

La répartition des marchés selon les modes de passation est présentée dans le tableau ci-après :

Tableau n°1 : Répartition des marchés selon les modes de passation

N°	Modes de Passation	Année de l'audit (2023)			
		Nombre de marchés	Taux (%) par rapport au nombre total	Montant	Taux (%) par rapport au montant total
1	AOON	09	36%	528 951 332	19%
2	DRP	08	32%	139 214 262	6%
3	DC	07	28%	45 967 180	73%
4	AMI+DP	01	4%	9 732 000	1%
	TOTAL	25	100%	723 864 774	100%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A0)

Les marchés exécutés au cours de l'année audité couvrent plusieurs types de prestations. La répartition par nature est présentée ci-dessous :

Tableau n°2 : Répartition des marchés selon la nature des prestations

N°	Nature des prestations	2023			
		Nombre de marchés	Taux (%) par rapport au nombre total	Montant	Taux (%) par rapport au montant total
1	Travaux	10	34,29%	473 778 750	66%
2	Fournitures	07	40%	74 015 420	10%
3	Prestations intellectuelles	08	2,86%	176 070 604	24%
	TOTAL	25	100%	723 864 774	100%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A0)

La liste des marchés ainsi échantillonnés au niveau de la **Commune d'aplahoué** a également été soumise au commanditaire et validée avant le début d'exécution de la mission. Une fois l'échantillon de marchés publics validé, le groupement de cabinets a sollicité de la part de l'ARMP d'informer la **Commune d'Aplahoué** et de l'instruire afin d'apprêter toute la documentation relative aux marchés sélectionnés ainsi que les salles devant accueillir les auditeurs. La documentation qui leur a été demandée d'apprêter figure en annexe 3 du présent rapport.



6. Respect des procédures de passation des marchés publics

La présente section vise à évaluer, d'une part, la capacité organisationnelle de l'autorité contractante à planifier et encadrer la gestion des marchés publics, et d'autre part, la conformité des procédures de passation effectivement mises en œuvre sur les marchés sélectionnés.

Conformément au référentiel, la mission de revue a mis en œuvre sept (07) grands pôles de diligences dont la synthèse se présente ainsi qui suit :

6.1 Évaluation de la planification, de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement de la Commune d'Aplahoué en matière de marchés publics

Conformément aux dispositions des articles **10, 11, 15 et 24** de la loi n° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin et à celles contenues dans les décrets n°2020-596, n°2020-597 et n°2020-599 du 23 décembre 2020, les Autorités Contractantes sont tenues de mettre en place les organes de passation et de contrôle des marchés publics.

Cette revue a permis de noter d'une part une appréciation de l'existence réelle des documents obligations entrant dans le cadre de la planification et de l'organisation des marchés publics, et d'autre part la mise en place effective ainsi que le fonctionnement des organes de passation et de contrôle instaurés par la réglementation.

6.1.1. *Vérification de l'existence des documents obligatoires requis pour la planification, la mise en place, l'organisation et le fonctionnement de l'Autorité Contractante en matière de marchés publics*

L'évaluation de la disponibilité des pièces obligatoires requises pour la planification, la mise en place, l'organisation et le fonctionnement interne de l'autorité contractante en matière de marchés publics a été réalisée à partir de l'examen des documents transmis par la PRMP.

Les résultats obtenus pour la période sous revue sont présentés dans le tableau n°3 ci-dessous :



Tableau n°3 : Évaluation de la disponibilité des pièces obligatoires requises pour la planification, la mise en place, l'organisation et le fonctionnement interne

N°	Pièces attendues	Total obtenu (a)	Total attendu (b)	% d'incomplétude (1-a/b)
1	Acte de nomination des membres de la CCMP (art 3 décret n°2020-597 du 23 décembre 2020)	1	1	0
2	Acte de nomination du Chef CCMP (art 4 et 5 décrets n°2020-597 du 23 décembre 2020)	1	1	0
3	Acte portant AOF de la CCMP (Décret N°2020-597 du 23 Décembre 2020) et Article 15 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020).	1	1	0
4	Acte de nomination de la PRMP (Article 11 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
5	Acte portant AOF de la PRMP (Décret N°2020-596 du 23 Décembre 2020).	1	1	0
6	Acte de nomination des membres du SP-PRMP (art 7 & art 8 du décret 2020-596 du 23 décembre 2020).	1	1	0
7	Acte portant AOF du SP-PRMP (art 8 du Décret N°2020-596 du 23 Décembre 2020).	1	1	0
8	Plan prévisionnel de passation des marchés de l'exercice sous revue (Article 24 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
9	Preuve de validation du PPMP initial par la CCMP et révisé s'il y a lieu (Article 24 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020).	1	1	0
10	Plan prévisionnel révisé de passation des marchés, le cas échéant (article 24 de la loi n° 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
11	Preuve de validation du plan révisé par la CCMP, le cas échéant (article 24 de la loi n° 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
12	Avis général de passation des marchés au titre de l'exercice sous revue (Article 25 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
13	Preuve de publication de l'avis général de passation des marchés (Article 25 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
14	Registre spécial de dépôt des offres (Article 69 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
16	Rapports de la PRMP sur la passation et l'exécution des marchés (Article 10 point 5 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)	4	4	0
18	Rapports de l'organe de contrôle sur la passation et l'exécution des marchés (Article 2 point 7 du décret N°2020-597 du 23 décembre 2020)	4	4	0
	Taux moyen d'absence	22	22	0

(0 = absence de la pièce / 1/4= présence de la pièce)

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A1)

Opinion de l'auditeur :

Avec un taux de présence de 100%, la disponibilité des pièces obligatoires au sein de l'Autorité Contractante est jugée très satisfaisante.

6.1.2. Analyse de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement des organes de passation et de contrôle de l'Autorité Contractante

L'évaluation de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement des organes de passation et de contrôle des marchés publics de la **Commune d'Aplahoué** a été conduite à partir de l'examen des documents collectés auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) et de leur analyse, selon la grille de vérification de conformité définie au niveau de la méthodologie et outils.

Les résultats obtenus sont synthétisés dans le tableau n°4 suivants :

Tableau n°4 : Résultats de l'évaluation de la conformité des organes de gestion des marchés publics

Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	100%
100%	0%	0%	

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A4)

Opinion de l'auditeur :

Avec un taux de 100%, la conformité de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement des organes de gestion des marchés publics est jugée très satisfaisante.

6.1.3. Vérification de la conformité du plan de passation des marchés (PPM) de l'Autorité Contractante et de ses éventuelles révisions successives

L'évaluation de la conformité du **Plan de Passation des Marchés (PPM)** de l'autorité contractante aux exigences réglementaires en vigueur, ainsi que de ses révisions successives, a été conduite à partir de l'examen des documents transmis et de leur analyse selon les grilles de vérification de conformité prévue à cet effet.

Les résultats obtenus sont présentés dans le tableau n°5 suivants :

Tableau n°5 : Résultats de l'évaluation de la conformité du Plan de Passation des Marchés (PPM)

Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	100%
100%	0%	0%	

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A5)



Opinion de l'auditeur :

Avec un **taux de conformité de 100 %**, la conformité du PPM de l'autorité contractante est jugée « **très satisfaisante** ».

6.2 Évaluation de la procédure de passation des marchés sélectionnés

Conformément aux exigences contractuelles, la mission de revue a procédé à l'évaluation de la conformité des marchés publics en se basant sur l'analyse des procédures de passation mises en œuvre pour un échantillon de marchés sélectionnés.

Cet examen aborde plusieurs dimensions que sont :

- l'échantillonnage retenu, défini selon des critères de représentativité ;
- la disponibilité des pièces justificatives
- l'auditabilité des marchés ;
- l'analyse détaillée des procédures appliquées, à travers les axes définis dans le référentiel.

6.2.1 Échantillonnage des marchés à auditer

Tableau N° 6 : Répartition des marchés sélectionnés dans l'échantillon

Modes de passation	Nombre de marchés sélectionnés	Montant des marchés sélectionnés
AOON	03	319 420 336
DRP	05	71 320 358
DC	04	23 954 814
AMI + DP	01	9 732 000
Total sélectionné (a)	13	424 427 508
Total des marchés passés (b)	25	723 864 774
% (a/b)	52%	59%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A0)

Conformément aux principes méthodologiques définis dans le référentiel national d'audit des marchés publics, un échantillon représentatif a été constitué en vue d'évaluer la conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés publics, ainsi que de vérifier, dans la mesure du possible, la matérialité des prestations réalisées.

Cet échantillonnage a été élaboré sur la base des marchés publics recensés au niveau de la Commune d'Aplahoué au cours de la période auditée et selon les critères de représentativité prévus par le référentiel, à savoir : **au moins 50 % en nombre ou 60 % en montant** des marchés passés.



Afin de garantir une couverture pertinente des risques et de tenir compte du profil des marchés analysés, **le critère le plus discriminant entre les deux (02) critères a été retenu**. En effet, dans le cas présent, l'analyse de la structure des marchés met en évidence à la fois :

- une prépondérance de marchés de faible à moyen montant, répartis sur une large variété de procédures ;
- une concentration budgétaire importante sur un nombre restreint de marchés de grande valeur, notamment dans les segments de travaux ou d'investissements.

Cette démarche a conduit à la sélection de **(13)** marchés publics, représentant une valeur globale de **quatre cent vingt-quatre millions quatre cent vingt-sept mille cinq cent huit (424 427 508) francs CFA**. L'échantillon ainsi constitué correspond à un taux de représentativité de **(52%)** en nombre de marchés et de **(59%)** en valeur, par rapport à l'ensemble des marchés passés au cours de la période audité.

À la suite de la constitution de l'échantillon, une collaboration a été engagée avec la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la **Commune d'Aplahoué**, en vue de collecter les documents afférents aux marchés sélectionnés.

Cette phase a également permis d'examiner les aspects liés à l'organisation et au fonctionnement global du dispositif de passation, d'exécution et de contrôle a priori des marchés, ainsi qu'à la disponibilité documentaire.

L'échantillon ainsi validé, appuyé par les pièces justificatives obtenues, constitue la base d'analyse utilisée pour l'évaluation de la conformité des procédures auditées et la vérification, dans la mesure du possible, si les biens et services acquis ont été effectivement livrés ou exécutés conformément aux spécifications contractuelles et aux normes techniques requises.

6.2.2. Auditabilité des marchés sélectionnés dans la procédure de passation

La mission a évalué l'auditabilité de chaque marché sélectionné à partir des résultats de la vérification documentaire, en se concentrant sur les pièces dont l'absence a une incidence directe sur la régularité de la procédure.

Les résultats de cette évaluation sont exposés dans les n°7 et n°8 ci-dessous :



Tableau n°7 : Auditabilité des marchés sélectionnés

Liste des pièces dont l'absence à hauteur des 20% entraîne la non auditabilité du marché	Non auditabilité en cas d'absence	T_STAT_83480	T_STAT_82931	PI_STAT_72291	PI_STAT_83560	T_STAT_82928 Lot 1	T_STAT_82928 Lot 2	F_SAFE_83292	PI_SPOLCDI_83562	T_STAT_82929	PI_STAT_72286	F_SAFE_72268	F_SAFE_72267	F_SAFE_72267
Total des pièces obtenues par marché (A)		20	18	20	18	18	18	20	17	20	20	19	19	19
Total des pièces attendues par marché (B)		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
B-A		0	2	0	2	2	2	0	3	0	0	1	1	1
Taux d'incomplétude lié à l'auditabilité du marché (1-A/B)		0%	10%	0%	10%	10%	10%	0%	15%	0%	0%	5%	5%	5%
Seuil d'acceptabilité		20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%
Conclusion sur l'auditabilité du marché		OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A2 et Auditabilité)

Le tableau n°7 ci-dessus présente en détail la disponibilité des documents obligatoires par marché sélectionné et permet d'évaluer leur impact sur l'auditabilité de chaque marché. Afin d'obtenir une vue d'ensemble des résultats, le tableau n°8 (synthèse) ci-dessous regroupe les marchés selon leur statut d'auditabilité et de conformité.

Tableau n°8 : Répartition des marchés selon leur statut d'auditabilité et de conformité

	Marchés non auditables (1)	Marchés auditables (2)	Marchés sélectionnés (3=1+2)
Nombre	0	13	13
%	0%	100%	100%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille Auditabilité)

Opinion de l'auditeur :

Au regard du tableau ci-dessus, l'analyse de la complétude des marchés sélectionnés met en évidence l'absence de plusieurs pièces. Toutefois treize (13) marchés sélectionnés, dont treize (13) marchés conformes, demeure auditables.

6.2.3. Appréciation de la conformité de la procédure de passation des marchés auditables

La présente section vise à apprécier la conformité de la procédure de passation des marchés déclarés auditables, à travers l'analyse des différentes étapes du processus de passation, conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur.

L'évaluation est conduite par type de marché (travaux, fournitures, prestations intellectuelles) et selon les modes de passation utilisés (AOO, AMI-DP, DC, DRP, ED).

Conformément au référentiel d'audit, l'appréciation de chaque étape repose sur les modalités suivantes : respecté ; partiellement respecté ; non respecté ; et non applicable (le cas échéant).

Les résultats de cette appréciation sont présentés à travers des sous-sections distinctes, chacune consacrée à la vérification des aspects suivants :

- la conformité du dossier d'appel à concurrence et de l'invitation à soumissionner ;
- la conformité des règles de transparence ;
- la conformité de la réception, de l'ouverture, de l'évaluation et de l'attribution des marchés ;
- l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent aux étapes prévues par la loi ;
- la conformité du processus d'approbation des marchés par l'autorité compétente.

Les constats, opinions, risques et recommandations sont formulés sur la base des résultats issus des contrôles effectués, conformément à la méthodologie et outils d'évaluations présentés dans la section 4 du présent rapport

6.2.3.1. Vérification de la conformité du dossier d'appel à concurrence et de l'invitation à soumissionner

La mission a procédé à l'évaluation de la conformité des Dossiers d'Appel à la Concurrence (DAC) relatifs aux marchés de travaux sélectionnés dans l'échantillon d'audit.

La synthèse consolidée des résultats des marchés sélectionnés (Voir tableau n°9 ci-dessous) se présente comme suit :



Tableau n°9 : Résultats de la vérification de la conformité du DAC

N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditable"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
					% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
T_STAT_83_480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJI dans l'arrondissement de Dékpo	21 997 233	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_82_931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282 423 148	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_82_928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9 992 508	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT_72_291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUE, d'AZOVE et de KISSAMEY	14 999 955	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT_83_560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12 695 485	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_82_928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7 679 735	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_83_292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9 840 079	DC	Auditable	99%	0%	1%	99%
PI_SPDLCDI_83562	Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du schéma directeur communal des systèmes d'information (SDI)	8 247 458	AMI+DP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_82_929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21 143 169	DRP	Auditable	95%	0%	5%	95%
PI_STAT_72_286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7 335 600	DRP	Auditable	99%	0%	1%	99%
F_SAFE_72_268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUE	12 742 230	DRP	Auditable	98%	0%	2%	98%
F_SAFE_72_267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot1)	3 680 000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_72_267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot2)	2 755 000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
Taux de performance								99%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A6)

Constats :

La mission a noté que les Dossiers d'Appel à Concurrence (DAC) utilisés par l'Autorité Contractante sont globalement conformes aux Dossiers type applicables et respectent, dans l'ensemble, les exigences réglementaires en la matière.

L'analyse des marchés publics audités fait ressortir un niveau élevé de conformité des DAC, avec un taux de performance compris entre **95 %** et **100 %**.

Toutefois, les insuffisances suivantes ont été relevées :

- la référence SIGMAP utilisée n'est pas conforme pour le marché N°F_SAFE_83292
- une non-conformité a été relevée dans la partie relative au CCAP dans le DC concernant le marché N°T_STAT 82929
- les dates de livraison n'ont pas été précisées dans le dossier relatif au marché : F_SAFE 72268

Opinion de l'Auditeur :

Avec un **taux moyen de performance de 99 %** pour l'ensemble des marchés audités, l'étape relative à la **conformité du dossier de sollicitation et de l'invitation à soumissionner** est jugée **très satisfaisante**.

Risques :

- risque de non-conformité partielle des dossiers de consultation aux exigences réglementaires applicables ;
- risque de faiblesse dans la traçabilité et la fiabilité des informations relatives aux marchés publics ;
- risque d'ambiguïté ou de difficultés d'interprétation dans l'exécution contractuelle des prestations, notamment en l'absence de précision des délais ou dates de livraison ;
- risque de fragilisation juridique de certains actes de la procédure en cas de contrôle ou de contentieux.

Recommandations :

- renforcer le contrôle qualité des Dossiers d'Appel à Concurrence avant leur validation et leur lancement ;
- procéder à une vérification systématique des références SIGMaP et des informations administratives contenues dans les DAC ;
- veiller à la conformité complète des clauses administratives particulières avec les dossiers types et les exigences réglementaires ;
- préciser systématiquement les délais et dates de livraison dans les dossiers de consultation ;
- renforcer l'archivage et la conservation des documents de passation afin d'améliorer la traçabilité des procédures.



6.2.3.2. Vérification de la conformité aux règles d'information et de transparence

La mission a procédé à l'évaluation de la conformité des règles d'information et de transparence relatives aux marchés échantillonnés sélectionnés dans l'échantillon d'audit.

La synthèse consolidée des résultats (voir n°10 ci-dessous) pour les marchés sélectionnés se présente comme suit :



Tableau n°10 : Résultats de la vérification de la conformité aux règles d'information et de transparence

N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
					% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
T_STAT_8 3480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJ dans l'arrondissement de Dékpo	21997233	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_8 2931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282423148	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_8 2928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9992508	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT 72291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUE, d'AZOVE et de KISSAMEY	14999955	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT 83560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12695485	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_8 2928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7679735	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_8 3292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9840079	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_SPDLC DI_83562	Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du schéma directeur communal des systèmes d'information (SDI)	8247458	AMI+DP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_8 2929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21143169	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT 72286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7335600	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_7 2268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUE	12742230	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_7 2267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot1)	3680000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_7 2267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot2)	2755000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
Taux de performance								100%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A7)

Opinion de l'Auditeur :

Avec un taux moyen de performance de **100%**, l'étape relative à la conformité du dossier de de consultation et de l'invitation à soumissionner est jugée **très satisfaisante**.

6.2.3.3. Vérification de la conformité de la réception, de l'ouverture et de l'attribution des marchés

La mission a procédé à l'évaluation de la conformité de la réception, de l'ouverture, de l'évaluation et de l'attribution des marchés relatifs aux marchés audités.

La synthèse consolidée des résultats pour les marchés audités se présente comme suit :

Tableau n°11 : Résultats de la vérification de la conformité de la réception, de l'ouverture et de l'attribution

N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
					% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
T_STAT_83480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJI dans l'arrondissement de Dékpo)	21997233	AOO	Auditable	93%	0%	7%	93%
T_STAT_82931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282423148	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_82928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9992508	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT_72291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUÉ, d'AZOVE et de KISSAMEY	14999955	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT_83560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12695485	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_82928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7679735	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_83292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9840079	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_SPDLC DI_83562	Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du schéma directeur communal des systèmes d'information (SDI)	8247458	AMI+DP	Auditable	92%	0%	8%	92%
T_STAT_82929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21143169	DRP	Auditable	92%	6%	8%	95%
PI_STAT_72286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7335600	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_72268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUÉ	12742230	DRP	Auditable	88%	0%	13%	88%
F_SAFE_72267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot1)	3680000	DC	Auditable	88%	0%	13%	88%
F_SAFE_72267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot2)	2755000	DC	Auditable	88%	0%	13%	88%
Taux de performance								96%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A8)

Constats :

Le taux moyen de performance relatif à l'évaluation de la conformité de la réception, de l'ouverture, de l'évaluation et de l'attribution est de **96%**, traduisant un niveau globalement satisfaisant de maîtrise des procédures examinées. Toutefois, certaines insuffisances relevées sur quelques marchés ont affecté les résultats de cette étape. Il s'agit notamment :

- de l'absence de preuve de délivrance des récépissés de dépôt des offres aux soumissionnaires pour les marchés n°F_SAFE_72268 et n°F_STAT_72267 ;
- de l'absence d'arrêté et de signature du registre de réception des offres par la PRMP, ainsi que de l'insuffisance des informations requises dans le registre relatif au marché n°F_STAT_72268.

Opinion de l'Auditeur :

*Avec un taux moyen de performance de **96%**, la conformité des étapes de réception, d'ouverture, d'évaluation et d'attribution des marchés est jugée **très satisfaisante**.*

Risques :

- contestation des procédures par les soumissionnaires en raison de l'absence de preuve formelle de dépôt des offres ;
- atteinte aux principes de transparence, d'égalité de traitement et de traçabilité des procédures de passation des marchés publics ;
- perte de crédibilité de l'autorité contractante dans la gestion des procédures de passation.
-

Recommandations :

- Délivrer systématiquement un récépissé de dépôt aux soumissionnaires pour chaque offre reçue, afin d'assurer la traçabilité et la preuve de dépôt des offres ;
- Veiller à la tenue régulière, à l'arrêté et à la signature des registres de réception des offres par les autorités compétentes, conformément aux exigences réglementaires ;
- Renforcer la documentation et l'archivage des différentes étapes de réception, d'ouverture, d'évaluation et d'attribution des marchés ;
-

6.2.3.4. Vérification de l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent aux étapes prévues par la loi

La mission a procédé à l'évaluation de l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent aux étapes prévues par la loi, relatifs aux marchés audités et pour lesquels ces avis sont requis.

La synthèse consolidée des résultats (voir tableau n°12 ci-dessous) pour les marchés audités se présente comme suit :



Tableau n°12 : Résultats de la vérification de l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent

N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passatio n	Statut "Auditabilit é"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performa nce
					% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
T_STAT_83480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUÉ-DEKADJI dans l'arrondissement de Dékpo)	21997233	AOO	Auditable	86%	0%	14%	86%
T_STAT_82931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282423148	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_82928	ravaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9992508	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT_72291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUE, d'AZOVE et de KISSAMEY	14999955	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT_83560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12695485	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_82928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7679735	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_82929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21143169	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT_72286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7335600	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_72268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUE	12742230	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
Taux de performance								98%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A9)

Constat :

Le taux moyen de performance relatif à l'évaluation de l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent est de **98%**, traduisant un niveau globalement satisfaisant de conformité des procédures examinées. Toutefois, les insuffisances suivantes ont été relevées dans les dossiers soumis à notre appréciation :

- pour le marché n°T_STAT_83480 :
 - ✓ absence du procès-verbal portant examen technique et juridique du projet de contrat.

Opinion de l'Auditeur :

*Avec un taux moyen de performance de **98%**, l'évaluation de l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent aux étapes prévues par la loi est jugée **très satisfaisante**.*

Risque :

- contestation des procédures en raison de l'absence de pièces justificatives attestant des contrôles requis ;
- difficultés ou conflits lors de l'exécution des marchés du fait de l'absence d'examen technique et juridique formalisé des projets de contrat ;

Recommandations :

- soumettre systématiquement les projets de contrat à l'examen technique et juridique de l'organe de contrôle compétent, conformément aux dispositions réglementaires applicables ;

- veiller à l'établissement, à la signature et à l'archivage des procès-verbaux relatifs aux examens techniques, juridiques et aux résultats d'évaluation des offres ;
- s'assurer que tous les avis et actes de contrôle requis soient effectivement émis et conservés dans les dossiers de marchés ;

6.2.3.5 Vérification de la conformité du processus d'approbation des marchés par l'autorité compétente

La mission a procédé à l'évaluation de la conformité du processus d'approbation des marchés par l'autorité compétente relatifs aux marchés sélectionnés dans l'échantillon d'audit.

La synthèse consolidée des résultats (voir tableau n°13) pour les marchés audités se présente comme suivant :



Tableau n°13 : Résultats de la vérification de la conformité du processus d'approbation des marchés

N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passatio n	Statut "Auditabili té"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performa nce
					% Respecté	% Partielleme nt Respecté	% Non Respecté	
T_STAT_8 3480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJI dans l'arrondissement de Dékpo)	21997233	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_8 2931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282423148	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_8 2928	ravaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9992508	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT_7 2291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUE, d'AZOVE et de KISSAMEY	14999955	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT_8 83560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12695485	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_8 2928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7679735	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_8 3292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9840079	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_SPDLC DI_83562	Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du schéma directeur communal des systèmes d'information (SDI)	8247458	AMI+DP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_8 2929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21143169	DRP	Auditable	80%	0%	20%	80%
PI_STAT_7 72286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7335600	DRP	Auditable	90%	0%	10%	90%
F_SAFE_7 2268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUE	12742230	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_7 2267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot1)	3680000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_7 2267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot2)	2755000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
Taux de performance								98%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A10)

Constat :

Nous avons noté, de manière générale, le respect des règles d'information et de transparence pour la plupart des marchés audités. Toutefois, certaines insuffisances relevées sur quelques marchés ont affecté les résultats de cette étape. Il s'agit de l'absence de :

- l'authentification du marché par l'organe habilité pour le marché n°T_STAT_82929 ;
- la notification régulière au titulaire des marchés authentifiés et enregistrés pour les marchés n°T_STAT_82929 et n°T_STAT_72286.

Opinion de l'Auditeur :

Avec un taux de performance de **98%**, le processus d'approbation par l'autorité compétente des marchés audités est jugé **très satisfaisante**.



Risque :

- risque de contestation des engagements contractuels du fait de l'absence de notification régulière des marchés aux titulaires ;
- nullité ou irrégularité de certains actes de la procédure de passation ;
- retard dans le démarrage ou l'exécution des prestations ;

Recommandations :

- veiller à l'authentification systématique des marchés par les organes habilités avant leur mise en exécution ;
- procéder à la notification régulière des marchés aux titulaires par des supports formalisés permettant de disposer d'une preuve de transmission et de réception ;
- régulariser, lorsque cela est juridiquement possible, les insuffisances documentaires constatées sur les marchés concernés.

6.2.3.6. Synthèse des résultats de la procédure de passation des marchés

Au terme de l'évaluation, la synthèse des résultats de la procédure de passation est présentée dans le tableau n°14 ci-dessous :



Tableau n°14 : Synthèse des résultats de la procédure de passation

N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité"	Résultats de l'évaluation					Taux de performance
					Vérification de la conformité du DAC et de l'invitation à soumissionner	Vérification de la conformité aux règles d'information et de transparence	Vérification de la conformité de la réception, de l'ouverture et de l'attribution des marchés	Vérification de l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent aux étapes prévues par la loi	Vérification de la conformité du processus d'approbation des marchés par l'autorité compétente	
T_STAT_8_3480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJI dans l'arrondissement de Dékpo	21 997 233	AOO	Auditable	100%	100%	93%	86%	100%	96%
T_STAT_8_2931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282 423 148	AOO	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
T_STAT_8_2928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétonmey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9 992 508	DRP	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
PI_STAT_72291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUE, d'AZOVE et de KISSAMEY	14 999 955	DRP	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
PI_STAT_83560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12 695 485	DRP	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
T_STAT_8_2928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétonmey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7 679 735	DRP	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
F_SAFE_8_3292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9 840 079	DC	Auditable	99%	100%	100%	—	100%	100%
PI_SPDLC DI_83562	Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du schéma directeur communal des systèmes d'information (SDI)	8 247 458	AMI+DP	Auditable	100%	100%	92%	—	100%	98%
T_STAT_8_2929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21 143 169	DRP	Auditable	95%	100%	95%	100%	80%	94%
PI_STAT_72286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7 335 600	DRP	Auditable	99%	100%	100%	100%	90%	98%
F_SAFE_7_2268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUE	12 742 230	DRP	Auditable	98%	100%	88%	100%	100%	97%
F_SAFE_7_2267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot1)	3 680 000	DC	Auditable	100%	100%	88%	—	100%	97%
F_SAFE_7_2267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot2)	2 755 000	DC	Auditable	100%	100%	88%	—	100%	97%
Taux de performance moyen					99%	100%	96%	98%	98%	98%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille Synthèse Passation)

CONSTATS

- Rupture d'étanchéité réglementaire sur la phase d'approbation (Seuil de criticité à 80%) ;
- Fléchissement systémique sur la phase de Réception et d'Attribution ;
- Carence de légalité temporelle (Avis des organes de contrôle - 86%).

RISQUE

- Risque de non-conformité de l'avis de l'organe de contrôle (Risque de Légalité) ;
- Risque d'opacité et de rupture d'égalité dans le traitement des soumissionnaires ;

RECOMMANDATIONS

- Automatisation du calcul des pénalités et intégration d'un calendrier d'instruction contraignant dans la conduite de la procédure ;
- Conditionner la signature de l'acte d'engagement au téléversement des accusés de réception des lettres de rejet ;
- Recensement immédiat et mainlevée d'office des garanties pour tous les marchés sans réserve échus.

Opinion de l'auditeur :

*Le taux moyen global des marchés contrôlés est de **98%**. Avec ce taux, la performance suite à l'évaluation des étapes de la procédure de passation est jugée **"très satisfaisante"**. Tous, les marchés ont obtenu un taux de performance d'au moins 80%.*

*Bien que ce score de 98 % traduise une solide culture de la conformité, l'attention de l'Autorité Contractante doit se porter sur les **2 % de défaillances résiduelles**. Comme le détaille l'analyse des risques ci-dessus, ces écarts localisés (notamment sur les critères d'approbation et de saisine des organes de contrôle) concentrent des vulnérabilités juridiques majeures. Ils sont susceptibles de fragiliser la validité des contrats les plus critiques si des mesures correctives immédiates ne sont pas appliquées.*

6.2.3.7. Vérification du respect des délais dans la passation des marchés

Le tableau n°15 ci-dessous synthétise le niveau de respect des délais pour chaque marché, en tenant compte de toutes les étapes de la procédure. Il inclut également la vérification du respect des deux délais obligatoires notamment délai de dépôt des offres et délais de recours.



Tableau n°15 : Résultats de la vérification du respect des délais dans la passation des marchés

N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passatio n	Résultat 1			Respect des délais obligatoires	
				Total (Respect é)	% Respect é	Taux de performan ce	Délais de dépôt des offres	Délais d'attente de recours
T_STAT_83_480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJI dans l'arrondissement de Dékpo	21 997 233	AOO	3	50%	50%	100%	AP
T_STAT_82_931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282 423 148	AOO	4	67%	67%	100%	AP
T_STAT_82_928	ravaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9 992 508	DRP	5	83%	83%	100%	100%
PI_STAT_7_2291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUE, d'AZOVE et de KISSAMEY	14 999 955	DRP	1	17%	17%	100%	AP
PI_STAT_8_3560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12 695 485	DRP	3	50%	50%	100%	100%
T_STAT_82_928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7 679 735	DRP	5	83%	83%	100%	AP
F_SAFE_83_292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9 840 079	DC	3	50%	50%	100%	AP
PI_SPDLCDI_83562	Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du schéma directeur communal des systèmes d'information (SDI)	8 247 458	AMI+DP	4	67%	67%	100%	100%
T_STAT_82_929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21 143 169	DRP	4	67%	67%	100%	AP
PI_STAT_7_2286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7 335 600	DRP	1	17%	17%	100%	AP
F_SAFE_72_268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUE	12 742 230	DRP	4	67%	67%	100%	AP
F_SAFE_72_267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot1)	3 680 000	DC	3	50%	50%	100%	AP
F_SAFE_72_267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot2)	2 755 000	DC	3	50%	50%	100%	AP
Taux de performance						55%	100%	23%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille Synthèse Délai)

Constats :

De l'analyse du tableau du respect des délais réglementaires de passation, il ressort :

- ✓ un taux moyen de performance de 55 % pour le respect global des délais de procédure sur l'ensemble des marchés audités ;
- ✓ un taux moyen de performance de 100 % pour le respect du délai de dépôt des offres ;
- ✓ un taux de performance de 23 % pour le respect du délai d'attente de recours.

De manière générale, les vérifications effectuées révèlent un non-respect récurrent du délai réglementaire d'attente de recours sur les marchés audités, traduisant des insuffisances dans l'application des exigences procédurales relatives à la sécurisation des procédures de passation.

Opinion de l'Auditeur :

Avec un taux moyen de **55%**, le respect global des délais de procédure est jugé **insatisfaisant**. Toutefois, le délai de dépôt des offres a obtenu une **performance très satisfaisante** avec un **taux de 100%**. En revanche, le respect du délai d'attente demeure faible, avec un taux de performance de **23%**.

Risques :

- contestation ou annulation des procédures de passation par les soumissionnaires évincés ;
- retard dans l'exécution des marchés susceptible d'entraîner des coûts supplémentaires et des retards pour les bénéficiaires finaux ;
- dégradation de la crédibilité et de l'efficacité administrative de l'autorité contractante.

Recommandations :

- veiller au respect strict des délais réglementaires applicables aux différentes étapes de la procédure de passation des marchés publics, notamment le délai d'attente de recours ;
- s'assurer qu'aucune approbation ou notification de marché n'intervienne avant l'expiration du délai réglementaire de recours ;
- mettre en place un mécanisme interne de suivi et d'alerte des délais réglementaires afin de prévenir les dépassements ou omissions ;
- assurer la conservation systématique des preuves de publication, de notification et de transmission des avis d'attribution définitive ;
- sensibiliser les acteurs de la chaîne de passation des marchés sur les enjeux juridiques liés au respect des délais réglementaires.

6.2.3.8. Vérification de la conformité des marchés attribués par gré à gré

L'échantillon d'audit ne comporte aucun marché attribué par gré à gré. En conséquence, la mission n'a pas été en mesure d'apprécier la conformité des procédures de passation selon cette modalité.

6.2.3.9. Vérification de la présence d'indices de collusion dans la procédure de passation

Conformément aux dispositions du Code des marchés publics du Bénin la mission a procédé à l'évaluation des **indices de collusion** dans la procédure de passation des marchés sélectionnés.

La synthèse des résultats (voir tableau n°16 ci-dessous) est présentée dans le tableau suivant :



Tableau n°16 : Résultats de la présence d'indices de collusion

N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditable"	Résultats de l'évaluation			Indice global d'alerte
					% Elevé	% Moyenne	% Faible	
T_STAT_83480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJI dans l'arrondissement de Dékpo	21 997 233	AOO	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_STAT_82931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282 423 148	AOO	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_STAT_82928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9 992 508	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_STAT_72291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUÉ, d'AZOVE et de KISSAMEY	14 999 955	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_STAT_83560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12 695 485	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_STAT_82928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7 679 735	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_SAFE_83292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9 840 079	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_SPDL CDI_83562	Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du schéma directeur communal des systèmes d'information (SDI)	8 247 458	AMI+DP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_STAT_82929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21 143 169	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_STAT_72286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7 335 600	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_SAFE_72268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUÉ	12 742 230	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_SAFE_72267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot1)	3 680 000	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_SAFE_72267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot2)	2 755 000	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
Taux de performance								0%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A15)

Opinion de l'Auditeur :

Au regard des vérifications effectuées, les résultats obtenus font ressortir un **indice d'alerte de 0 %**. En conséquence, aucune indication de collusion n'a été relevée dans la procédure de passation des marchés audités.

6.2.3.10. Vérification de l'absence de conflit d'intérêt dans la procédure de passation

La mission a procédé à l'évaluation des indices de conflit d'intérêt dans la procédure de passation des marchés sélectionnés.

La synthèse des résultats (voir tableau n°17 ci-dessous) est présentée dans le tableau suivant :

Tableau n°17 : Résultats de la vérification de l'absence de conflit d'intérêt

N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passatio n	Statut "Auditabili té"	Résultats de l'évaluation			Indice global d'alerte
					% Elevé	% Moyenne	% Faible	
T_STAT_83480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJI dans l'arrondissement de Dékpo	21 997 233	AOO	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_STAT_82931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282 423 148	AOO	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_STAT_82928	ravaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9 992 508	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_STAT_72291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUE, d'AZOVE et de KISSAMEY	14 999 955	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_STAT_83560	Recrutementf d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12 695 485	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_STAT_82928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7 679 735	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_SAFE_83292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9 840 079	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_SPDL_CDI_83562	Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du schéma directeur communal des systèmes d'information (SDI)	8 247 458	AMI+DP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_STAT_82929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21 143 169	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_STAT_72286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7 335 600	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_SAFE_72268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUE	12 742 230	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_SAFE_72267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot1)	3 680 000	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_SAFE_72267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot2)	2 755 000	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
Taux de performance								0%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A16)

Opinion de l'Auditeur :

Au regard des vérifications effectuées, les résultats obtenus font ressortir un **indice global d'alerte de 0 %**. En conséquence, aucune indication de conflit d'intérêt n'a été relevée dans la procédure de passation des marchés audités.

6.2.3.11. Appréciation finale de la conformité de la procédure de passation

La mission a procédé à une synthèse des résultats consolidés. Cette synthèse combine :

- le taux de performance de la procédure de passation par marché ;
- l'inscription du marché au PPM ;
- le respect du délai de dépôt des offres ;
- l'approbation du marché ;
- la conclusion sur la conformité du marché à l'étape de la procédure de sa passation prend en compte les quatre conditions cumulatives précédentes **(le marché est déclaré conforme, si le taux de performance est d'au moins de 80%, le marché est inscrit au PPM, le délai de dépôt des offres est respecté et le marché est approuvé) ;**
- l'appréciation de l'indice d'alerte de collusion ;
- l'appréciation de l'indice d'alerte de conflit d'intérêt ;
- les motifs et impact des écarts constatés.

Le tableau n°18 ci-dessous présente les résultats consolidés pour l'ensemble des marchés auditable :



Tableau n°18 : synthèse – Évaluation finale de la conformité de la procédure de passation

N°	N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passation	Inscrit dans le PPM	Taux de performance (Moyen)	Délais de dépôt des offres (Respecté ou non respecté)	Approbation du marché	Opinion de l'Auditeur			Observations (Motifs et impact des écarts)
									Conclusion (conforme ou non conforme)	Appréciation de l'indice d'alerte de collusion	Appréciation de l'indice d'alerte de conflit d'intérêt	
1	T_STAT_8 3480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJI dans l'arrondissement de Dékpo)	21 997 233	AOO	Oui	96%	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice	Absence d'indices de de conflit d'intérêt	-
2	T_STAT_8 2931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282 423 148	AOO	oui	100%	respecté	Oui	conforme	Absence d'indice	Absence d'indices de de conflit d'intérêt	-
3	T_STAT_8 2928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9 992 508	DRP	oui	100%	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice	Absence d'indices de de conflit d'intérêt	-
4	PI_STAT_72291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUE, d'AZOVE et de KISSAMEY	14 999 955	DRP	oui	100%	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice	Absence d'indices de de conflit d'intérêt	-
5	PI_STAT_83560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12 695 485	DRP	oui	100%	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice	Absence d'indices de de conflit d'intérêt	-
6	T_STAT_8 2928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7 679 735	DRP	oui	100%	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice	Absence d'indices de de conflit d'intérêt	-
7	F_SAFE_8 3292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9 840 079	DC	oui	100%	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice	Absence d'indices de de conflit d'intérêt	-



Tableau n°18 : synthèse – Évaluation finale de la conformité de la procédure de passation

8	PI_SPDLC DI_83562	Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du schéma directeur communal des systèmes d'information (SDI)	8 247 458	AMI+DP	oui	98%	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice	Absence d'indices de de conflit d'intérêt	
9	T_STAT_8 2929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21 143 169	DRP	Oui	94%	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice	Absence d'indices de de conflit d'intérêt	-
10	PI_STAT_7 2286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7 335 600	DRP	Oui	98%	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice	Absence d'indices de de conflit d'intérêt	-
11	F_SAFE_7 2268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUE	12 742 230	DRP	Oui	97%	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice	Absence d'indices de de conflit d'intérêt	-
12	F_SAFE_7 2267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot1)	3 680 000	DC	Oui	97%	respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice	Absence d'indices de de conflit d'intérêt	-
13	F_SAFE_7 2267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot2)	2 755 000	DC	Oui	97%	respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice	Absence d'indices de de conflit d'intérêt	-

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A18)

Analyse quantitative :

Les treize (13) marchés sélectionnés ont été jugés conformes à l'issue de l'évaluation finale de la procédure de passation des marchés publics.

Toutefois, certaines insuffisances mineures ont été relevées sur quelques marchés audités sans remettre en cause la conformité globale des procédures examinées.

Analyse qualitative :

- sept (07) marchés conformes présentent des écarts mineurs liés principalement à certaines insuffisances documentaires et au respect de certaines exigences procédurales ;
- six (06) marchés ont été jugés pleinement conformes, sans irrégularité significative relevée au cours des travaux d'audit ;
- l'ensemble des marchés audités demeure globalement auditable et conforme aux exigences essentielles de la réglementation des marchés publics.

Conclusion générale :

Les résultats de l'évaluation finale de la conformité des procédures de passation montrent que les marchés audités de la Commune d'Aplahoué présentent un niveau global de **conformité très satisfaisant**.

Les insuffisances relevées sur certains marchés demeurent limitées et n'affectent pas substantiellement la régularité globale des procédures de passation examinées. Elles traduisent toutefois certaines faiblesses dans la formalisation documentaire, la traçabilité des actes administratifs et le respect de certaines exigences procédurales et réglementaires.

En conséquence, il apparaît nécessaire de renforcer davantage :

- les mécanismes de contrôle documentaire préalable ;
- le suivi rigoureux des délais réglementaires ;
- la traçabilité des actes de passation ;
- les dispositifs internes de validation et d'archivage des dossiers de marchés publics.

6.2.3.12. Commentaire de l'autorité contractante sur la conclusion générale relative à la conformité de la procédure de passation

Les commentaires reçus de la Commune d'Aplahoué figurent en annexe 4 du présent rapport.

6.3 Évaluation de la procédure d'exécution des marchés sélectionnés

Cette section vise à évaluer la conformité de la gestion administrative de l'exécution des marchés sélectionnés, à travers deux volets complémentaires :

- la vérification de la régularité des documents requis pour le suivi général de l'exécution (ordres de service, certificats de paiement, procès-verbaux de réception, garanties de bonne exécution, attestations d'assurance, etc.) ;
- l'analyse de la gestion des situations particulières, telles que les avenants, les cas de résiliation ou les interruptions de chantier.

L'objectif est d'apprécier la capacité de l'autorité contractante à encadrer de manière conforme l'exécution contractuelle, en se référant aux obligations réglementaires et contractuelles en vigueur.

6.3.1 Vérification de la conformité de la gestion administrative générale de l'exécution des marchés sélectionnés

La mission a procédé à l'évaluation de la conformité de la gestion administrative générale de l'exécution des marchés sélectionnés dans l'échantillon d'audit.

La synthèse consolidée des résultats (Voir tableau n°19 ci-dessous) pour les marchés se présente comme suit :

Tableau n°19 : Résultat de la vérification de la conformité de la gestion administrative

N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passatio n	Statut "Auditabili té"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performa nce
					% Respecté	% Partielleme nt Respecté	% Non Respecté	
T_STAT_8 3480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJI dans l'arrondissement de Dékpo	21997233	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_8 2931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282423148	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_8 2928	ravaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9992508	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT_ 72291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUE, d'AZOVE et de KISSAMEY	14999955	DRP	Auditable	80%	0%	20%	80%
PI_STAT_ 83560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12695485	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_8 2928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7679735	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_8 3292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9840079	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_SPDLC DI_83562	Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du schéma directeur communal des systèmes d'information (SDI)	8247458	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_STAT_8 2929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21143169	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_STAT_ 72286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7335600	DRP	Auditable	80%	0%	20%	80%
F_SAFE_7 2268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUE	12742230	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_7 2267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot1)	3680000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAFE_7 2267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot2)	2755000	DRP	Auditable	80%	0%	20%	80%
Taux de performance								95%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A11)

Constats :

L'examen de la gestion administrative générale de l'exécution des marchés audités affiche un taux moyen de 95%. Les insuffisances notées concernent :

- l'absence de la preuve de libération de la retenue de la garantie pour le marché F_SAFE_72267, F_SAFE_72291.

Opinion de l'Auditeur :

Le taux moyen de performance global est de **95%** traduisant une gestion administrative **très satisfaisante**.

Risques :

- contestation par les titulaires des marchés concernant la libération effective des garanties constituées ;
- insuffisance dans la sécurisation administrative et financière des procédures d'exécution des marchés ;
- sanctions en cas de contrôle.

Recommandations :

- veiller à la constitution systématique et complète des dossiers d'exécution des marchés, incluant toutes les pièces justificatives relatives aux paiements, cautions et libérations de retenue de garantie ;
- mettre en place un dispositif renforcé d'archivage physique et numérique garantissant une meilleure traçabilité des opérations d'exécution des marchés ;

6.3.2 Évaluation du respect des délais d'exécution des marchés sélectionnés

La mission a procédé à l'évaluation du respect des délais contractuels d'exécution pour chaque marché sélectionné, sur la base des dates extraites des documents collectés (ordre de service, procès-verbal de réception provisoire, contrat, informations spécifiques sur le changement des délais initialement prévus en cas d'ajournement ou de prise d'avenant relatif à la modification des délais, etc.).

Le tableau suivant synthétise les résultats obtenus. Il présente, pour chaque marché, les données suivantes :

- la durée d'exécution contractuelle prévue ;
- la durée réellement observée déduction faite de la période d'ajournement ;
- le niveau de respect ou de dépassement des délais contractuels constaté. Et, le cas échéant, la présence d'avenants, de pénalités ou de justifications formelles.

Tableau n°20 : Résultat des résultats de l'évaluation du respect des délais contractuels

N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passation	Durée contractuelle	Durée réelle	Respect des délais (conforme ou non conforme)	Application de pénalités (OUI OU NON)	observation
T_STAT_83480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJI dans l'arrondissement de Dékpo	21997233	AOO	4 mois	1 an 1 mois	Non conforme	Non	—
T_STAT_82931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282423148	AOO	6 mois	1 an 3 mois 20 jours	Non conforme	Non	—
T_STAT_82928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9992508	DRP	2 mois	27 jours	Conforme	-	—
PI_STAT_72291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUE, d'AZOVE et de KISSAMEY	14999955	DRP	3 mois	2 mois 20 jours	Conforme	-	—
PI_STAT_83560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12695485	DRP	2 mois	1 mois 18 jours	Conforme	-	—
T_STAT_82928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7679735	DRP	1 mois	27 jours	Conforme	-	—
F_SAFE_83292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9840079	DC	1 mois	1 mois	Conforme	-	—
PI_SPDLC DI_83562	Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du schéma directeur communal des systèmes d'information (SDI)	8247458	AMI+DP	2 mois	3 mois	Non conforme	Non	—
T_STAT_82929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21143169	DRP	4 mois	5 mois	Non conforme	Non	—
PI_STAT_72286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7335600	DRP	2 mois	2 mois 15 jours	Non conforme	Non	—
F_SAFE_72268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUE	12742230	DRP	1 mois	13 jours	Conforme	-	—
F_SAFE_72267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot1)	3680000	DC	1 mois	22 jours	Conforme	-	—
F_SAFE_72267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot2)	2755000	DC	1 mois	22 jours	Conforme	-	—

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A19)

Opinion de l'auditeur :

Sur l'ensemble des marchés audités, huit (08) marchés ont été exécutés dans les délais contractuels prévus, tandis que cinq (05) marchés ont connu des dépassements des délais contractuels allant de quinze (15) jours à trois cent soixante (360) jours.

Les vérifications effectuées révèlent également que certains retards n'étaient pas suffisamment justifiés par des documents formels de prorogation et qu'aucune pénalité de retard n'a été appliquée sur les marchés concernés.

Au regard des résultats obtenus, le respect des délais contractuels d'exécution des marchés est jugé **moyennement satisfaisant**.

Risque :

- retard dans la mise à disposition des ouvrages, biens ou services au profit des bénéficiaires ;
- non-application des clauses contractuelles relatives aux pénalités de retard ;
- contentieux avec les titulaires des marchés ;

Recommandations :

- documenter systématiquement toute situation de retard, de suspension ou de prorogation des délais contractuels par des actes formels régulièrement approuvés ;
- veiller à l'application effective des pénalités de retard prévues dans les clauses contractuelles lorsque les conditions sont réunies ;
- renforcer la traçabilité documentaire des opérations d'exécution des marchés publics ;
- sensibiliser et former les acteurs impliqués dans l'exécution des marchés sur le suivi rigoureux des délais contractuels et la gestion des retards d'exécution.

6.3.3 Appréciation finale de la gestion administrative et technique d'exécution

La mission a procédé à une synthèse des résultats consolidés. Cette synthèse combine :

- les taux de performance sur la gestion administrative par marché ;
- les motifs et impact des écarts constatés.
- la conclusion sur la conformité du marché à l'étape de la gestion administrative, technique prend en compte le taux de performance qui doit être d'au moins 80% pour déclarer un marché conforme.

Tableau n°21 : Synthèse – Évaluation finale de la conformité de la procédure de d'exécution

N°	N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditable"	Taux de performance (Moyen)	Opinion de l'Auditeur		Observations (Motifs et impact des écarts)
							Appréciation de la Performance (selon le barème)	Conclusion (conforme ou non conforme)	
1	T_STAT_83 480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJI dans l'arrondissement de Dékpo)	21997233	AOO	Auditable	100%	Très satisfaisante	Conforme	-
2	T_STAT_82 931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282423148	AOO	Auditable	100%	Très satisfaisante	Conforme	-
3	T_STAT_82 928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélébomey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9992508	DRP	Auditable	100%	Très satisfaisante	Conforme	-
4	PI_STAT_72 291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUE, d'AZOVE et de KISSAMEY	14999955	DRP	Auditable	80%	Satisfaisante	Conforme	-
5	PI_STAT_83 560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12695485	DRP	Auditable	100%	Très satisfaisante	Conforme	-
6	T_STAT_82 928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélébomey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7679735	DRP	Auditable	100%	Très satisfaisante	Conforme	-
7	F_SAFE_83 292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9840079	DC	Auditable	100%	Très satisfaisante	Conforme	-

Tableau n°21 : Synthèse – Évaluation finale de la conformité de la procédure de d'exécution

8	PI_SPDLCDI_83562	Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du schéma directeur communal des systèmes d'information (SDI)	8247458	AMI+DP	Auditable	100%	Très satisfaisante	Conforme	_
9	T_STAT_82_929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21143169	DRP	Auditable	100%	Très satisfaisante	Conforme	-
10	PI_STAT_72_286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7335600	DRP	Auditable	80%	Satisfaisante	Conforme	-
11	F_SAFE_72_268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUE	12742230	DRP	Auditable	100%	Très satisfaisante	Conforme	-
12	F_SAFE_72_267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot1)	3680000	DC	Auditable	100%	Très satisfaisante	Conforme	-
13	F_SAFE_72_267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot2)	2755000	DC	Auditable	80%	Satisfaisante	Conforme	-

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A20)

Analyse quantitative :

Sur les treize (13) marchés audités, dix (10) marchés ont obtenu un taux de performance de 100 % avec une appréciation « Très satisfaisante ».

Trois (03) marchés ont obtenu un taux de performance de 80 % avec une appréciation « Satisfaisante », en raison de certaines insuffisances documentaires relevées dans les dossiers d'exécution.

L'ensemble des marchés audités demeure toutefois conforme au regard des critères d'évaluation retenus.

Analyse qualitative :

Les vérifications effectuées montrent que la majorité des marchés audités présentent un niveau satisfaisant de conformité administrative dans l'exécution des prestations.

Toutefois, certains marchés présentent des insuffisances documentaires caractérisées notamment par l'absence de certaines pièces de réception ou de clôture contractuelle, susceptibles d'affecter la traçabilité administrative de leur exécution. Il s'agit des marchés :

- n°PI_STAT_72291 ;
- n°PI_STAT_72286 ;
- n°F_SAFE_72267.

Ces insuffisances n'affectent pas substantiellement la conformité globale des marchés concernés, mais traduisent certaines faiblesses dans le suivi documentaire et l'archivage des actes liés à l'exécution des marchés publics.

Conclusion générale :

L'évaluation finale de la conformité des procédures d'exécution des marchés audités de la Commune d'Aplahoué fait ressortir un niveau global de conformité satisfaisant.

Les résultats obtenus traduisent une maîtrise globalement adéquate des procédures administratives d'exécution des marchés publics. Toutefois, les insuffisances relevées sur certains marchés mettent en évidence la nécessité de renforcer davantage le suivi documentaire et la traçabilité des opérations d'exécution.

À cet effet, il conviendrait notamment :

- de renforcer les dispositifs internes de contrôle documentaire ;
- d'assurer une meilleure conservation des pièces de réception et de clôture des marchés ;
- de sensibiliser les responsables techniques et administratifs à l'importance de la complétude des dossiers d'exécution ;
- de consolider les mécanismes d'archivage physique et numérique des documents contractuels.

6.3.4 Commentaire de l'autorité contractante (sur la conformité de la gestion administrative, technique et du respect des délais d'exécution des marchés sélectionnés)

La mission n'a reçu aucun commentaire de la Commune d'Aplahoué.

6.3.5 Vérification de la conformité de la gestion administrative particulière de l'exécution des marchés

Cette étape vise à apprécier la manière dont l'autorité contractante gère les situations particulières liées à l'exécution des marchés, en s'assurant du respect des procédures prévues par la réglementation en vigueur. Elle permet également d'évaluer sa capacité à traiter efficacement ces cas, tout en garantissant la continuité du marché et la maîtrise des risques liés à l'exécution contractuelle.

6.3.5.1 Contrôle de la conformité dans la gestion des avenants

Ce contrôle vise à vérifier la conformité des avenants au regard des conditions de fond et de forme prévues par la législation en vigueur, notamment en matière de justification, de respect des seuils autorisés et de procédures d'approbation.

Aucun marché n'a fait l'objet d'avenant au cours de la période auditée.

6.3.5.2 Vérification de la conformité dans la gestion des résiliations de marchés audités

La mission a procédé à la vérification de la conformité de la résiliation des marchés sélectionnés.

Au terme des diligences mises en œuvre, il ressort qu'aucun des marchés audités n'a fait l'objet d'une résiliation au cours de la période sous revue.

6.4 Appréciation générale de la conformité des procédures de passation et d'exécution

L'appréciation générale de la conformité des procédures de passation et d'exécution auditées repose sur la consolidation des résultats obtenus à l'issue de l'analyse des marchés sélectionnés. Elle permet de porter une opinion globale sur la régularité des procédures, à partir de deux axes d'évaluation complémentaires :

- **l'analyse de la procédure de passation**, depuis la planification des acquisitions jusqu'à l'attribution du marché, en tenant compte des modalités prévues dans le Plan de Passation des Marchés (PPM) ;
- **l'évaluation de la procédure d'exécution des marchés**, couvrant la gestion administrative générale et particulière de l'exécution, ainsi que l'appréciation du niveau de respect des délais contractuels, sur la base des pièces justificatives et du déroulement contractuel.

Les résultats sont présentés dans un tableau récapitulatif renseigné pour chaque marché audité, permettant d'identifier les marchés conformes, ceux présentant des irrégularités mineures ou majeures, ainsi que les observations associées.

Un marché est considéré comme définitivement conforme sur l'ensemble du cycle de gestion lorsqu'il est simultanément conforme aux étapes de la procédure de passation et de la procédure d'exécution.

Tableau n°22 : Synthèse Résultats de l'appréciation générale de la conformité des procédures de passation et d'exécution

N°	N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passation	Opinion de l'Auditeur sur la procédure de passation : "Conforme ou Non Conforme"	Opinion de l'Auditeur sur la gestion administrative générale : "Conforme ou Non Conforme"	Conclusion générale "Conforme ou Non Conforme"	Observations (Motifs et impact des écarts)
1	T_STAT_83480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJI dans l'arrondissement de Dékpo)	21 997 233	AOO	Conforme	Conforme	Conforme	-
2	T_STAT_82931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282 423 148	AOO	conforme	Conforme	Conforme	-
3	T_STAT_82928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9 992 508	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
4	PI_STAT_72291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUE, d'AZOVE et de KISSAMEY	14 999 955	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
5	PI_STAT_83560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12 695 485	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
6	T_STAT_82928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7 679 735	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
7	F_SAFE_83292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9 840 079	DC	Conforme	Conforme	Conforme	-
8	PI_SPDL_CDI_83562	Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du schéma directeur communal des systèmes d'information (SDI)	8 247 458	AMI+DP	Conforme	Conforme	Conforme	-
9	T_STAT_82929	Travaux de réhabilitation de la maternité de Lagbavé dans l'arrondissement de Dékpo	21 143 169	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
10	PI_STAT_72286	Recrutement de cabinets ou bureau d'étude pour l'étude architecturale et d'assainissement du marché de KISSAMEY	7 335 600	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
11	F_SAFE_72268	Acquisition d'un ordinateur portable et de matériels informatiques avec accessoires pour le renforcement du parc informatique de la mairie d'APLAHOUE	12 742 230	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
12	F_SAFE_72267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot1)	3 680 000	DC	Conforme	Conforme	Conforme	-
13	F_SAFE_72267	Acquisition d'une photocopieuse et de fournitures de bureaux et consommables informatiques au profit des services de la mairie et des bureaux d'arrondissement (Lot2)	2 755 000	DC	Conforme	Conforme	Conforme	-

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille Appréciation globale)

Commentaire sur le Tableau de synthèse :

⇒ Marchés sélectionnés

Les treize (13) marchés audités, soit 100 % de l'échantillon examiné, ont été jugés conformes à l'issue de l'analyse globale des procédures de passation et d'exécution des marchés publics.

⇒ Marchés passés par gré à gré

Aucun des marchés audités n'a été passé selon la procédure de gré à gré au cours de la période auditée, ce qui traduit un recours privilégié aux procédures concurrentielles prévues par la réglementation des marchés publics.

⇒ Avenants audités

Sur la base des dossiers mis à notre disposition, aucun avenant n'a été relevé sur les marchés audités au cours de la période sous revue.

⇒ Marchés résiliés

Sur la base des dossiers examinés, aucun marché audité n'a fait l'objet d'une résiliation au cours de la période auditée.

Au regard des résultats obtenus, le niveau global de conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés audités est jugé satisfaisant.

Les vérifications effectuées montrent que les procédures mises en œuvre par l'autorité contractante demeurent globalement conformes aux exigences réglementaires applicables en matière de marchés publics.

Toutefois, certaines insuffisances relevées au cours des travaux d'audit mettent en évidence la nécessité de renforcer davantage :

- le respect des formalités documentaires prévues par les textes ;
- le suivi des délais réglementaires et contractuels ;
- la disponibilité et la complétude des pièces justificatives des différentes étapes de la passation et de l'exécution ;
- la traçabilité des décisions administratives et des actes de gestion contractuelle ;
- les mécanismes internes de contrôle et d'archivage des dossiers de marchés publics.

6.5 Vérification de la mise en œuvre des recommandations des missions d'audit précédentes

Nous avons demandé sans obtenir le rapport d'audit de la mission de l'exercice 2022 au niveau de la Commune d'Aplahoué. En conséquence, nous n'avons pas été en mesure de vérifier la mise en œuvre des recommandations d'audit précédentes.

6.6 Vérification de la mise en œuvre des décisions de l'ARMP pour les marchés ayant fait l'objet de recours

Au terme de nos travaux, nous n'avons pas eu connaissance au niveau de la Commune d'Aplahoué de marchés ayant fait objet de recours au cours de la période auditée.

6.7 Vérification de la matérialité des marchés sélectionnés et, le cas échéant, d'autres marchés désignés

Le contrôle de la matérialité vise à vérifier l'existence physique, fonctionnelle ou documentaire des prestations financées sur les marchés audités. Cette étape permet de s'assurer que les biens, services ou ouvrages payés ont été effectivement livrés, réalisés ou exécutés conformément aux stipulations contractuelles.

La mission a procédé à la vérification de la matérialité des prestations relatives aux marchés sélectionnés, ainsi qu'à certains marchés additionnels expressément désignés par le commanditaire.

Cette vérification s'est fondée sur les éléments suivants :

- les documents contractuels (DAO, contrats, PV de réception, décomptes, etc.) ;
- les constats physiques réalisés sur site, ou les preuves documentées (photos, témoignages, rapports de mission de suivi, etc.) ;
- la concordance entre les prestations attendues et les prestations effectivement constatées.

Le tableau n°23 ci-après présente la synthèse des vérifications menées :

Tableau n°23 : synthèse vérification de la matérialité des prestations

N°	N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Type de prestation	Localisation ou bénéficiaire	Constat de la matérialité	Observations	Conclusion
1	T_STAT_83480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUE-DEKADJ dans l'arrondissement de Dékpo)	21997233	Travaux	APLAHOUE	Néant	Néant	Néant
2	T_STAT_82931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atomey dans l'Arrondissement d'Atomey	282423148	Travaux	APLAHOUE	Néant	Néant	Néant
3	T_STAT_82928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot1)	9992508	Travaux	APLAHOUE	Néant	Néant	Néant
4	PI_STAT_72291	Recrutement de cabinet ou de bureau d'étude pour la réalisation des études techniques, environnementales et socio-économiques pour la mise en place de cimetières dans les arrondissements d'AKPLAHOUE, d'AZOVE et de KISSAMEY	14999955	Prestation Intellectuelle	APLAHOUE	Néant	Néant	Néant
5	PI_STAT_83560	Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour l'actualisation du Plan de Contingence Communal (PCC)	12695485	Prestation Intellectuelle	APLAHOUE	Néant	Néant	Néant
6	T_STAT_82928	Travaux de reprofilage de l'axe Kissamey-Hélétoumey, Reprofilage de l'axe Aplahoué-Zohoudji (lot2)	7679735	Travaux	APLAHOUE	Néant	Néant	Néant
7	F_SAFE_83292	Acquisition de 7 bureaux, fauteuils directeur au profit des bureaux d'arrondissement et 05 armoires semi-vitrées à deux (02) battants en bois importés de dimension 800x2000x400 au profit de la mairie d'Aplahoué	9840079	Fourniture	APLAHOUE	Néant	Néant	Néant

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille Matérialité)

Commentaire sur le tableau :

L'examen de la matérialité des prestations réalisées sur les marchés audités montre que les prestations prévues ont été effectivement exécutées au profit des bénéficiaires identifiés dans la Commune d'Aplahoué. Les marchés examinés couvrent principalement des travaux, des fournitures ainsi que des prestations intellectuelles exécutés dans différents secteurs d'intervention de la commune.

Les constats réalisés au cours des visites et contrôles documentaires n'ont révélé aucune anomalie majeure sur les marchés audités. Aucune observation particulière n'a été formulée relativement à la matérialité des prestations exécutées.

Les prestations examinées ont été globalement constatées conformément aux engagements contractuels, traduisant un niveau satisfaisant d'exécution matérielle des marchés publics audités.

Toutefois, afin de renforcer davantage la traçabilité et la sécurisation des opérations de réception des prestations, l'autorité contractante gagnerait à améliorer la documentation des constats de réception, notamment par la systématisation des procès-verbaux, rapports techniques et supports justificatifs des prestations exécutées.



7. CONCLUSION

Conformément aux Termes de Référence de la mission ainsi qu'aux textes législatifs et réglementaires en vigueur applicables aux marchés publics audités au niveau de la Commune d'Aplahoué, une revue des marchés échantillonnés au titre de la gestion 2023 a été réalisée.

Globalement, l'analyse du système de passation et d'exécution des marchés publics de la Commune d'Aplahoué fait ressortir un niveau globalement satisfaisant de conformité des procédures auditées. Les travaux effectués montrent que les acteurs impliqués dans la chaîne de passation et d'exécution des marchés publics ont consenti des efforts appréciables pour assurer le respect des principes fondamentaux de la commande publique, notamment les principes de transparence, d'égalité de traitement des candidats, de traçabilité et de mise en concurrence.

Toutefois, certaines insuffisances relevées au cours des travaux d'audit nécessitent une attention particulière de l'autorité contractante. Il s'agit notamment :

- des insuffisances liées au système d'archivage et de conservation des documents de passation et d'exécution des marchés publics ;
- du non-respect de certains délais réglementaires de passation des marchés ;
- de l'absence de publication de certains avis d'attribution des marchés ;
- de l'approbation de certains marchés en dehors de la période de validité des offres ;
- de certaines insuffisances documentaires relatives aux opérations de réception, de notification et de clôture administrative des marchés ;
- de retards constatés dans l'exécution de certains marchés ainsi que de l'absence d'application des pénalités de retard dans certains cas.

Au regard de ce qui précède, la mise en œuvre effective des recommandations formulées par la mission contribuera au renforcement du dispositif de gestion des marchés publics de la Commune d'Aplahoué et à l'amélioration de la performance globale du système de passation et d'exécution des marchés publics.

8. ANNEXES

Annexe 1 : Liste de présence de restitution

Annexe 2 : Procès-verbal de la séance de restitution

Annexe 3 : Liste de la documentation à apprêter par l'Autorité contractante

Annexe 4 : Liste des marchés sélectionnés



Annexe 1 : Liste de présence de restitution



LISTE DE PRESENCE DES SEANCES

RECRUTEMENT DE CABINETS OU FIRMES POUR LA REALISATION DES AUDITS TECHNIQUES INDEPENDANTS DES MARCHES PUBLICS - LOT 1
: AUDIT DES MARCHES PUBLICS AU TITRE DE L'EXERCICE BUDGETAIRE 2023

Autorité Contractante : **COMMUNE APLAHOUÉ**

Date : **12 / 12** / 2025

N°					
----	--	--	--	--	--

Annexe 2 : Procès-verbal de la séance de restitution





REPUBLIQUE DU BENIN



PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE



AUTORITE DE REGULATION DES MARCHES PUBLICS



ARMP AUTORITÉ DE
REGULATION DES
MARCHÉS PUBLICS
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BENIN

**MISSION D'AUDIT INDEPENDANT DES MARCHES PUBLICS
DE DIFFERENTES AUTORITES CONTRACTANTES AU
TITRE DE LA GESTION BUDGETAIRE 2023**

Mission réalisée par le Groupement
BELMAG SARL- EVEREST EXPERTISES ASSOCIES

PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DE RESTITUTION DE LA MISSION D'AUDIT

Commanditaire de la mission : Autorité de Régulation des marchés Publics (ARMP)

Consultant : Groupement BELMAG SARL- EVEREST EXPERTISES ASSOCIES

Autorité Contractante Concernée : COMMUNE D'APLAHOUE

DECEMBRE 2025



PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DE RESTITUTION DE LA MISSION D'AUDIT

MISSION D'AUDIT INDEPENDANT DES MARCHES PUBLICS DE DIFFERENTES AUTORITES CONTRATANTES AU TITRE DE LA GESTION BUDGETAIRE 2023

Commanditaire de la mission : Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP)

Consultant : Groupement BELMAG SARI- EVEREST EXPERTISES ASSOCIES

Autorité Contractante concernée : COMMUNE D'APLAHOUÉ

L'an deux mil vingt et cinq et le vendredi 12 décembre à 08 h 30 minutes a eu lieu au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune d'Aplahoué, la séance de restitution de la mission d'audit de conformité des marchés publics passés au titre de l'exercice budgétaire 2023 au niveau de l'Autorité contractante susmentionnée.

Cette séance de restitution qui est une exigence des Termes de Référence de la mission d'audit commanditée par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP) au consultant indépendant mandaté a pour objectif non seulement de partager avec les responsables concernés de l'Autorité Contractante, le point des constats faits au cours de la revue de conformité et de matérialité des procédures de passation et d'exécution par la mission, mais aussi de recueillir de la part de l'autorité contractante les contre observations.

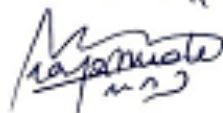
Présidée par Madame ATCHADE Joseph en qualité de PRMP, la séance a connu la participation effective des acteurs de la chaîne des dépenses publiques de l'autorité contractante auditée ainsi que de l'équipe des auditeurs.

Au cours de cette séance, le point des marchés audités et les observations d'ordre général retraçant les points positifs et négatifs ont été partagées par l'équipe d'audit aux représentants de l'autorité contractante présente.

La liste de présence de la séance ainsi que la fiche de synthèse regroupant le point de l'échantillonnage fait et les observations d'ordre générale et spécifique sont jointes au présent procès-verbal.

La séance a pris fin à 10 heures 02 minute précises.

Ont signé :


REGBOU' Yann
Rep BELMAG/EVEREST ASSOCIES
ARMP

SEGBOGNON MIATCHENOU
Rep BELMAG/EVEREST ASSOCIES


Joseph ATCHADE
PRMP

Annexe 3 : Liste des documents à apprêter par chaque
Autorité contractante





AUDITS TECHNIQUES INDEPENDANTS DES MARCHES PUBLICS – LOT 1 : AUDIT DES MARCHES PUBLICS AU TITRE DE L'EXERCICE BUDGETAIRE 2023

Liste des documents requis

N°	PIECES ATTENDUES
Pièces d'ordre général	
1	Acte de nomination des membres de la CCMP
2	Acte de nomination du Chef CCMP
3	Acte portant AOF de la CCMP
4	Acte de nomination de la PRMP
5	Acte portant AOF de la PRMP
6	Acte de nomination des membres du SP-PRMP
7	Acte portant AOF du SP-PRMP
8	Plan prévisionnel de passation des marchés de l'exercice sous revue
9	Preuve de validation du PPMP initial par la CCMP et révisé s'il y a lieu
10	Plan prévisionnel révisé de passation des marchés, le cas échéant
11	Preuve de validation du plan révisé par la CCMP, le cas échéant
12	Avis général de passation des marchés au titre de l'exercice sous revue
13	Preuve de publication de l'avis général de passation des marchés
14	Registre spécial de dépôt des offres
15	Les statistiques, les indicateurs de performance sur les marchés
16	Rapports de la PRMP sur la passation et l'exécution des marchés
17	Preuve de transmission des rapports par la PRMP respectivement à l'ARMP et à l'autorité de contrôle (DNCMP/CCMP)
18	Rapports de l'organe de contrôle sur la passation et l'exécution des marchés
19	Preuve de transmission des rapports par le Chef Cellule à l'autorité de contractante
20	Document d'enregistrement (Registre ou Cahier de transmission) des différentes phases de la passation des marchés, qu'elles soient administratives, techniques ou financières
21	La balance générale des comptes et grand livre des comptes fournisseurs pour les institutions, les sociétés, les agences, et autres établissements publics ii. Le compte administratif, le compte de gestion du receveur et le rapport d'exécution budgétaire pour les communes iii. Les états des engagements (DPAF) au titre de l'exercice sous revue pour les ministères
22	Listes des DAO lancés au cours des exercices 2022 et 2023 dont la procédure n'a pas abouti
23	Tout document d'enregistrement (Registre ou Cahier de transmission) des différentes phases de la passation des marchés, qu'elles soient administratives, techniques ou financières
24	Manuel de procédures de la structure le cas échéant
Pièces spécifiques à chaque marché pour la procédure de passation	
25	Dossier d'appel à concurrence (DAC) et éventuellement ses additifs / Cahier de charges pour les ED sans mise en concurrence
26	ANO sur le DAC par la CCMP/DNCMP (Bon à lancer) ou du bailleur en cas de financement extérieur



27	Avis d'appel à concurrence, son additif et/ou son avis de reports éventuels
28	Preuves de publication de l'avis d'appel à concurrence, son additif et/ou son avis de reports éventuels
29	Liste d'émargement des candidats ayant retiré le DAO
30	Liste d'émargement des déposants des offres dans le registre spécial
31	Offres ou propositions des soumissionnaires y compris pour les ED
32	PV d'ouverture des offres
33	Note de service de désignation des membres des commissions ad'hoc d'ouvertures et d'évaluation des offres
34	Preuve de publication des PV d'ouverture des offres
35	Déclaration de l'AC en cas d'infructuosité de l'appel d'offre le cas échéant
36	Avis de l'organe de contrôle compétent avant la déclaration d'infructuosité par l'AC si marché relancé
	Preuve de publication de la déclaration d'infructuosité si marché relancé
37	Le PV de délibération de la COE avec la liste de présence des membres présents à ladite séance. Il est signé par au moins 3/5 des membres de la COE.
38	PV d'ouverture des plis par la Commission d'Ouverture et d'Evaluation
39	Rapport d'évaluation sanctionnant les travaux de la COE
40	ANO sur le rapport d'évaluation par la CCMP/DNCMP ou du bailleur en cas de financement extérieur
41	PV d'attribution provisoire
42	Preuve de la publication du PV d'attribution provisoire
43	Courrier de notification à l'attributaire provisoire ou d'invitation à la négociation pour les PI
44	Courriers d'information aux soumissionnaires non retenus
45	Avis d'attribution définitive
46	Preuve de publication de l'avis d'attribution définitive
47	Marché signé, approuvé et enregistré
48	ANO sur le marché par la CCMP/DNCMP ou du bailleur en cas de financement extérieur
49	Bon de commande ou marchés subséquents en cas d'accord-cadre
50	Demandes d'autorisation pour les avenants et les avis d'autorisations de la DNCCP ou du bailleur en cas de financement extérieur
51	Acte de mise en place de la commission de réception (pré-réception technique, provisoire et définitive) des marchés
52	Avis de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP) ou de l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP) le cas échéant pour l'arrêt de la procédure
Pièces complémentaires relatives aux procédures exceptionnelles pour la procédure de passation	
53	Rapport spécial validé par la commission de contrôle de l'autorité contractante pour les Ententes Directes (ED)
54	Requête d'avis et l'avis de conformité/de rejet de la DNCMP (entente directe, appel d'offres restreint)
55	Lettre de demande d'autorisation pour l'AOR, l'ED ou la DRP restreinte élaborée par l'AC
56	Autorisation de l'autorité compétente (entente directe, appel d'offres restreint, DRP restreinte) Article 33 et 35 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)
57	Lettres d'invitation à soumissionner déchargées (avec Accusé de réception) pour les consultations restreintes (appel d'offres restreint, demandes de cotations) avec les décharges de fournisseurs consultés
58	Preuve de transmission du marché conclu par entente directe (ED) à l'ARMP pour information
59	Preuve de transmission à la DNCMP des marchés de gré à gré ou ED autorisé en Conseil des Ministres
60	Accusé de réception des fournisseurs consulté des lettres de consultation restreinte (appel d'offres restreint, demandes de cotations)



61	Lettre de notification d'attribution pour les procédures de demandes de cotations et de consultation de consultants
62	Preuve de libération de la garantie de l'offre des différentes soumissions rejetées
63	Demandes d'autorisation pour les avenants et les avis d'autorisations de la DNCCP ou du bailleur en cas de financement extérieur
Pièces spécifiques à chaque marché pour l'exécution administratif des marchés	
64	Ordre de démarrage du service (OS)
65	Cauton de l'avance de démarrage
66	Cauton de bonne exécution prévue dans le Cahier de charges hors DC et PI
67	Demandes de paiement (avance, décomptes, attachements ou factures définitives)
68	Cauton de bonne exécution prévue dans le Cahier de charges hors DC et PI
69	Preuves de paiement (mandats, remises de chèques, ordres de virements)
70	Preuve de remboursement de la caution de bonne exécution si réception définitive
71	Avis de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP) ou la lettre de demande du titulaire du marché pour la résiliation du contrat, le cas échéant
72	Avis de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP) pour les avenants au contrat, le cas échéant
Pièces spécifiques à chaque marché pour l'exécution technique des marchés	
73	Rapport d'étude de faisabilité couvrant les aspects techniques, financiers, environnementaux, sociétaux préalables à la réalisation des travaux
74	Dossier d'exécution validé par le service compétent (Service technique, Maître d'Ouvrage) pour les marchés de travaux
75	Preuve d'existence d'un contrôleur permanent pour la surveillance des travaux (maître d'œuvre)
76	PVs / Rapports de réception des corps d'état pour les marchés de travaux ou Procès-verbaux de réception technique intermédiaire (si applicable dans les contrats à tranches ou à phases techniques)
77	Plans de recollement pour les marchés de travaux
78	PV de réunion de chantier pour les marchés de travaux
79	Le journal de chantier est disponible et tenu à jour sur le chantier en permanence ou Main courante du chantier ou registre des visites du maître d'ouvrage / maître d'œuvre
80	Rapports de contrôle/suivi conformément aux clauses contractuelles
81	Rapport de supervision et de contrôle du service technique ou du bureau de contrôle pour les marchés de travaux
	PV de pré-réception technique s'il y a lieu
82	PV de réception provisoire et définitif
	Attestations de service fait ou bordereaux de livraison
83	Rapports (livrables) validés pour les PI
84	Procès-verbal de mise en service (pour les équipements techniques, installations ou logiciels) : Pour les marchés de fournitures et services
85	Certificat de conformité technique / Attestation de garantie (équipements spécialisés) si applicable
86	Mise à disposition officielle du livrable (note de transmission ou rapport de dépôt) : PI
87	Registre ou fiche de stock des matières retraçant les entrées de biens et les sorties
	Guide de procédures sur la gestion de la comptabilité matières

Annexe 4 : Liste des marchés sélectionnés

N° de Marchés	Libellé des Marchés	Montant	Mode de passatio n
T_STAT_83480	Travaux de Construction d'un complexe (réfectoire, cuisine et magasin de stockage) équipés pour la cantine scolaire de l'EPP de ATOHOUÉ-DEKADU dans l'arrondissement de Délépo)	21 997 233	AOO
T_STAT_82931	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atoméy dans l'Arrondissement d'Atoméy	282 423 148	AOO
T_STAT_833	Travaux de réhabilitation du centre de santé d'Atoméy dans l'Arrondissement d'Atoméy		

