

-----***-----

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

-----***-----

**AUTORITE DE REGULATION DES
MARCHES PUBLICS (ARMP)**

-----***-----

Adresse postale : 08 BP 0791

Tel : +229 30 50 57/ 21 30 50 56

Adresse mail : contact@armp.bj

Site web: www.armp.bj

-----***-----

**MISSION D'AUDIT INDEPENDANT DES MARCHES
PUBLICS DE LA COMMUNE DE DASSA-ZOUME AU
TITRE DE LA GESTION BUDGÉTAIRE 2023**

**RAPPORT DEFINITIF DE LA MISSION D'AUDIT DE CONFORMITE ET DE
MATERIALITE**

Mission réalisée par le Groupement de Cabinets



Siège Social : Parcelle « k » Lot 210 Godomey quartier Wlaba, Commune d'Abomey Calavi, Bénin

Tél : (00229) 01 95 19 07 57 / (00229) 01 20 22 43 63 / **Email** : cabinetbelmag@gmail.com

&

0121324746 / 03BP 1678 Cotonou
everest@everest-expertises.com

Décembre 2025



i. Résumé exécutif

Le présent résumé exécutif synthétise les résultats clés issus de l'audit des marchés publics de la **Commune de Dassa-Zoumè** au titre de l'exercice **2023**. L'analyse a été conduite selon la méthodologie définie dans le **Référentiel d'audit 2025**, en s'appuyant sur des grilles de vérification normées et des outils de mesure de la performance.

⇒ Volume de marchés analysés :

Au total, **trente-cinq (35) marchés** ont été recensés pour un montant global de **cinq cent-soixante-douze millions quatre mille cinq cent vingt-deux (572 004 522) FCFA**.

L'**échantillon retenu** pour l'audit comprend **dix-huit (18) marchés**, représentant **51,43%** du nombre total et **58,27 %** de la valeur totale, soit un montant cumulé de trois-cent-trente-trois millions trois cent dix-neuf mille cinq cent-vingt-cinq (**333.319.525**) FCFA.

⇒ Complétude documentaire pour l'auditabilité des marchés :

Les dix-huit (**18**) **marchés sélectionnés** ont été jugés **auditables**, avec un taux moyen de disponibilité de pièces obligatoires de 100%.

⇒ Résultats de conformité :

À l'issue des vérifications, les dix-huit (**18**) **marchés** ont été déclarés **conformes**, représentant 100% des marchés sélectionnés.

⇒ Tableau : Synthèse des constats et appréciations globales :

N°	Domaine évalué	Niveau de conformité (%)	Opinion	Observations clés
1	Complétude des documents requis pour l'auditabilité de la procédure de passation et de l'exécution	100%	Très satisfaisant	Il a été constaté la disponibilité de pièces obligatoires de 100%.
2	Conformité de la planification, la mise en place, l'organisation et le fonctionnement interne de l'autorité contractante	91,66%	Très satisfaisant	Il a été constaté une disponibilité des pièces essentielles de la procédure de passation et d'exécution de tous les marchés audités, lesquelles pièces ayant permis de faire une analyse approfondie
3	Conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés	100%	Très satisfaisant	Il a été noté une totale conformité, de fond comme de forme, des procédures aux exigences des textes juridiques à valeur législative et réglementaire applicables aux différents processus contractuels conduit par l'AC.

Sources : synthèse des constats et appréciations globales

⇒ **Recommandations clé :**

Suite à l'évaluation des différents domaines de la gestion des marchés publics, et compte tenu du niveau de conformité global jugé satisfaisant, les recommandations suivantes sont formulées afin de renforcer davantage la performance et la qualité des procédures :



Complétude des documents requis pour l'auditabilité de la procédure de passation et de l'exécution

Il est recommandé de maintenir de façon permanente le renforcement du système de classement et d'archivage des documents relatifs aux marchés publics. Cela contribuera à garantir une traçabilité complète et à toujours faciliter les audits futurs.



Conformité de la planification, de l'organisation et du fonctionnement interne de l'Autorité Contractante

Il est conseillé de renforcer toujours les capacités du personnel en matière de gestion des marchés publics. Par ailleurs, la mise en place d'un mécanisme d'évaluation régulière du fonctionnement interne permettant d'identifier de manière proactive d'éventuelles améliorations, contribuant ainsi à l'efficacité et à la fiabilité du dispositif de gestion des marchés publics.



Conformité de la procédure de passation et de l'exécution

Il est recommandé de maintenir la veille concernant la documentation systématique de toutes les étapes de la passation et de l'exécution des marchés afin de toujours faciliter la disponibilité des documents et les contrôles et audits futurs. Il faudra également veiller au respect des délais de passation et d'exécution des marchés.

ii. Difficultés rencontrées lors de la mission d'audit

Malgré la bonne collaboration de l'autorité contractante, la principale difficulté rencontrée est le délai très court imparti pour la réalisation de la mission vu le nombre de marchés à contrôler et les diligences à mettre en œuvre.

TABLE DES MATIERES

ABREVIATIONS ET ACCRONYMES.....	5
1. Introduction	7
2. Cadre juridique et normatif de référence.....	8
3. Objectifs assignés à la mission d'audit.....	9
3.1 Objectif général de la mission	9
3.2 Objectifs spécifiques de la mission	9
4. Méthodologie de l'audit et outils d'évaluation utilisés	10
4.1 Méthodologie de l'audit de conformité et de matérialité.....	10
4.2 Outils d'évaluation utilisés	13
5. Présentation des données globales des marchés et des modes de passation	15
5.1 Présentation des données globales des marchés	15
5.2 Répartition des marchés selon les modes de passation	15
6. Respect des procédures de passation des marchés publics.....	17
6.1 Evaluation de la planification, de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement de la Commune de Dassa-zoumè en matière de marchés publics	17
6.1.1 <i>Vérification de l'existence des documents obligatoires requis pour la planification, la mise en place, l'organisation et le fonctionnement de l'Autorité Contractante en matière de marchés publics.....</i>	<i>17</i>
6.1.2 <i>Analyse de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement des organes de passation et de contrôle de l'Autorité Contractante</i>	<i>19</i>
6.1.3 <i>Vérification de la conformité du plan de passation des marchés (PPM) de l'Autorité Contractante et de ses éventuelles révisions successives</i>	<i>20</i>
6.2 Évaluation de la procédure de passation des marchés sélectionnés	20
6.2.1 <i>Echantillonnage des marchés à auditer</i>	<i>21</i>
6.2.2 <i>Auditabilité des marchés sélectionnés dans la procédure de passation.....</i>	<i>22</i>
6.2.3 <i>Appréciation de la conformité de la procédure de passation des marchés auditables</i>	<i>24</i>
6.3 Évaluation de la procédure d'exécution des marchés sélectionnés	56
6.3.1 <i>Vérification de la conformité de la gestion administrative générale de l'exécution des marchés sélectionnés</i>	<i>56</i>
6.3.2 <i>Évaluation du respect des délais d'exécution des marchés sélectionnés</i>	<i>61</i>
6.3.3 <i>Appréciation finale de la gestion administrative, technique et des délais d'exécution.....</i>	<i>64</i>
6.3.4 <i>Commentaire de l'autorité contractante (sur la conformité de la gestion administrative, technique et du respect des délais d'exécution des marchés sélectionnés)</i>	<i>71</i>
6.3.5 <i>Vérification de la conformité de la gestion administrative particulière de l'exécution des marchés</i>	<i>71</i>
6.4 Appréciation générale de la conformité des procédures de passation et d'exécution.....	73
6.5 Vérification de la mise en œuvre des recommandations des missions d'audit précédentes (Absence des recommandations des audits précédentes)	77
6.6 Vérification de la mise en œuvre des décisions de l'ARMP pour les marchés ayant fait l'objet de recours (Pas de recours).....	77
6.7 Vérification de la matérialité des marchés sélectionnés et, le cas échéant, d'autres marchés désignés	77
7. CONCLUSION	81
8. ANNEXES	82

ABREVIATIONS ET ACCRONYMES

AC	Autorité Contractante
ARMP	Autorité de Régulation des Marchés Publics
AOF	Attributions, Organisation et Fonctionnement
AMI	Avis à Manifestation d’Intérêt
APCMP	Avis Public à Candidature de Marchés Publics
AOO	Appel d’Offres Ouvert
AOR	Appel d’Offres Restreint
AOON	Appel d’Offre Ouvert National
AOOI	Appel d’Offre Ouvert International
CCMP	Cellule de Contrôle des Marchés Publics
CDZ	Commune de Dassa-Zoumè
COE	Commission d’Ouverture et d’Evaluation/Comité d’Ouverture et d’Evaluation
DNCMP	Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics
DCMP	Délégué du Contrôle des Marchés Publics
DDCMP	Direction Départementale du Contrôle des Marchés Publics
DAO	Dossier d’Appel d’Offres
DAC	Dossier d’Appel à Concurrence
DC	Demande de Cotation
DRP	Demande de Renseignements et de Prix
DP	Demande de Propositions
ED	Entente Directe
MPME	Micro, Petites et Moyennes Entreprises
PTF	Partenaire Technique et Financier
PPMP	Plan de Passation des Marchés Publics
PRMP	Personne Responsable des Marchés Publics
PV	Procès-Verbal
S/PRMP	Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics
SPM	Spécialiste en Passation des Marchés
SPM	Spécialiste en Passation des Marchés
TdR	Termes de Référence

LETTRE INTRODUCTIVE

Abomey-Calavi, le 30 décembre 2025

N° 014A /2025/BELMAG Sarl/DG/ DT/CDAF/SPM/AD

A
Monsieur le Président de l'Autorité de
Régulation des Marchés Publics

Cotonou – BENIN

Objet : Mission d'audit indépendant des marchés publics passés au titre de la gestion budgétaire 2023 - **Dépôt du rapport définitif de mission de la Commune de Dassa-Zoumè**

Monsieur le Président,

Dans le cadre du contrat de prestation n°2039/PR/ARMP/PRMP/S-PRMP du 27/10/2025 qui nous a été confié par votre Autorité, nous avons réalisé la mission d'audit technique indépendant des marchés publics au titre de la gestion budgétaire de l'année 2023. Cette mission s'inscrit pleinement dans le cadre de la **loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 relative aux marchés publics et de ses décrets d'application**, qui définissent les règles de passation, de contrôle, d'exécution, du règlement et de de la régulation des marchés publics au Bénin, et qui visent à garantir la transparence, l'efficacité et la régularité dans la gestion des fonds publics.

L'objectif principal de cette mission était d'évaluer la conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés publics avec les dispositions légales et réglementaires en vigueur, d'identifier les points forts et les insuffisances, et de formuler des recommandations concrètes susceptibles d'améliorer la performance et la fiabilité du dispositif de gestion des marchés publics.

Le présent rapport présente les travaux effectués à la **Mairie de Dassa-Zoumè**, les observations relevées ainsi que les recommandations formulées afin de fournir à votre autorité des éléments objectifs pour renforcer les mécanismes de contrôle et soutenir la mise en œuvre d'actions correctives lorsque cela est nécessaire.

Nous espérons que ce rapport contribuera significativement à renforcer la qualité de la gestion des marchés publics au Bénin et à soutenir vos efforts pour instaurer une culture de performance é, de responsabilité et de transparence dans la gestion des fonds publics, conformément aux exigences de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 susvisée.

Tout en vous souhaitant une très bonne réception, nous vous prions d'agréer, Monsieur le Président, l'expression de notre haute considération.

**Elvire AGBASSAGAN**

1. Introduction

Dans le cadre du suivi et du contrôle de la régularité des procédures de passation et d'exécution des marchés publics au titre de l'exercice 2023, et en vue d'apprécier la conformité desdites procédures au regard des exigences du cadre réglementaire national et du référentiel d'audit 2025 de l'ARMP, la présente mission d'audit a été conduite au sein de la **Commune de Dassa-Zoumè**. Cet audit s'inscrit dans la volonté d'assurer une gestion transparente, conforme à la réglementation en vigueur, et orientée vers la performance de la commande publique.

Le présent rapport présente la substance des travaux d'audit auprès de la **Commune de Dassa-Zoumè**. Il est articulé en 08 rubriques : (i) : Introduction ; (ii) : Cadre Juridique et Normatif de Référence (iii) : Objectifs assignés à la mission ; (iv) Méthodologie de l'audit et outils d'évaluation utilisés ; (v) : Présentation des données Globales des Marchés et des Modes de Passation ; (vi) : Respect des procédures de passation des marchés publics ; (vii) : Conclusion et (viii) : Annexes.

2. Cadre juridique et normatif de référence

Le cadre légal et réglementaire des marchés publics applicable aux marchés sous revue au niveau de la **Commune de Dassa-Zoumè** et regroupe toute une série de dispositions juridiques à valeur législative et réglementaire en vigueur au moment de la conduite des différents processus contractuels par l'Autorité Contractante.

Comme proposé dans son approche méthodologique, la mission a commencé par une revue documentaire, notamment du cadre juridique applicable, dont les documents ont été utilisés pour évaluer les marchés passés.

Il ressort de cette analyse que, pour la période allant du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023, le texte en vigueur et applicable aux marchés publics au Bénin est la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin. Cette loi fixe les règles générales relatives à la passation, au contrôle, à l'exécution, au règlement et à la régulation des marchés publics, tout en précisant le rôle et les attributions des différents acteurs du système. Ce cadre législatif est complété par onze décrets d'application du 23 décembre 2020 de ladite loi, qui précisent les modalités pratiques de mise en œuvre des dispositions du Code, notamment en matière de développement du cadre institutionnel de la passation, de contrôle et de la régulation des marchés publics, de planification, de procédure, de gestion contractuelle et de contrôle.

Du point de vue normatif, la mission de revue s'est également appuyée sur :

- le référentiel d'audit ARMP 2025
- les décisions rendues par l'ARMP ;
- Les outils types élaborés par l'ARMP qui servent de documents d'appui pour la mise en œuvre des exigences légales et qui fournissent des orientations techniques précises à l'intention des autorités contractantes et autres acteurs de la commande publique ;
- les manuels de procédures de passation et de contrôle des marchés publics ;

Par ailleurs, les conventions de financement conclues avec les partenaires techniques et financiers (PTF), qui introduisent des dispositions spécifiques en matière de passation et d'exécution des marchés financés sur ressources extérieures, ont également servi de base aux vérifications, afin de s'assurer de la conformité des procédures mises en œuvre.

3. Objectifs assignés à la mission d'audit

3.1 Objectif général de la mission

L'objectif général de la mission est de réaliser l'audit technique indépendant pour apprécier la conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés publics des exercices budgétaires 2023, au regard des exigences du cadre réglementaire national, en se référant rigoureusement au Référentiel d'audit 2025 de l'ARMP.

3.2 Objectifs spécifiques de la mission

Dans la logique des TdRs et du référentiel, la mission aura de façon spécifique à :

- Vérifier la disponibilité et la complétude des documents requis pour l'audit (auditabilité des marchés) ;
- Vérifier l'existence et l'utilisation des outils de traçabilité documentaire (registres obligatoires, archivage, etc.) ;
- Vérifier la conformité des procédures de passation des marchés publics (de la planification à l'attribution) à la réglementation en vigueur ;
- Évaluer l'efficacité des contrôles existants relatifs à la planification, à la passation et à l'exécution des marchés, y compris les processus de validation par les organes de contrôle compétents (CCMP/DNCMP, etc.) et d'approbation ;
- Apprécier la conformité de l'exécution administrative, financière et technique des marchés sélectionnés, notamment en ce qui concerne les avenants, le règlement financier et le respect des délais d'exécution ;
- Vérifier l'application effective des décisions de l'ARMP, le cas échéant ;
- Apprécier le respect des délais de passation et d'exécution des marchés ;
- Identifier d'éventuels indices de collusion ou de conflits d'intérêt, notamment à travers l'indice d'alerte défini dans le Référentiel ;
- Vérifier l'existence d'éventuels indices de fractionnement des marchés en vue de contourner les seuils réglementaires de procédure ;
- Évaluer la performance globale des autorités contractantes auditées, les classer selon les grilles d'appréciation du Référentiel et établir une cartographie des risques ;
- Évaluer la prise en compte des recommandations formulées lors des audits précédents ;
- Formuler des recommandations concrètes.

4 Méthodologie de l'audit et outils d'évaluation utilisés

4.1 Méthodologie de l'audit de conformité et de matérialité

Pour la conduite de la mission d'audit de conformité et de matérialité, la démarche méthodologique s'est essentiellement basée sur :

-  les précisions des termes de référence qui nous sont soumises ;
-  le référentiel d'audit ARMP 2025.
-  la loi 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics et ses décrets d'application ;
-  les manuels de procédures de passation et de contrôle des marchés publics de l'ARMP;

De plus, la démarche s'est appuyée sur des techniques visant à identifier et évaluer les risques liés aux marchés publics, tout en veillant au respect des éléments suivants :

- ✓ normes édictées dans **les conventions de financement conclues avec les partenaires techniques et financiers (PTF)** comprenant des dispositions spécifiques concernant les règles de passation, de sélection ou d'exécution des marchés financés sur ressources extérieures
- ✓ phases d'exécution prévues ;
- ✓ bonnes pratiques comme la tenue des réunions de cadrage, de clôture et de débriefing de la mission en présence du commanditaire ;
- ✓ conformité physique des travaux avec les PV de réception provisoire et définitive.

Pour y parvenir, la mission a été réalisée essentiellement en trois grandes phases :

- ❖ l'analyse des données globales des marchés et des modes de passation retenus par les autorités contractantes ;
- ❖ l'évaluation de la conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés, permettant d'identifier les écarts et les bonnes pratiques ;
- ❖ la synthèse des résultats pour formuler des recommandations opérationnelles.

1ère phase : Analyse des données globales des marchés et des modes de passation retenus par les autorités contractantes.

Elle est subdivisée en **deux (02) sous phases** :

Sous phase 1 : Réunion de cadrage

Une réunion de cadrage a été organisée dès réception de l'ordre de services, afin de clarifier les objectifs, le périmètre, les attentes, les contraintes, et les modalités de déroulement de la mission d'audit. Elle a aussi permis de valider la compréhension commune des enjeux et un accord a été trouvé sur les conditions pratiques de la réalisation de la mission.

Sous phase 2 : Collecte des données et revue documentaire

Ici la mission a procédé à la collecte de la liste des marchés passés par **Commune de Dassa-Zoumè** au cours de l'année sous revue. Elle a ensuite fait la demande de la mise à disposition de tous les documents nécessaires relatifs aux marchés conformément à l'annexe 3. Après l'étape de collecte, les données globales relatives aux marchés passés par la Commune de Parakou au cours de l'année auditée ont été

structurées en distinguant les marchés selon les modes de passation utilisés et la nature des marchés afin de pouvoir mettre en évidence la fréquence d'utilisation des modes de passation ; d'identifier un éventuel recours excessif ou injustifié à des procédures non concurrentielles et de vérifier l'adéquation entre le type de marché et la procédure utilisée.

2ème phase : Evaluation de la conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés, permettant d'identifier les écarts et les bonnes pratiques

Cette deuxième phase s'est déroulée en trois (03) sous-phases

Sous-phase 1 : Évaluation de la planification, de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement de la Commune de Dassa -Zoumè en matière de marchés publics

Il s'agit ici d'abord d'apprécier la capacité organisationnelle de la **Commune de Dassa-Zoumè** à planifier et encadrer la gestion des marchés publics. La mission s'est donc focalisée d'abord sur l'analyse de la structuration des organes intervenant dans la chaîne de passation, leur mode de fonctionnement, et la qualité de la planification des acquisitions avant de se pencher sur la régularité des opérations conduites depuis la préparation des dossiers jusqu'à l'attribution des marchés audités, conformément aux dispositions de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin et ses décrets d'application.

Sous-phase 2 : Évaluation de la procédure de passation des marchés sélectionnés

Cette 2^{ème} sous phase s'est basée sur :

- l'échantillonnage retenu constitué de manière à être représentatif des marchés passés par l'autorité contractante, avec une sélection portant sur au moins 50% du total en nombre et en valeur monétaire des marchés passés
- l'auditabilité des marchés ;
- l'appréciation de la conformité de la procédure de passation des marchés auditables étape par étape conformément à la réglementation avant la formulation des conclusions et le recueil des commentaires de l'AC audité.

Sous-phase 3 : Évaluation de la procédure d'exécution des marchés sélectionnés

Cette sous phase a permis à la mission d'évaluer la conformité de la gestion administrative de l'exécution des marchés sélectionnés. Elle se fera à travers les étapes ci-après :

- la vérification de la régularité des documents requis pour le suivi général de l'exécution ;
- l'évaluation du respect des délais d'exécution des marchés sélectionnés ;
- l'appréciation finale de la gestion administrative, technique et des délais d'exécution ;
- l'analyse de la gestion des situations particulières, telles que les avenants, les cas de résiliation ou les interruptions de chantier.

3ème phase : synthèse des résultats pour formuler des recommandations opérationnelles

Cette phase s'est déroulée en **six (06)** sous-phases étapes

Sous-phase 1 : Appréciation générale de la conformité des procédures de passation et d'exécution.

A ce niveau, il a été procédé à la consolidation des résultats obtenus à l'issue de l'analyse des marchés sélectionnés afin de porter une opinion globale sur la régularité de chaque marché au terme de l'analyse de la procédure de passation et évaluation de la procédure d'exécution des marchés.

Sous-phase 2 : Vérification de la mise en œuvre des recommandations des missions d'audit précédentes

A cette phase, la mission a apprécié la capacité de l'autorité contractante à intégrer les recommandations issues des audits antérieurs dans une démarche d'amélioration continue de la gestion des marchés publics.

Sous-phase 3 : Vérification de la mise en œuvre des décisions de l'ARMP pour les marchés ayant fait l'objet de recours

Ce contrôle a permis à la mission d'apprécier le degré de soumission effective des acteurs aux mécanismes de régulation du secteur et de voir l'efficacité du processus de gestion des plaintes dans la commande publique.

Sous-phase 4 : Vérification de la matérialité des marchés sélectionnés et, le cas échéant, d'autres marchés désignés

A ce niveau, la mission a vérifié la qualité technique et les quantités livrées, la localisation effective des prestations, la conformité physique ou fonctionnelle, la présence de bénéficiaires ou d'utilisateurs finaux, les éventuelles non-conformités visibles ou déclarées

Sous-phase 5 : Elaboration des rapports et prise en compte des observations éventuelles des autorités contractantes et de l'ARMP

A cette étape, la mission a :

- procédé à la production du Rapport d'audit individuel rédigé selon le canevas annexé au Référentiel d'audit ;
- recueilli les contre-observations ou commentaires des AC et les a intégrées ;
- procédé à la production du rapport de synthèse consolidée de toutes les autorités contractantes auditées, rédigé selon le canevas annexé au Référentiel d'audit ;
- établi les fichiers Excel normés dûment remplis (grille de vérification de conformité, de matérialité, délais, collusion, etc.) ;
- élaboré un résumé exécutif pour le rapport individuel.

Sous-phase 6 : Restitution du rapport provisoire en atelier national de validation et finalisation

La mission a préparé une présentation (PowerPoint) du rapport synthèse consolidée après amendement par l'ARMP, laquelle sera exposée au cours d'un atelier de validation.

4.2 Outils d'évaluation utilisés

La mission a utilisé **des grilles de vérification de conformité en version Excel automatisées** qui sont des outils normatifs essentiels pour nous guider dans l'évaluation des différentes étapes de la passation et de l'exécution des marchés publics. Elles couvrent notamment :

- la planification, l'organisation et le fonctionnement de l'autorité contractante ;
- la passation des marchés : élaboration du DAO, publicité, évaluation des offres, attribution ;
- l'exécution des marchés : gestion administrative, technique, suivi des délais, modifications contractuelles et autres incidents de l'exécution.

Pour chaque grille de vérification de conformité, des formules ont été intégrées pour permettre à la mission de compter automatiquement le nombre de critères par modalité ; de calculer le pourcentage de chaque modalité d'appréciation (Respecté, Partiellement respecté, Non respecté) ; et de générer la note pondérée globale. Cela permettra à la mission de fournir une synthèse claire et chiffrée pour appuyer l'opinion finale de l'auditeur.

En complément des grilles de vérification de conformité, et d'appréciation standardisée, la mission a conçu des feuilles Excel spécifiques pour certaines étapes critiques du processus, notamment l'évaluation du **respect des délais de passation** et d'**exécution** des marchés publics.

Pour garantir l'uniformité des opinions formulées, la mission a utilisé six (06) grilles d'appréciation standardisées de quatre types définis comme suit :

1. **Grille d'appréciation de la disponibilité des pièces obligatoires** : Cette grille s'applique à l'évaluation de la complétude des dossiers de passation et d'exécution. Elle se présente comme suit.

Pourcentage d'absence des pièces (X)	Opinion sur la disponibilité de certaines pièces obligatoires
$X \leq 10 \%$	Très satisfaisante
$10 \% < X \leq 20 \%$	Satisfaisante
$20 \% < X \leq 40 \%$	Moyenne
$40 \% < X \leq 60 \%$	Faible
$60 \% < X \leq 80 \%$	Insatisfaisante
$X > 80 \%$	Très insatisfaisante

Source : Extraire du Référentiel ARMP 2025

2. **Grille d'appréciation de la performance des étapes de la procédure** : Cette grille permet l'appréciation de la conformité d'un marché, en tenant compte des différentes étapes telles que la planification, l'attribution, l'exécution, etc. Cette grille est présentée ci-dessous :

Pourcentage de conformité (X)	Opinion sur la performance de l'étape
$90 \% < X \leq 100 \%$	Très satisfaisante
$80 \% < X \leq 90 \%$	Satisfaisante
$60 \% < X \leq 80 \%$	Moyenne
$X < 60 \%$	Insatisfaisante

Source : Extraire du Référentiel ARMP 2025

3. **Grille d'évaluation de l'auditabilité** : cette grille permet de déterminer si un marché est suffisamment documenté pour faire l'objet d'un audit. Elle s'appuie sur le taux d'incomplétude des pièces obligatoires attendues (justificatifs administratifs, techniques et contractuels). Cette grille est résumée dans le tableau ci-dessous :

Taux d'incomplétude (X)	Auditabilité du marché
$X \leq 20 \%$	Marché auditable (OK)
$X > 20 \%$	Marché non auditable (KO)

Source : Extraire du Référentiel ARMP 2025

4. **Grille d'interprétation de la présence d'indices de collusion dans la procédure de passation** : Cette grille permet d'interpréter le niveau d'alerte d'indices éventuelles de collusion identifiées dans la procédure de passation des marchés. Cette grille est présentée dans le tableau ci-dessous :

Indice d'alerte (X)	Niveau d'alerte / Opinion de l'auditeur
$0 \% \leq X < 30 \%$	Présence d'indices faibles ou isolés
$30 \% \leq X < 60 \%$	Présence d'indices modérés
$60 \% \leq X \leq 100 \%$	Présence d'indices nombreux ou récurrents

Source : Extraire du Référentiel ARMP 2025

5. **Grille d'interprétation de la présence de conflit d'intérêt dans la procédure de passation** : Cette grille permet d'interpréter le niveau d'alerte de conflit d'intérêt éventuels identifié dans la procédure de passation des marchés. Cette grille est exposée dans le tableau ci-dessous :

Indice d'alerte (X)	Opinion de l'auditeur
$0 \% \leq X < 30 \%$	Absence d'indices de conflit d'intérêt
$30 \% \leq X < 60 \%$	Présence d'indices modérés – situation à surveiller
$60 \% \leq X \leq 100 \%$	Présence d'indices sérieux de conflit d'intérêt – vigilance requise

Source : Extraire du Référentiel ARMP 2025

6. **Grille d'analyse des écarts en cas de non-conformité** : En cas de non-conformité, les écarts à l'aide de l'échelle qualitative ci-dessous :

Niveau d'écart	Description	Impact sur la conformité
Mineur	Écart peu significatif, n'affecte pas la conformité globale	Faible
Modéré	Écart nécessitant une correction mais n'entravant pas significativement le processus	Moyen
Majeur	Écart significatif compromettant la conformité des procédures de passation des marchés	Élevé

Source : Extraire du Référentiel ARMP 2025

5 Présentation des données globales des marchés et des modes de passation

5.1 Présentation des données globales des marchés

Au cours de l'exercice 2023, la **Mairie de la Commune de Dassa-Zoumè** a procédé à la passation de **rente-cinq (35)** marchés publics, pour un montant total de **cinq cent soixante-douze millions quatre mille cinq cent vingt-deux (572 004 522) FCFA HT**. Les données ont été recueillies à partir des documents transmis par l'autorité contractante et vérifiées dans le cadre de l'audit.

5.2 Répartition des marchés selon les modes de passation

Conformément aux dispositions du Code des marchés publics, l'autorité contractante a eu recours à plusieurs modes de passation, dont notamment : l'Appel d'Offre Ouvert National (AOON, la Demande de Renseignement et de Prix (DRP) .

La répartition des marchés selon les modes de passation est présentée dans le tableau ci-après :

Tableau n°1 : Répartition des marchés selon les modes de passation

N°	Modes de Passation	Année de l'audit : 2023			
		Nombre de marchés	Taux (%) par rapport au nombre total	Montant	Taux (%) par rapport au montant total
1	DC	12	34,28%	88 698 213 FCFA	15,5%
2	DRP	18	51,42%	273 149 779 FCFA	47,8%
3	AOON	05	14,3%	210 156 530 FCFA	36,7%
	TOTAL	35	100	572 004 522 FCFA	100%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A0)

Les marchés exécutés au cours de l'année audité couvrent plusieurs types de prestations. La répartition par nature est présentée ci-dessous :

Commentaires :

- Cinq (05) marchés (**14,3% de l'effectif**) ont été passés par appel d'offres ouvert national, soit **36,7%** du stock de l'échantillon en valeur ;
- Dix-huit (18) marchés (**51,42% de l'effectif**) ont été passés par la procédure de demande de renseignements et de prix, soit **47,8%** du stock de l'échantillon en valeur ;
- Douze (12) marchés (**34,28% de l'effectif**) ont été passés par la procédure de demande de cotation soit **15,5%** du stock de l'échantillon en valeur ;

Les marchés exécutés au cours de l'année audité couvrent plusieurs types de prestations. La répartition par nature est présentée ci-dessous :

Tableau n°2: Répartition des marchés selon la nature des prestations

N°	Nature des prestations	Année de l'audit : 2023			
		Nombre de marchés	Taux (%) par rapport au nombre total	Montant	Taux (%) par rapport au montant total
1	Travaux	18	51,4%	376 908 253FCFA	65,9%
2	Fournitures	08	22,9%	113 414 459FCFA	19,8%
3	Services courants	02	5,7%	28 375 324FCFA	5%
4	Prestations intellectuelles	07	20%	53 306 486FCFA	9,3%
	TOTAL	35	100%	572 004 522FCFA	100%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A0)

La liste des marchés échantillonnés au niveau de la Commune de **Dassa-zoumè** a également été soumise au commanditaire et validée avant le début d'exécution de la mission. Une fois l'échantillon de marchés publics validé, le groupement de cabinets a sollicité de la part de l'ARMP la Commune de Dassa-Zoumè et de l'instruire afin d'apprêter toute la documentation relative aux marchés sélectionnés ainsi que la salle devant accueillir les auditeurs. La documentation qui leur a été demandée d'apprêter figure en annexe 3 du présent rapport.

6 Respect des procédures de passation des marchés publics

La présente section vise à évaluer, d'une part, la capacité organisationnelle de l'autorité contractante à planifier et encadrer la gestion des marchés publics, et d'autre part, la conformité des procédures de passation effectivement mises en œuvre sur les marchés sélectionnés.

Conformément au référentiel, la mission de revue a mis en œuvre sept (07) grands pôles de diligences dont la synthèse se présente ainsi qui suit :

6.1 Evaluation de la planification, de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement de la Commune de Dassa-zoumè en matière de marchés publics

Conformément aux dispositions des articles **10, 11, 15 et 24** de la loi n° **2020-26 du 29 septembre 2020** portant Code des marchés publics en République du Bénin et à celles contenues dans les décrets **n°2020-596, n°2020-597 et n°2020-599 du 23 décembre 2020**, les Autorités Contractantes sont tenues de mettre en place les organes de passation et de contrôle des marchés publics.

Cette revue a permis de noter d'une part une appréciation de l'existence réelle des documents obligations entrant dans le cadre de la planification et de l'organisation des marchés publics, et d'autre part la mise en place effective ainsi que le fonctionnement des organes de passation et de contrôle exigés par la réglementation.

6.1.1 Vérification de l'existence des documents obligatoires requis pour la planification, la mise en place, l'organisation et le fonctionnement de l'Autorité Contractante en matière de marchés publics

L'évaluation de la disponibilité des pièces obligatoires requises pour la planification, la mise en place, l'organisation et le fonctionnement interne de l'autorité contractante en matière de marchés publics a été réalisée à partir de l'examen des documents transmis par la PRMP.

Les résultats obtenus pour la période sous revue sont présentés dans le tableau ci-dessous :

Tableau n°3 : Vérification de la complétude sur la planification, la mise en place, l'organisation et le fonctionnement interne de la mairie la Mairie de Dassa-Zoumè

N°	Pièces attendues	Total obtenu (a)	Total attendu (b)	% d'incomplétude (1-a/b)
1	Acte de nomination des membres de la CCMP (art 3 décret n°2020-597 du 23 décembre 2020)	1	1	0
2	Acte de nomination du Chef CCMP (art 4 et 5 décrets n°2020-597 du 23 décembre 2020)	1	1	0
3	Acte portant AOF de la CCMP (Décret N°2020-597 du 23 Décembre 2020) et Article 15 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020).	1	1	0
4	Acte de nomination de la PRMP (Article 11 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
5	Acte portant AOF de la PRMP (Décret N°2020-596 du 23 Décembre 2020).	1	1	0
6	Acte de nomination des membres du SP-PRMP (art 7 & art 8 du décret 2020-596 du 23 décembre 2020).	1	1	0
7	Acte portant AOF du SP-PRMP (art 8 du Décret N°2020-596 du 23 Décembre 2020).	1	1	0
8	Plan prévisionnel de passation des marchés de l'exercice sous revue (Article 24 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
9	Preuve de validation du PPMP initial par la CCMP et révisé s'il y a lieu (Article 24 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020).	1	1	0
10	Plan prévisionnel révisé de passation des marchés, le cas échéant (article 24 de la loi n° 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
11	Preuve de validation du plan révisé par la CCMP, le cas échéant (article 24 de la loi n° 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
12	Avis général de passation des marchés au titre de l'exercice sous revue (Article 25 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
13	Preuve de publication de l'avis général de passation des marchés (Article 25 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
14	Registre spécial de dépôt des offres (Article 69 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)	1	1	0
15	Rapports de la PRMP sur la passation et l'exécution des marchés (Article 10 point 5 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)	4	4	0
16	Rapports de l'organe de contrôle sur la passation et l'exécution des marchés (Article 2 point 7 du décret N°2020-597 du 23 décembre 2020)	4	4	0
	Taux moyen d'absence	22	22	0

DG= Degré de gravité liée à l'absence de la pièce ; NCF : Pièce dont l'absence a une incidence sur la procédure de passation ; INSF : Pièce dont l'absence est sans incidence sur la procédure de passation
(0 = absence de la pièce / 1= présence de la pièce / (N/A) = Non Applicable)

Opinion de l'auditeur :

Avec un taux d'absence de **100%**, la disponibilité des pièces obligatoires au sein de la mairie la Mairie de Dassa-Zoumè est **très satisfaisante**.

6.1.2 Analyse de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement des organes de passation et de contrôle de l'Autorité Contractante

L'évaluation de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement des organes de passation et de contrôle des marchés publics de la Commune de **Dassa-Zoumè** a été conduite à partir de l'examen des documents collectés auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) et de leur analyse, selon la grille de vérification de conformité définie au niveau de la méthodologie et outils.

Les résultats obtenus sont synthétisés dans le tableau n°4 suivants :

Tableau n°4: Résultats de l'évaluation de la conformité des organes de gestion des marchés publics

Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	91,66%
83,33%	16,67%	0%	

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A4)

Constats : Le taux de conformité observé à la suite de l'évaluation est de **91,66%**. En effet, nous avons noté les insuffisances suivantes :

- L'absence des preuves de transmission des rapports par le Chef Cellule à l'autorité contractante (Article 2 point 7 du décret N°2020-597 du 23 décembre 2020) ;
- L'absence des preuves de transmission des rapports par la PRMP respectivement à l'ARMP et à la DNCMP (Article 10 point 5 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020).

Opinion de l'auditeur :

Avec un taux moyen de **91,66%**, la conformité de la mise en place, de l'organisation et du fonctionnement des organes de gestion des marchés publics est jugée **satisfaisante**.

Risques :

- Risque de non-conformité aux exigences du décret n°2020-597 et de la loi n°2020-26 en matière de transmission des rapports de passation des marchés ;
- Risque d'insuffisance de traçabilité et de redevabilité, ne permettant pas de démontrer le respect des obligations de transmission aux autorités compétentes ;
- Risque d'observations défavorables, de sanctions ou d'engagement de la responsabilité des acteurs concernés lors des contrôles ou audits ;
- Risque de perte, d'altération, de manipulation ou de non-transmission effective des rapports en l'absence de preuves documentées ;
- Risque d'atteinte à la transparence et d'affaiblissement des dispositifs de contrôle interne et externe des procédures de passation des marchés ;
- Risque de retard dans les analyses, les validations et les décisions des autorités de régulation et de contrôle, susceptible d'affecter la régularité, l'efficacité et la célérité des procédures de passation des marchés.
-

Recommandations :

- Mettre en place un système formalisé d'enregistrement et de suivi des rapports transmis par le Chef de la Cellule de passation à l'autorité contractante ainsi que par la PRMP à l'ARMP et aux autorités de contrôle (DNCMP/CCMP).
- Instaurer un registre de transmission, physique ou électronique, retraçant les références des rapports, les dates d'envoi, les destinataires et les preuves de réception.
- Formaliser une procédure interne de transmission précisant les responsabilités des acteurs, les circuits de validation et les délais de transmission.
- Assurer la conservation systématique des preuves de transmission (courriers enregistrés, accusés de réception, courriels, signatures horodatées ou parapheurs électroniques).
- Mettre en place un système d'archivage centralisé garantissant la disponibilité et la traçabilité des pièces justificatives.
- Effectuer un contrôle périodique de la régularité des transmissions par la PRMP ou la Cellule de passation afin de s'assurer du respect des exigences réglementaires.

6.1.3 Vérification de la conformité du plan de passation des marchés (PPM) de l'Autorité Contractante et de ses éventuelles révisions successives

L'évaluation de la conformité du **Plan de Passation des Marchés (PPM)** de l'autorité contractante aux exigences réglementaires en vigueur, ainsi que de ses révisions successives, a été conduite à partir de l'examen des documents transmis. Cette évaluation a été réalisée conformément la grille de vérification prévue à cet effet.

Les résultats obtenus sont présentés dans le tableau n°5 suivants :

Tableau n°5: Résultats de l'évaluation de la conformité du Plan de Passation des Marchés (PPM)

Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	100%
100%	0%	0%	

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A5)

Opinion de l'auditeur :

Avec un **taux de conformité de 100 %**, la conformité du PPM de l'autorité contractante est jugée « **très satisfaisante** ».

6.2 Évaluation de la procédure de passation des marchés sélectionnés

Conformément aux exigences contractuelles, la mission de revue a procédé à l'évaluation de la conformité des marchés publics en se basant sur l'analyse des procédures de passation mises en œuvre pour un échantillon de marchés sélectionnés.

Cet examen aborde plusieurs dimensions que sont :

- l'échantillonnage retenu ;
- la disponibilité des pièces justificatives ;
- l'auditabilité des marchés ;
- et l'analyse détaillée des procédures appliquées, à travers les axes définis dans le référentiel.

6.2.1 Echantillonnage des marchés à auditer

Tableau n°6 : Répartition des marchés sélectionnés dans l'échantillon

Modes de passation	Nombre de marchés sélectionnés	Montant des marchés sélectionnés
AOON	03	165 995 840
DRP	07	108 942 223
DC	08	58 381 462
Total sélectionné (a)	18	333 319 525
Total des marchés passés (b)	35	572 004 522
% (a/b)	51,43%	58,27%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A0)

Conformément aux principes méthodologiques définis dans le référentiel national d'audit des marchés publics, un échantillon représentatif a été constitué en vue d'évaluer la conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés publics, ainsi que de vérifier, dans la mesure du possible, la matérialité des prestations réalisées.

Cet échantillonnage a été élaboré sur la base des marchés publics recensés au niveau de la Commune de Dassa-Zoumè au cours de la période auditée et selon les critères de représentativité prévus par le référentiel, à savoir : **au moins 50 % en nombre ou 60 % en montant** des marchés passés.

Afin de garantir une couverture pertinente des risques et de tenir compte du profil des marchés analysés, **les deux (02) critères ont été retenus**. En effet, dans le cas présent, l'analyse de la structure des marchés met en évidence à la fois :

- une prépondérance de marchés de faible à moyen montant, répartis sur une large variété de procédures ;
- une concentration budgétaire importante sur un nombre restreint de marchés de grande valeur, notamment dans les segments de travaux ou d'investissements.

Cette démarche a conduit à la sélection de **18 marchés publics**, représentant une valeur globale de **trois cent trente-trois millions trois cent dix-neuf mille cinq cent vingt-cinq (333 319 525) francs CFA hors taxes**. L'échantillon ainsi constitué correspond à un taux de représentativité de **51,43 %** en nombre de marchés et de **58,27%** en valeur, par rapport à l'ensemble des marchés passés au cours de la période auditée.

À la suite de la constitution de l'échantillon, une collaboration a été engagée avec la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la **Commune de Dassa-Zoumè**, en vue de collecter les documents afférents aux marchés sélectionnés.

Cette phase a également permis d'examiner les aspects liés à l'organisation et au fonctionnement global du dispositif de passation, d'exécution et de contrôle a priori des marchés, ainsi qu'à la disponibilité documentaire.

L'échantillon ainsi validé, appuyé par les pièces justificatives obtenues, constitue la base d'analyse utilisée pour l'évaluation de la conformité des procédures auditées et la vérification, dans la mesure du possible, si les biens et services acquis ont été effectivement livrés ou exécutés conformément aux spécifications contractuelles et aux normes techniques requises.

6.2.2 *Auditabilité des marchés sélectionnés dans la procédure de passation*

La mission a évalué l'auditabilité de chaque marché sélectionné à partir des résultats de la vérification documentaire, en se concentrant sur les pièces dont l'absence a une incidence directe sur la régularité de la procédure.

Les résultats de cette évaluation sont exposés dans les tableaux n°7 et n°8 ci-dessous :

Tableau n°7 : Auditabilité des marchés sélectionnés

Liste des pièces dont l'absence à hauteur des 20% entraine la non auditabilité du marché (1/2)	Non auditabilité en cas d'absence	F_SAF_74310	F_SAF_74315	T_ST_74281	T_ST_74281	F_ST_74300	T_ST_74290	T_ST_74294	T_DST_82974	T_DST_82974	T_DST_82977	T_DST_82978	T_DST_83380	F_DAAF_83519	PI_ST_74323	PI_SADE_74324	PI_DST_82991	PI_DADE_82993	PI_DST_82995
Total des pièces obtenues par marché (A)		16	25	30	30	24	22	24	32	32	32	33	34	18	21	17	17	17	18
Total des pièces attendues par marché (B)		18	29	34	34	27	26	26	34	34	33	37	35	19	26	20	21	20	20
B-A		2	3	4	4	3	4	2	2	2	1	4	1	1	5	3	4	3	2
Taux d'incomplétude lié à l'auditabilité du marché (1-A/B)		11%	14%	11,70%	11,70%	11,10%	12%	8%	6%	6%	3%	11%	3%	5%	19%	15%	19,00%	15%	10%
Seuil d'acceptabilité		20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%
Conclusion sur l'auditabilité du marché (1/2)		<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>	<u>OK</u>

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A2 et Auditabilité)

Le tableau n°7 ci-dessus présente en détail la disponibilité des documents obligatoires par marché sélectionné et permet d'évaluer leur impact sur l'auditabilité de chaque marché. Afin d'obtenir une vue d'ensemble des résultats, le tableau n°8 (synthèse) ci-dessous regroupe les marchés selon leur statut d'auditabilité et de conformité.

Tableau n°8 : Répartition des marchés selon leur statut d'auditabilité

	Marchés non auditables (1)	Marchés auditables (2)	Marchés sélectionnés (3=1+2)
Nombre	0	18	18
%	0%	100%	100%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille Auditabilité)

Opinion de l'auditeur :

Au regard du tableau ci-dessus, sur dix-huit (18) marchés sélectionnés, dix-huit (18) marchés ont été jugés auditables. En effet, pour les marchés auditables (18), le taux d'incomplétude lié aux pièces indispensables n'a pas dépassé le seuil critique de 20 %, seuil au-delà duquel un marché est considéré comme non auditable. .

6.2.3 *Appréciation de la conformité de la procédure de passation des marchés auditables*

La présente section vise à apprécier la conformité de la procédure de passation des marchés déclarés auditables, à travers l'analyse des différentes étapes du processus de passation, conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur.

L'évaluation es conduite par type de marché (travaux, fournitures, prestations intellectuelles) et selon les modes de passation utilisé (AOO, AMI-DP, DC, DRP, ED).

Conformément au référentiel d'audit, l'appréciation de chaque étape repose sur les modalités suivantes : respecté ; partiellement respecté ; non respecté ; et non applicable (le cas échéant).

Les résultats de cette appréciation sont présentés à travers des sous-sections distinctes, chacune consacrée à la vérification des aspects suivants :

- la conformité du dossier d'appel à concurrence et de l'invitation à soumissionner ;
- la conformité des règles de transparence ;
- la conformité de la réception, de l'ouverture, de l'évaluation et de l'attribution des marchés ;
- l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent aux étapes prévues par la loi ;
- la conformité du processus d'approbation des marchés par l'autorité compétente.

Les constats, opinions, risques et recommandations sont formulés sur la base des résultats issus des contrôles effectués, conformément à la méthodologie et outils d'évaluations présentés dans la section 4 du présent rapport.

6.2.3.1. Vérification de la conformité du dossier d'appel à concurrence et de l'invitation à soumissionner

La mission a procédé à l'évaluation de la conformité des Dossiers d'Appel à la Concurrence (DAC) relatifs aux marchés de travaux sélectionnés dans l'échantillon d'audit.

La synthèse consolidée des résultats des marchés sélectionnés se (Voir tableau n°9 ci-dessous) se présente comme suit :

Tableau n°9 : Vérification de la conformité du DAC

N° de Marchés	Intitulé du marché	Montant	Mode de passation	Statut "Auditable"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
					% Respecté	%Partiellement Respecté	% Non Respecté	
F_SAF_74310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAF_74315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_ST_74300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AOO	38 933 000	AAO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74290	Réhabilitation du bureau du service des impôts et de la Recette Perception DC	4 996 460	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74294	Travaux de réalisation de 2 forages équipés de pompes à motricité humaine dans les écoles à cantine DC	10 997 812	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	99%	0%	1%	99%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_83380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%

Tableau n°9 : Vérification de la conformité du DAC

F_DAAF_83519	Achat fournitures informatiques et autres fournitures de bureau DC	3 595 700	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_ST_74323	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés en vue de l'aménagement de la devanture de l'Hôtel de Ville (lot1) DRP	4 624 000	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_SADE_74324	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés pour les travaux de construction des gares routières de Dassa centre et de Paouignan DC	9 999 910	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_DST_82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_DADE_82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_DST_82995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
Taux de performance								99,94%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A6)

Constat :

La mission a noté que la majorité des Dossiers d'Appel à Concurrence (DAC) utilisés par l'Autorité Contractante sont conformes aux Dossiers type et respectent les exigences réglementaires en la matière. Quelques insuffisances sont à souligner cependant notamment le marché T_DST_82974 dont le cumul des montant des garanties de soumission des lot 1,2,3,4 ne fait pas 1% du montant prévisionnel du marché.

Opinion de l'Auditeur :

*Avec un **taux moyen de performance de 99,94 %** pour l'ensemble des marchés audités, l'étape relative à la **conformité du dossier de sollicitation et de l'invitation à soumissionner** est jugée **très satisfaisante**. Tous les marchés ont obtenu un taux de performance d'au moins 80%.*

Risque :

L'insuffisance du montant de la garantie de soumission par rapport au seuil requis de 1 % constitue une non-conformité aux exigences du Dossier d'Appel d'Offres, exposant la procédure à des risques de rejet d'offres, de contentieux, de perte financière et de remise en cause de la régularité du processus de passation.

Recommandation :

Il est recommandé de veiller au respect strict des exigences du Dossier d'Appel d'Offres en matière de garantie de soumission, notamment en s'assurant que son montant atteint le seuil requis de 1 %. À cet effet, l'autorité contractante devrait renforcer les contrôles lors de l'ouverture et de l'évaluation des offres, formaliser la vérification de conformité dans les procès-verbaux, et rejeter systématiquement toute offre non conforme, afin de garantir la transparence, l'équité et la régularité de la procédure.

6.2.3.2. Vérification de la conformité aux règles d'information et de transparence

La mission a procédé à l'évaluation de la conformité des règles d'information et de transparence relatives aux marchés sélectionnés dans l'échantillon d'audit.

La synthèse consolidée des résultats (voir n°10 ci-dessous) pour les marchés sélectionnés se présente comme suit :

Tableau n°10: Résultats de la vérification de la conformité aux règles d'information et de transparence

N° de marchés	Libellés des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
					% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
F_SAF_74310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAF_74315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	Auditable	60%	0%	40%	60%
T_ST_74281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	Auditable	60%	0%	40%	60%
F_ST_74300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AOO	38 933 000	AAO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74290	Réhabilitation du bureau du service des impôts et de la Recette Perception DC	4 996 460	DC	Auditable	83%	0%	18%	83%
T_ST_74294	Travaux de réalisation de 2 forages équipés de pompes à motricité humaine dans les écoles à cantine DC	10 997 812	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%

Tableau n°10: Résultats de la vérification de la conformité aux règles d'information et de transparence

T_DST_83380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_DAAF_83519	Achat fournitures informatiques et autres fournitures de bureau DC	3 595 700	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_ST_74323	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés en vue de l'aménagement de la devanture de l'Hôtel de Ville (lot1) DRP	4 624 000	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_SADE_74324	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés pour les travaux de construction des gares routières de Dassa centre et de Paouignan DC	9 999 910	DC	Auditable	88%	0%	12%	88%
PI_DST_82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_DADE_82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_DST_82995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
Taus de performance moyen								93,94%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A7)

Constats :

Nous avons noté que le taux de performance moyen est de **93,94%** pour le respect des règles d'information et de transparence. Les irrégularités suivantes ont été constatées :

- Pour les marchés T_ST_74290, PI_SADE_74324, les preuves de publication de l'avis d'appel à concurrence ne sont pas fournies ;
- Pour le marché T_ST_74281 (lot1-lot2), les preuves de publication de l'avis d'appel à concurrence et de l'avis d'attribution définitive ne sont pas fournies.

Opinion de l'Auditeur :

*Avec un taux moyen de performance de **93,94%**, l'Autorité Contractante assure un niveau **très satisfaisant** de transparence et de diffusion de l'information conformément à la réglementation en vigueur.*

Risque :

La non-publication de l'avis d'appel à concurrence et de l'avis d'attribution définitive constitue un manquement grave aux obligations de transparence et de publicité, exposant la procédure à des risques élevés de non-conformité, de contentieux, de rejet de dépenses et de remise en cause de la régularité du marché.

Recommandations :

Il est recommandé à l'autorité contractante de se conformer strictement aux obligations de publicité en assurant la publication systématique des avis d'appel à concurrence et d'attribution définitive sur les supports requis, et en conservant les preuves y afférentes dans le dossier de passation. Par ailleurs, le dispositif de contrôle interne devrait être renforcé afin de garantir la traçabilité et la régularité des procédures, conformément aux principes de transparence et de libre accès à la commande publique.

6.2.3.3. Vérification de la conformité de la réception, de l'ouverture, de l'évaluation et de l'attribution des marchés

La mission a procédé à l'évaluation de la conformité de la réception, de l'ouverture, de l'évaluation et de l'attribution des marchés publics relatifs aux marchés audités.

La synthèse consolidée des résultats pour les marchés publics audités se présente comme suit :

Tableau n°11 : Vérification de la conformité de la réception, de l'ouverture et de l'attribution des marchés

N° de marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
					% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
F_SAF_74310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAF_74315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_ST_74300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AOO	38 933 000	AAO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74290	Réhabilitation du bureau du service des impôts et de la Recette Perception DC	4 996 460	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74294	Travaux de réalisation de 2 forages équipés de pompes à motricité humaine dans les écoles à cantine DC	10 997 812	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_83380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%

Tableau n°11 : Vérification de la conformité de la réception, de l'ouverture et de l'attribution des marchés

F_DAAF_83519	Achat fournitures informatiques et autres fournitures de bureau DC	3 595 700	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_ST_74323	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés en vue de l'aménagement de la devanture de l'Hôtel de Ville (lot1) DRP	4 624 000	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_SADE_74324	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés pour les travaux de construction des gares routières de Dassa centre et de Paouignan DC	9 999 910	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_DST_82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_DADE_82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_DST_82995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC	Auditable	100%	0%	10%	100%
Taux de performance moyen								100%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A8)

Opinion de l'Auditeur :

*Avec un taux moyen de performance de **100%**, la conformité des étapes de réception, d'ouverture, d'évaluation et d'attribution des marchés est jugée **très satisfaisante**.*

6.2.3.4. Vérification de l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent aux étapes prévues par la loi

La mission a procédé à l'évaluation de l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent aux étapes prévues par la loi, relatifs aux marchés audités et pour lesquels ces avis sont requis.

La synthèse consolidée des résultats (voir tableau n°12 ci-dessous) pour les marchés audités se présente comme suit :

Tableau n°12 : Vérification de l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent

N° de marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passatio n	Statut "Auditabilité"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performanc e
					% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
T_ST_74 281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74 281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_ST_74 300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AOO	38 933 000	AAO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_8 2974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_8 2974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_8 2977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_8 2978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_8 3380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_ST_7 4323	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés en vue de l'aménagement de la devanture de l'Hôtel de Ville (lot1) DRP	4 624 000	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
Taux de performance								100%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A9)

Opinion de l'Auditeur :

*Avec un taux moyen de performance de **100%**, l'évaluation de l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent aux étapes prévues par la loi est jugée **très satisfaisante**.*

6.2.3.5. Vérification de la conformité du processus d'approbation des marchés par l'autorité compétente

La mission a procédé à l'évaluation de la conformité du processus d'approbation des marchés par l'autorité compétente relatifs aux marchés sélectionnés dans l'échantillon d'audit.

La synthèse consolidée des résultats (voir tableau n°13 ci-dessous) pour les marchés audités se présente comme suit :

Tableau n°13 : Vérification de la conformité du processus d'approbation des marchés par l'autorité

N° de marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passatio n	Statut "Auditable"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performanc e
					% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
F_SAF_74310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_SAF_74315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_ST_74300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AOO	38 933 000	AAO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74290	Réhabilitation du bureau du service des impôts et de la Recette Perception DC	4 996 460	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_ST_74294	Travaux de réalisation de 2 forages équipés de pompes à motricité humaine dans les écoles à cantine DC	10 997 812	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%

Tableau n°13 : Vérification de la conformité du processus d'approbation des marchés par l'autorité

N° de marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passatio n	Statut "Auditable"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performanc e
					% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_82978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
T_DST_83380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
F_DAAF_83519	Achat fournitures informatiques et autres fournitures de bureau DC	3 595 700	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_ST_74323	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés en vue de l'aménagement de la devanture de l'Hôtel de Ville (lot1) DRP	4 624 000	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_SADE_74324	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés pour les travaux de construction des gares routières de Dassa centre et de Paouignan DC	9 999 910	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%

Tableau n°13 : Vérification de la conformité du processus d'approbation des marchés par l'autorité								
N° de marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
					% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
PI_DST_82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_DADE_82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_DST_82995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
Taux de performance								100%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A10)

Opinion de l'Auditeur :

*Avec un taux moyen de performance de **100%**, l'évaluation de l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent (l'opinion doit porter sur la fonction approbation et non contrôle) aux étapes prévues*

6.2.3.6. Vérification du respect des délais dans la passation des marchés

Au terme de l'évaluation, la synthèse des résultats de la procédure de passation des marchés publics est présentée dans le tableau n°14 ci-dessous :

Mission d’audit indépendant des marchés publics au titre de la **gestion 2023** : rapport provisoire de l’audit de conformité et de matérialité de la mairie la **Mairie de Dassa-Zoumè**

Tableau n°14 : Synthèse des résultats de la procédure de passation des marchés

N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité"	Résultat de l'évaluation					Taux de performance
					Vérification de la conformité du DAC et de l'invitation à soumissionner	Vérification de la conformité aux règles d'information et de transparence	Vérification de la conformité de la réception, de l'ouverture et de l'attribution des marchés	Vérification de l'existence des avis de l'organe de contrôle compétent aux étapes prévues par la loi	Vérification de la conformité du processus d'approbation des marchés par l'autorité compétente	
F_SAF_74310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
F_SAF_74315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
T_ST_74281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	Auditable	100%	60%	100%	100%	100%	92%
T_ST_74281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	Auditable	100%	60%	100%	100%	100%	92%
F_ST_74300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AAO	38 933 000	AAO	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
T_ST_74290	Réhabilitation du bureau du service des impôts et de la Recette Perception DC	4 996 460	DC	Auditable	100%	83%	100%	100%	100%	96,60%
T_ST_74294	Travaux de réalisation de 2 forages équipés de pompes à motricité humaine dans les écoles à cantine DC	10 997 812	DC	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AAO	43 977 044	AAO	Auditable	99%	100%	100%	100%	100%	99,80%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AAO	43 977 044	AAO	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
T_DST_82977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lo2) DRP	19 990 800	DRP	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
T_DST_82978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
T_DST_83380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Mission d'audit indépendant des marchés publics au titre de la **gestion 2023** : rapport provisoire de l'audit de conformité et de matérialité de la mairie la **Mairie de Dassa-Zoumè**

Tableau n°14 : Synthèse des résultats de la procédure de passation des marchés

F_DAAF_83519	Achat fournitures informatiques et autres fournitures de bureau DC	3 595 700	DC	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
PI_ST_74323	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés en vue de l'aménagement de la devanture de l'Hôtel de Ville (lot1) DRP	4 624 000	DRP	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
PI_SADE_74324	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés pour les travaux de construction des gares routières de Dassa centre et de Paouignan DC	9 999 910	DC	Auditable	100%	88%	100%	100%	100%	97,60%
PI_DST_82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
PI_DADE_82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
PI_DST_82995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC	Auditable	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Taux de performance moyen					99,94%	93,94%	100%	100%	100%	98,77%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille Synthèse Passation)

Constat :

Au terme de l'évaluation du respect des délais, le taux moyen obtenu est de **98,77%**. Les irrégularités constatées sont les suivants :

- Le marché T_DST_82974 dont le cumul des montant des garanties de soumission des lot 1,2,3,4 ne fait pas 1% du montant prévisionnel du marché ;
- Pour les marchés T_ST_74290, PI_SADE_74324, les preuves de publication de l'avis d'appel à concurrence ne sont pas fournies ;
- Pour le marché T_ST_74281 (lot1-lot2), les preuves de publication de l'avis d'appel à concurrence et de l'avis d'attribution définitive ne sont pas fournies.

Opinion de l'auditeur :

Le taux moyen global des marchés contrôlés est de **98,77%**. Avec ce taux, la performance suite à l'évaluation des étapes de la procédure de passation est jugée "**très satisfaisante**". Tous, les marchés ont obtenu un taux de performance d'au moins 80%.

Risques :

Malgré un taux de respect des délais satisfaisant (98,77 %), les irrégularités relevées portent sur des aspects fondamentaux de la commande publique (garantie, publicité et transparence), exposant les procédures à des risques élevés voire critiques de non-conformité, de contentieux et de rejet de dépenses.

Recommandations :

Il est recommandé à l'autorité contractante de renforcer le respect des exigences du Dossier d'Appel d'Offres et des obligations de publicité, notamment en veillant à la conformité des garanties de soumission et à la publication systématique des avis d'appel à concurrence et d'attribution définitive, avec conservation des preuves y afférentes. Par ailleurs, le dispositif de contrôle interne devrait être consolidé afin de garantir la transparence, la traçabilité et la régularité des procédures de passation des marchés publics

6.2.3.7. Vérification du respect des délais dans la passation des marchés

Le tableau n°15 ci-dessous synthétise le niveau de respect des délais pour chaque marché, en tenant compte de toutes les étapes de la procédure. Il inclut également la vérification du respect des deux délais obligatoires à savoir le délai de dépôt des offres et le délai d'attente de recours.

Tableau n°15 : Vérification du respect des délais de passation des marchés

N° de marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Résultats 1			Respect des délais obligatoires	
				Total (Respecté)	% Respecté	Taux de performance	Délai de dépôt des offres	Délai d'attente de recours
F_SAF_7 4310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC	18	100%	100%	100%	100%
F_ST_83 897	Acquisition de mobiliers scolaires au profit des EPP de Fidjrossè ; Kpabaï /B et Igbo-Iroko : 75 tables bancs, 01 bureau directeur, 03 tables maitre et 06 chaises par école. DC	8949120	DC	18	100%	100%	100%	100%
F_SRFM _79577	Acquisition de matériels informatiques au profit de l'administration communale DRP	16 073 813	DRP	18	100%	100%	100%	100%
F_SAF_7 4315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP	18	100%	100%	100%	100%
T_ST_74 281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	18	100%	100%	100%	100%
PI_ST_7 3748	Recrutement d'un cabinet pour l'étude technique relative à la construction d'un triple dalot sur la rivière de BESSE, voie de DJABATA (lot 3) DRP	13 254 236	PI - DRP	18	100%	100%	100%	100%
T_ST_74 281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	18	100%	100%	100%	100%
F_ST_74 300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AAO	38 933 000	AAO	18	100%	100%	100%	100%
T_DST_8 2974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AAO	43 977 044	AAO	18	100%	100%	100%	100%
T_DST_8 2977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	18	100%	100%	100%	100%

T_DST_8 2978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	18	100%	100%	100%	100%
T_DST_8 3380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	18	100%	100%	100%	100%
T_DST_8 2974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	18	100%	100%	100%	100%
T_DST_8 2977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	18	100%	100%	100%	100%
T_DST_8 2978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	18	100%	100%	100%	100%
PI_DST_82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC	18	100%	100%	100%	100%
PI_DADE_82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC	18	100%	100%	100%	100%
PI_DST_82995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC	18	100%	100%	100%	100%
Taux de performance						100%	100%	100%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille Synthèse Délai)

Opinion de l'Auditeur :

Avec un taux moyen de **100%**, le respect global des délais de procédure est **très satisfaisant**. Le délai de dépôt des offres a obtenu une **performance très satisfaisante** avec un **taux de 100%**. De même que le délai d'attente, la performance est de 100%.

6.2.3.8. Vérification de la conformité des marchés attribués par gré à gré

L'échantillon d'audit ne comporte aucun marché attribué par gré à gré. En conséquence, la mission n'a pas été en mesure d'apprécier la conformité des procédures de passation selon cette modalité.

6.2.3.9. Vérification de l'absence de la présence d'indices de collusion dans la procédure de passation

Conformément aux dispositions du Code des marchés publics du Bénin la mission a procédé à l'évaluation des **indices de collusion** dans la procédure de passation des marchés sélectionnés.

La synthèse des résultats (voir tableau n°16 ci-dessous) est présentée dans le tableau suivant :

Tableau n°16 : Vérification de la présence d'indices de collusion dans la procédure de passation

N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité"	Résultats de l'évaluation			Indice global d'alerte (%)
					% Elevé	% Moyenne	% Faible	
F_SAF_74310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_ST_83897	Acquisition de mobiliers scolaires au profit des EPP de Fidjrossè ; Kpabaï /B et Igbo-Iroko : 75 tables bancs, 01 bureau directeur, 03 tables maître et 06 chaises par école. DC	8949120	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_SRFM_79577	Acquisition de matériels informatiques au profit de l'administration communale DRP	16 073 813	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_SAF_74315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_ST_74281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_ST_73748	Recrutement d'un cabinet pour l'étude technique relative à la construction d'un triple dalot sur la rivière de BESSE, voie de DJABATA (lot 3) DRP	13 254 236	PI - DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_ST_74281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%

F_ST_74300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AAO	38 933 000	AAO	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AAO	43 977 044	AAO	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_DST_82977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_DST_82978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_DST_83380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AAO	43 977 044	AAO	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_DST_82977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_DST_82978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%

PI_DST_82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_DADE_82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_DST_82995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
Taux de performance								0%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A15)

Opinion de l'Auditeur :

Avec un indice global d'alerte de **0%**, la procédure de passation des marchés audités ne présente aucun indice de collusion.

6.2.3.10. **Vérification de l'absence de conflit d'intérêt dans la procédure de passation**

La mission a procédé à l'évaluation des indices de conflit d'intérêt dans la procédure de passation des marchés sélectionnés.

La synthèse des résultats (voir tableau n°17) ci-dessous est présentée dans le tableau suivant :

Tableau n°17 : Résultats de la vérification de l'absence de conflit d'intérêt								
N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité"	Résultats de l'évaluation			Indice global d'alerte (%)
					% Elevé	% Moyenne	% Faible	
F_SAF_74310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_ST_83897	Acquisition de mobiliers scolaires au profit des EPP de Fidjrossè ; Kpabaï /B et Igbo-Iroko : 75 tables bancs, 01 bureau directeur, 03 tables maître et 06 chaises par école. DC	8949120	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_SRFM_79577	Acquisition de matériels informatiques au profit de l'administration communale DRP	16 073 813	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_SAF_74315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_ST_74281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%

PI_ST_73748	Recrutement d'un cabinet pour l'étude technique relative à la construction d'un triple dalot sur la rivière de BESSE, voie de DJABATA (lot 3) DRP	13 254 236	PI - DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_ST_74281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
F_ST_74300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AOO	38 933 000	AAO	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_DST_82977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_DST_82978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_DST_83380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	0%	0%	100%	0%

T_DST_82977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
T_DST_82978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_DST_82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_DADE_82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
PI_DST_82995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC	Auditable	0%	0%	100%	0%
Taux de performance								0%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A16)

Opinion de l'Auditeur :

Avec un indice global d'alerte de 0 %, la procédure de passation des marchés audités ne présente pas d'indices de conflit d'intérêt.

6.2.3.11. Appréciation finale de la conformité de la procédure de passation

La mission a procédé à une synthèse des résultats consolidés. Cette synthèse combine :

- le taux de performance de la procédure de passation par marché ;
- l'inscription du marché au PPM ;

- le respect du délai de dépôt des offres ;
- l'approbation du marché ;
- la conclusion sur la conformité du marché à l'étape de la procédure de sa passation prend en compte les quatre conditions cumulatives précédentes (**le marché est déclaré conforme, si le taux de performance est d'au moins de 80%, le marché est inscrit au PPM, le délai de dépôt des offres est respecté et le marché est approuvé**) ;
- l'appréciation de l'indice d'alerte de collusion ;
- l'appréciation de l'indice d'alerte de conflit d'intérêt ;
- les motifs et impact des écarts constatés.

Le tableau n°18 ci-dessous présente les résultats consolidés pour l'ensemble des marchés auditable :

Tableau n°18 : synthèse – Évaluation finale de la conformité de la procédure de passation

N° de Marchés	Intitulé du marché	Montant	Mode de passation	Taux de performance (Taux moyen)	Inscrit dans le PPM	Délai de dépôt des offres (Respecter ou non respecté)	Approbation du marché	Opinion de l'auditeur			Observation (motifs et impact des écarts)
								Conclusion (Conforme ou non conforme)	Appréciation de l'indice d'alerte de collusion	Appréciation de l'indice d'alerte de conflit d'intérêt	
F_SAF_74310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC	100%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	—
F_SAF_74315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP	100%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	—
T_ST_74281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	92%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	—
T_ST_74281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	92%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	—
F_ST_74300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AOO	38 933 000	AAO	100%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	—
T_ST_74290	Réhabilitation du bureau du service des impôts et de la Recette Perception DC	4 996 460	DC	96,60%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	—
T_ST_74294	Travaux de réalisation de 2 forages équipés de pompes à motricité humaine dans les écoles à cantine DC	10 997 812	DC	100%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	—
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kéré LOT 4 AOO	43 977 044	AAO	99,80%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	—
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kéré LOT 4 AOO	43 977 044	AAO	100%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	—
T_DST_82977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lo2) DRP	19 990 800	DRP	100%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	—
T_DST_82978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	100%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	—
T_DST_83380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	100%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	—

Tableau n°18 : synthèse – Évaluation finale de la conformité de la procédure de passation

F_DAAF_83519	Achat fournitures informatiques et autres fournitures de bureau DC	3 595 700	DC	100%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	–
PI_ST_74323	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés en vue de l'aménagement de la devanture de l'Hôtel de Ville (lot1) DRP	4 624 000	DRP	100%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	–
PI_SADE_74324	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés pour les travaux de construction des gares routières de Dassa centre et de Paouignan DC	9 999 910	DC	97,60%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	–
PI_DST_82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC	100%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	–
PI_DADE_82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC	100%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	–
PI_DST_82995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC	100%	Oui	Respecté	Oui	Conforme	Absence d'indice de collusion	Absence d'indice de conflit d'intérêt	–

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A18)

Analyse quantitative :

L'ensemble des marchés audités, sont **tous conformes** à la procédure de passation.

Analyse qualitative :

L'analyse des écarts révèle que :

- 3 marchés (T_DST_74281 lot1 et lot2 et PI_SADE_74290) présentent un écart mineur (absence de preuves de publication de l'avis d'appel d'offre), avec un impact faible sur la conformité globale.
- 2 marchés (F_ST_82974 et T_ST_74324) présentent un écart mineur (Absence de la note de service mettant en place la COE), avec un impact faible sur la conformité globale.

Conclusion générale :

Les résultats montrent que bien que l'ensemble des marchés soient auditables et conformes, la persistance d'écarts mineurs sur certains marchés souligne la nécessité de renforcer la vérification de la conformité aux règles d'information et de transparence. Il est recommandé de systématiser les vérifications internes avant la publication et l'attribution.

6.2.3.12. *Commentaire de l'autorité contractante sur la conclusion générale relative à la conformité de la procédure de passation*

La mission n'a reçu aucun commentaire de la Mairie de Dassa-Zoumè.

6.3 Évaluation de la procédure d'exécution des marchés sélectionnés

Cette section vise à évaluer la conformité de la gestion administrative de l'exécution des marchés sélectionnés, à travers deux volets complémentaires :

- la vérification de la régularité des documents requis pour le suivi général de l'exécution (ordres de service, certificats de paiement, procès-verbaux de réception, garanties de bonne exécution, attestations d'assurance, etc.) ;
- l'analyse de la gestion des situations particulières, telles que les avenants, les cas de résiliation ou les interruptions de chantier.

L'objectif est d'apprécier la capacité de l'autorité contractante à encadrer de manière conforme l'exécution contractuelle, en se référant aux obligations réglementaires et contractuelles en vigueur.

6.3.1 *Vérification de la conformité de la gestion administrative générale de l'exécution des marchés sélectionnés*

La mission a procédé à l'évaluation de la conformité de la gestion administrative générale de l'exécution des marchés sélectionnés dans le cadre l'audit.

La synthèse consolidée des résultats (Voir tableau n°19 ci-dessous) pour les marchés se présente comme

suit:

Tableau n°19 : Résultat de la vérification de la conformité de la gestion administrative

N° de marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
					% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
F_SAF_74310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC	Auditale	100%	0%	0%	100%
F_SAF_74315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP	Auditale	100%	0%	0%	100%
T_ST_74281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	Auditale	100%	0%	0%	100%
T_ST_74281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	Auditale	100%	0%	0%	100%
F_ST_74300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AOO	38 933 000	AAO	Auditale	100%	0%	0%	100%
T_ST_74290	Réhabilitation du bureau du service des impôts et de la Recette Perception DC	4 996 460	DC	Auditale	100%	0%	0%	100%
T_ST_74294	Travaux de réalisation de 2 forages équipés de pompes à motricité humaine dans les écoles à cantine DC	10 997 812	DC	Auditale	100%	0%	0%	100%
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditale	100%	0%	0%	100%

Tableau n°19 : Résultat de la vérification de la conformité de la gestion administrative

N° de marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
					% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditale	100%	0%	0%	100%
T_DST_82977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	Auditale	100%	0%	0%	100%
T_DST_82978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	Auditale	100%	0%	0%	100%
T_DST_83380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	Auditale	100%	0%	0%	100%
F_DAAF_83519	Achat fournitures informatiques et autres fournitures de bureau DC	3 595 700	DC	Auditale	100%	0%	0%	100%

Tableau n°19 : Résultat de la vérification de la conformité de la gestion administrative								
N° de marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité"	Résultats de l'évaluation			Taux de Performance
					% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
PI_ST_74323	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés en vue de l'aménagement de la devanture de l'Hôtel de Ville (lot1) DRP	4 624 000	DRP	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_SADE_74324	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés pour les travaux de construction des gares routières de Dassa centre et de Paouignan DC	9 999 910	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_DST_82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_DADE_82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
PI_DST_82995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC	Auditable	100%	0%	0%	100%
Taux de performance								100%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A11)

Opinion de l'Auditeur :

*Le taux moyen de performance global est de **100%** traduisant une gestion administrative **très satisfaisante**.*

6.3.2 Évaluation du respect des délais d'exécution des marchés sélectionnés

La mission a procédé à l'évaluation du respect des délais contractuels d'exécution pour chaque marché sélectionné, sur la base des dates extraites des documents collectés (ordre de service, procès-verbal de réception provisoire, contrat, informations spécifiques sur le changement des délais initialement prévus en cas d'ajournement ou de prise d'avenant relatif à la modification des délais, etc.).

Le tableau suivant synthétise les résultats obtenus. Il présente, pour chaque marché, les données suivantes :

- la durée d'exécution contractuelle prévue ;
- la durée réellement observée déduction faite de la période d'ajournement ;
- le niveau de respect ou de dépassement des délais contractuels constaté. Et, le cas échéant, la présence d'avenants, de pénalités ou de justifications formelles

Tableau n°20 : Résultat des résultats de l'évaluation du respect des délais contractuels

N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Durée contractuelle	Durée réelle	Respect des délais (Conforme ou non conforme)	Application de pénalités (OUI ou NON)	Observations
F_SAF_74310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-
F_SAF_74315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-
T_ST_74281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-
T_ST_74281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-
F_ST_74300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AAO	38 933 000	AAO	90 jours	87 jours	Conforme	Non	-
T_ST_74290	Réhabilitation du bureau du service des impôts et de la Recette Perception DC	4 996 460	DC	30 jours	28 jours	Conforme	Non	-
T_ST_74294	Travaux de réalisation de 2 forages équipés de pompes à motricité humaine dans les écoles à cantine DC	10 997 812	DC	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-

Tableau n°20 : Résultat des résultats de l'évaluation du respect des délais contractuels

N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Durée contractuelle	Durée réelle	Respect des délais (Conforme ou non conforme)	Application de pénalités (OUI ou NON)	Observations
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	90 jours	87 jours	Conforme	Non	-
T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	90 jours	90 jours	Conforme	Non	-
T_DST_82977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-
T_DST_82978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-
T_DST_83380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-
F_DAAF_83519	Achat fournitures informatiques et autres fournitures de bureau DC	3 595 700	DC	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-

Tableau n°20 : Résultat des résultats de l'évaluation du respect des délais contractuels

N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Durée contractuelle	Durée réelle	Respect des délais (Conforme ou non conforme)	Application de pénalités (OUI ou NON)	Observations
PI_ST_74323	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés en vue de l'aménagement de la devanture de l'Hôtel de Ville (lot1) DRP	4 624 000	DRP	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-
PI_SADE_74324	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés pour les travaux de construction des gares routières de Dassa centre et de Paouignan DC	9 999 910	DC	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-
PI_DST_82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-
PI_DADE_82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-
PI_DST_82995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC	30 jours	30 jours	Conforme	Non	-

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A19)

Opinion de l'auditeur :

L'ensemble des marchés audités ont été exécutés dans les délais contractuels prévus. Le respect des délais d'exécution est jugé **très satisfaisant**.

6.3.3 Appréciation finale de la gestion administrative, technique et des délais d'exécution

La mission a procédé à une synthèse des résultats consolidés. Cette synthèse combine :

- les taux de performance sur la gestion administrative par marché ;
- les motifs et impact des écarts constatés.

- la conclusion sur la conformité du marché à l'étape de la gestion administrative, technique prend en compte le taux de performance qui doit être d'au moins 80% pour déclarer un marché conforme.

Tableau n° 21 : synthèse – Évaluation finale de la conformité de la procédure d'exécution

N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Audibilité"	Taux de Performance (Taux Moyen)	Opinion de l'Auditeur		Observations (Motifs et impact des écarts)
						Appréciation de la Performance (selon le barème)	Conclusion (Conforme ou non conforme)	
F_SAF_74310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	
F_SAF_74315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	
T_ST_74281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	Auditable	100,00%	Insatisfaisante	Conforme	
T_ST_74281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	
F_ST_74300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AAO	38 933 000	AAO	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	

Tableau n° 21 : synthèse – Évaluation finale de la conformité de la procédure d'exécution

N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité "	Taux de Performance (Taux Moyen)	Opinion de l'Auditeur		Observations (Motifs et impact des écarts)
						Appréciation de la Performance (selon le barème)	Conclusion (Conforme ou non conforme)	
T_ST_742 90	Réhabilitation du bureau du service des impôts et de la Recette Perception DC	4 996 460	DC	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	
T_ST_742 94	Travaux de réalisation de 2 forages équipés de pompes à motricité humaine dans 8les écoles à c9antine DC	10 997 812	DC	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	
T_DST_82 974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT1 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	
T_DST_82 974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	43 977 044	AOO	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	
T_DST_82 977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumé (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	

Tableau n° 21 : synthèse – Évaluation finale de la conformité de la procédure d'exécution

N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité "	Taux de Performance (Taux Moyen)	Opinion de l'Auditeur		Observations (Motifs et impact des écarts)
						Appréciation de la Performance (selon le barème)	Conclusion (Conforme ou non conforme)	
T_DST_82 978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	Auditale	100%	Très Satisfaisante	Conforme	
T_DST_83 380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	Auditale	100%	Très Satisfaisante	Conforme	
F_DAAF_8 3519	Achat fournitures informatiques et autres fournitures de bureau DC	3 595 700	DC	Auditale	100%	Très Satisfaisante	Conforme	

Tableau n° 21 : synthèse – Évaluation finale de la conformité de la procédure d'exécution

N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditable"	Taux de Performance (Taux Moyen)	Opinion de l'Auditeur		Observations (Motifs et impact des écarts)
						Appréciation de la Performance (selon le barème)	Conclusion (Conforme ou non conforme)	
PI_ST_74323	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés en vue de l'aménagement de la devanture de l'Hôtel de Ville (lot1) DRP	4 624 000	DRP	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	
PI_SADE_74324	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés pour les travaux de construction des gares routières de Dassa centre et de Paouignan DC	9 999 910	DC	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	
PI_DST_82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	
PI_DADE_82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	

Tableau n° 21 : synthèse – Évaluation finale de la conformité de la procédure d'exécution

N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Statut "Auditabilité "	Taux de Performance (Taux Moyen)	Opinion de l'Auditeur		Observations (Motifs et impact des écarts)
						Appréciation de la Performance (selon le barème)	Conclusion (Conforme ou non conforme)	
PI_DST_82 995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC	Auditable	100%	Très Satisfaisante	Conforme	

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A20)

Analyse quantitative :

Les marchés examinés, (soit **100%**) respectent les exigences de conformité en matière de gestion administrative.

Analyse qualitative :

Les écarts relevés peuvent être regroupés en trois catégories selon leur gravité :

- Les marchés **T_DST_82974 (lot 1 – lot 4)** présentent une anomalie légère, telle que l'absence des preuves de paiement des acomptes.

Conclusion générale :

La majorité des marchés audités montrent une bonne conformité globale, sur le plan administratif. Toutefois, les insuffisances constatées sur certains marchés révèlent des faiblesses dans le suivi documentaire et dans la formalisation des actes d'exécution.

Il conviendrait de renforcer les dispositifs internes de contrôle et de sensibiliser les responsables techniques à l'importance de la documentation contractuelle complète, en particulier pour les phases de réception et de clôture des prestations.

6.3.4 *Commentaire de l'autorité contractante (sur la conformité de la gestion administrative, technique et du respect des délais d'exécution des marchés sélectionnés)*

La mission n'a reçu aucun commentaire de la Mairie de Dassa-Zoumè.

6.3.5 *Vérification de la conformité de la gestion administrative particulière de l'exécution des marchés*

Cette étape vise à apprécier la manière dont l'autorité contractante gère les situations particulières liées à l'exécution des marchés, en s'assurant du respect des procédures prévues par la réglementation en vigueur.

Elle permet également d'évaluer sa capacité à traiter efficacement ces cas, tout en garantissant la continuité du marché et la maîtrise des risques liés à l'exécution contractuelle.

6.3.5.1 *Contrôle de la conformité dans la gestion des avenants*

Ce contrôle vise à vérifier la conformité des avenants au regard des conditions de fond et de forme prévues par la législation en vigueur, notamment en matière de justification, de respect des seuils autorisés et de procédures d'approbation.

La mission a procédé à la vérification de la conformité des avenants conclus dans le cadre des marchés publics audités.

Cette évaluation s'est appuyée sur les grilles de vérification de conformité du référentiel (**voir Annexe N°13**), et a été renseignée dans le **fichier Excel, sur la feuille normée intitulée « AVENANTS »**, annexée au présent rapport.

La synthèse des résultats, extraite à partir du fichier Excel, se présente comme suit :

Tableau n°22 : Vérification de la conformité de l'avenant

N°	Références de l'avenant	Intitulé de l'avenant	Montant	Résultats de l'évaluation			Niveau de Performance
				% Respecté	% Partiellement Respecté	% Non Respecté	
1	F_ST_74300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie	38 933 000	100%	0%	0%	100%
2	T_DST_82974	Travaux de Construction de Logement, pour le CS de Gbaffo LOT 1	83 085 796	100%	0%	0%	100%
3	T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè (lot4)	43 977 044	100%	0%	0%	100%
Taux moyen de performance							100%

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille A13)

Constats : La mission a relevé que les avenants respectent l'ensemble des exigences réglementaires prévues.

Opinion de l'Auditeur :

*Avec un taux moyen de conformité de **100%** la gestion de l'avenant est jugée « **très satisfaisante.** »*

6.3.5.2. Vérification de la conformité dans la gestion des résiliations de marchés audités

La mission a procédé à la vérification de la conformité de la résiliation des marchés sélectionnés.

Au terme des diligences mises en œuvre, il ressort qu'aucun des marchés audités n'a fait l'objet d'une résiliation au cours de la période sous revue.

6.4 Appréciation générale de la conformité des procédures de passation et d'exécution

L'appréciation générale de la conformité des procédures de passation et d'exécution auditées repose sur la consolidation des résultats obtenus à l'issue de l'analyse des marchés sélectionnés. Elle permet de porter une opinion globale sur la régularité des procédures, à partir de deux axes d'évaluation complémentaires :

- **l'analyse de la procédure de passation**, depuis la planification des acquisitions jusqu'à l'attribution du marché, en tenant compte des modalités prévues dans le Plan de Passation des Marchés (PPM) ;
- **l'évaluation de la procédure d'exécution des marchés**, couvrant la gestion administrative générale et particulière de l'exécution, ainsi que l'appréciation du niveau de respect des délais contractuels, sur la base des pièces justificatives et du déroulement contractuel.

Les résultats sont présentés dans le tableau récapitulatif ci-dessous, renseigné pour chaque marché audité, permettant d'identifier les marchés conformes, ceux présentant des irrégularités mineures ou majeures, ainsi que les observations associées.

Un marché est considéré comme définitivement conforme sur l'ensemble du cycle de gestion lorsqu'il est simultanément conforme aux étapes de la procédure de passation et de la procédure d'exécution.

Tableau n°23 : Appréciation générale de la conformité des procédures de passation et d'exécution

N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Opinion de l'Auditeur sur la procédure de passation : "Conforme ou Non Conforme"	Opinion de l'Auditeur sur la gestion administrative générale d'exécution : "Conforme ou Non Conforme"	Conclusion générale "Conforme ou Non Conforme"	Observations (Motifs et impact des écarts)
F_SAF_74 310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC	Conforme	Conforme	Conforme	-
F_SAF_74 315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
T_ST_742 81	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
T_ST_742 81	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
F_ST_743 00	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AAO	38 933 000	AAO	Conforme	Conforme	Conforme	-
T_ST_742 90	Réhabilitation du bureau du service des impôts et de la Recette Perception DC	4 996 460	DC	Conforme	Conforme	Conforme	-
T_ST_742 94	Travaux de réalisation de 2 forages équipés de pompes à motricité humaine dans 8les écoles à c9antine DC	10 997 812	DC	Conforme	Conforme	Conforme	-
T_DST_82 974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 1 AAO	43 977 044	AAO	Conforme	Conforme	Conforme	-
T_DST_82 974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AAO	43 977 044	AAO	Conforme	Conforme	Conforme	-

Tableau n°23 : Appréciation générale de la conformité des procédures de passation et d'exécution

N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Opinion de l'Auditeur sur la procédure de passation : "Conforme ou Non Conforme"	Opinion de l'Auditeur sur la gestion administrative générale d'exécution : "Conforme ou Non Conforme"	Conclusion générale "Conforme ou Non Conforme"	Observations (Motifs et impact des écarts)
T_DST_82_977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
T_DST_82_978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
T_DST_83_380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
F_DAAF_8_3519	Achat fournitures informatiques et autres fournitures de bureau DC	3 595 700	DC	Conforme	Conforme	Conforme	-
PI_ST_74_323	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés en vue de l'aménagement de la devanture de l'Hôtel de Ville (lot1) DRP	4 624 000	DRP	Conforme	Conforme	Conforme	-
PL_SADE_74324	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés pour les travaux de construction des gares routières de Dassa centre et de Paouignan DC	9 999 910	DC	Conforme	Conforme	Conforme	-

Tableau n°23 : Appréciation générale de la conformité des procédures de passation et d'exécution

N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation	Opinion de l'Auditeur sur la procédure de passation : "Conforme ou Non Conforme"	Opinion de l'Auditeur sur la gestion administrative générale d'exécution : "Conforme ou Non Conforme"	Conclusion générale "Conforme ou Non Conforme"	Observations (Motifs et impact des écarts)
PI_DST_8 2991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC	Conforme	Conforme	Conforme	-
PI_DADE_ 82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC	Conforme	Conforme	Conforme	-
PI_DST_8 2995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC	Conforme	Conforme	Conforme	-

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille Appréciation globale)

Commentaire sur le Tableau de synthèse :

⇒ Marchés sélectionnés

L'ensemble des marchés sélectionnés, ont été jugés **conformes** à l'issue de l'analyse globale des procédures de **passation** et d'**exécution**.

⇒ Marchés passés par gré à gré (Non-Applicable)

La Mairie de Dassa-Zoumè n'a passé aucun marché en Gré à Gré.

⇒ Avenants audités

La mission a relevé que les avenants respectent l'ensemble des exigences réglementaires prévues.

⇒ Marchés résiliés (Non-Applicable)

Aucun marché n'a été résilié.

En conclusion, Le **niveau global de conformité** des procédures auditées est jugé (**satisfaisant**), avec des efforts à renforcer notamment dans :

- le respect des formalités documentaires exigées par les textes ;
- la traçabilité systématique des décisions et actes de gestion contractuelle ;
- le respect des délais exigés à chaque étape de la procédure de passation.

6.5 Vérification de la mise en œuvre des recommandations des missions d'audit précédentes (Absence des recommandations des audits précédentes)

Les recommandations précédentes ont été mis en œuvre.

6.6 Vérification de la mise en œuvre des décisions de l'ARMP pour les marchés ayant fait l'objet de recours (Pas de recours)

Au terme de nos travaux, nous n'avons eu connaissance au niveau de la Commune de Dassa-Zoumè d'aucun marché ayant fait objet de recours au cours de l'exercice sous revue.

6.7 Vérification de la matérialité des marchés sélectionnés et, le cas échéant, d'autres marchés désignés

La mission a procédé à la vérification de la matérialité des prestations relatives aux marchés sélectionnés, ainsi qu'à certains marchés additionnels expressément désignés par le commanditaire.

Cette vérification s'est fondée sur les éléments suivants :

- les documents contractuels (DAO, contrats, PV de réception, décomptes, etc.) ;
- les constats physiques réalisés sur site, ou les preuves documentées (photos, témoignages, rapports de mission de suivi, etc.) ;
- la concordance entre les prestations attendues et les prestations effectivement constatées.

Le tableau n°24 ci-après présente la synthèse des résultats issus des vérifications menées :

Tableau n°24 : Vérification de la matérialité des marchés sélectionnés

N° des marchés	Libellé des marchés	Type de prestation	Localisation ou bénéficiaire	Constat de matérialité	Observations	Conclusion
F_SAF_7 4310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	Fourniture	Commune de DASSA	Matériels bien entretenus en bon état et fonctionnel	Satisfaisant	Conforme
F_SAF_7 4315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encres pour imprimantes et photocopieurs DRP	Fourniture	Commune de DASSA	Matériels bien entretenus en bon état et fonctionnel	Satisfaisant	Conforme
T_ST_74 281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	Travaux	Commune de DASSA	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme
T_ST_74 281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	Travaux	Commune de DASSA	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme
F_ST_74 300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AOO	Fourniture	Mairie de DASSA	Matériels bien entretenus en bon état et fonctionnel	Satisfaisant	Conforme
T_ST_74 290	Réhabilitation du bureau du service des impôts et de la Recette Perception DC	Travaux	Service des impôts de DASSA	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme
T_ST_74 294	Travaux de réalisation de 2 forages équipés de pompes à motricité humaine dans les écoles à cantine DC	Travaux	Écoles à cantine de DASSA	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme
T_DST_8 2974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	Travaux	Centre de santé de Kèrè	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme
T_DST_8 2974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AOO	Travaux	Centre de santé de Kèrè	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme
T_DST_8 2977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	Travaux	Commune de DASSA	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme

Tableau n°24 : Vérification de la matérialité des marchés sélectionnés

N° des marchés	Libellé des marchés	Type de prestation	Localisation ou bénéficiaire	Constat de matérialité	Observations	Conclusion
T_DST_8 2978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	Travaux	Commune de DASSA	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme
T_DST_8 3380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	Travaux	Maison des jeunes de Paouignan ; Commune de DASSA	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme
F_DAAF _83519	Achat fournitures informatiques et autres fournitures de bureau DC	Fournitures	Mairie de DASSA	Matériels bien entretenus en bon état et fonctionnel	Satisfaisant	Conforme
PI_ST_7 4323	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés en vue de l'aménagement de la devanture de l'Hôtel de Ville (lot1) DRP	Prestations intellectuelles	Commune de DASSA	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme
PI_SADE _74324	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés pour les travaux de construction des gares routières de Dassa centre et de Paouignan DC	Prestations intellectuelles	Dassa et Paouignan	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme
PI_DST_ 82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	Prestations intellectuelles	Commune de DASSA	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme
PI_DADE _82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	Prestations intellectuelles	Commune de DASSA	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme
PI_DST_ 82995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	Prestations intellectuelles	Commune de DASSA	Travaux achevés	Satisfaisant	Conforme

Source : Données issues des travaux d'audit (base Excel feuille Appréciation globale)

7 CONCLUSION

Conformément aux Termes de Références et aux textes juridiques à valeur législative et réglementaires en vigueur, applicables aux différents marchés audités à la **Commune de Dassa-Zoumè**, une revue des marchés échantillonnés a été réalisée au niveau de l'autorité contractante.

La mission d'audit réalisée au sein de la **Commune de Dassa-Zoumè** a permis d'apprécier le niveau de conformité et de performance des procédures de passation et d'exécution des marchés publics, au regard du cadre juridique et réglementaire en vigueur. Les travaux d'audit ont mis en évidence des efforts notables de structuration et de respect des procédures, notamment dans la constitution des dossiers d'appel à concurrence, qui présentent un niveau de performance globalement satisfaisant. Ces acquis traduisent une volonté manifeste de la commune d'améliorer la gouvernance et la transparence dans la gestion des marchés publics.

Toutefois, la mission a également relevé certaines insuffisances, principalement liées à la traçabilité documentaire, à la formalisation de certaines transmissions obligatoires, au suivi de l'exécution des marchés et à la conservation des preuves matérielles attestant de la réalisation effective des prestations. Ces faiblesses, bien que n'affectant pas de manière systémique l'ensemble des procédures auditées, constituent des risques potentiels de non-conformité et appellent à la mise en œuvre diligente de mesures correctives.

En conséquence, la mise en application rigoureuse des recommandations formulées, notamment en matière de renforcement du contrôle interne, de planification, d'archivage, de suivi technique et de professionnalisation des acteurs, permettra à la **Commune de Dassa-Zoumè** de consolider les acquis, de réduire durablement les risques d'irrégularités et d'améliorer le niveau global de conformité et de performance de son système de passation et d'exécution des marchés publics.

8 ANNEXES

Annexe 1 : Liste de présence de restitution

Annexe 2 : Procès-verbal de la séance de restitution

Annexe 3 : Liste de la documentation à apprêter par l'Autorité contractante

Annexe 4 : Liste des marchés sélectionnés

Annexe 1 : Liste de présence de restitution



LISTE DE PRESENCE DES SEANCES

RECRUTEMENT DE CABINETS OU FIRMES POUR LA REALISATION DES AUDITS TECHNIQUES INDEPENDANTS DES MARCHES PUBLICS - LOT 1: AUDIT DES MARCHES PUBLICS
 AU TITRE DE L'EXERCICE BUDGETAIRE 2023

Autorité Contractante : **MAIRIE DE DASSA - ZOUME**

Date : **16.12.2025**

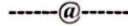
N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION/POSTE	CONTACT ET MAIL	EMARGEMENT
1	MAMA MEMAKO A. Mohamed Salim	Groupeement BELMAG Sarl et EVEREST	Auditeur	01 97 85 64 27 Sallimamamamato@gmail.com	
2	ZINENGBOHOU John William	Mairie Dassa- Zoumé	DST	01 95 85 38 20 edeliere3@gmail.com	
3	GBABI Andre	Mairie de Dassa-Zoumé	Q/CNP	01 97 54 00 98 sandreghabadi@yahoo.fr	
4					
5					
6					

TEL : (229) 95 19 07 57 / 21 32 47 46 - 03 BP 1678 Cotonou
 agelmat@yahoo.fr / evarast@evarast-expertises.com

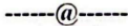
Annexe 2 : Procès-verbal de la séance de restitution



REPUBLIQUE DU BENIN



PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE



AUTORITE DE REGULATION DES MARCHES PUBLICS



ARMP

AUTORITÉ DE
RÉGULATION DES
MARCHÉS PUBLICS

PRESIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

**MISSION D'AUDIT INDEPENDANT DES MARCHES PUBLICS DE
DIFFERENTES AUTORITES CONTRACTANTES AU TITRE DE LA GESTION
BUDGETAIRE 2023**

Mission réalisée par le Groupement

BELMAG SARL- EVEREST EXPERTISES ASSOCIES

PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DE RESTITUTION DE LA MISSION D'AUDIT

Commanditaire de la mission : Autorité de Régulation des marchés Publics (ARMP)

Consultant : Groupement BELMAG SARL- EVEREST EXPERTISES ASSOCIES

Autorité Contractante Concernée : MAIRIE DE DASSA-ZOUME

DECEMBRE 2025

[Handwritten signatures]

PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DE RESTITUTION DE LA MISSION D'AUDIT

**MISSION D'AUDIT INDEPENDANT DES MARCHES PUBLICS DE DIFFERENTES
AUTORITES CONTRATANTES AU TITRE DE LA GESTION BUDGETAIRE 2023**

Commanditaire de la mission : Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP)

Consultant : Groupement BELMAG SARI- EVEREST EXPERTISES ASSOCIES

Autorité Contractante concernée : MAIRIE DE DASSA-ZOUME

L'an deux mil vingt et cinq et le mardi 16 décembre à 17 h 30 minutes a eu lieu au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la **Mairie de Dassa-zoumè**, la séance de restitution de la mission d'audit de conformité des marchés publics passés au titre de l'exercice budgétaire 2023 au niveau de l'Autorité contractante susmentionnée.

Cette séance de restitution qui est une exigence des Termes de Référence de la mission d'audit commanditée par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP) au consultant indépendant mandaté a pour objectif non seulement de partager avec les responsables concernés de l'Autorité Contractante, le point des constats faits au cours de la revue de conformité et de matérialité des procédures de passation et d'exécution par la mission, mais aussi de recueillir de la part de l'autorité contractante les contres observations.

Présidée par Monsieur **SAKA ZIME Bio Guera** en qualité de **PRMP**, la séance a connu la participation effective des acteurs de la chaîne des dépenses publiques de l'autorité contractante auditée ainsi que de l'équipe des auditeurs.

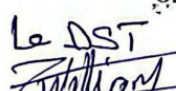
Au cours de cette séance, le point des marchés audités et les observations d'ordre général retraçant les points positifs et négatifs ont été partagées par l'équipe d'audit aux représentants de l'autorité contractante présente.

La liste de présence de la séance ainsi que la fiche de synthèse regroupant le point de l'échantillonnage fait et les observations d'ordre générale et spécifique sont jointes au présent procès-verbal.

La séance a pris fin à 18 heures 15 minute précises.

Ont signé :


MAMA M'PAKO Salim
Auditeur / Gpt BELMAG &
Everest Consulting


La DST
William
TR.
ZINZINDOHOU
J. William


La e/CCDP
Andre GBAH

Annexe 3 : Liste des documents à apprêter par chaque
Autorité contractante



**AUDITS TECHNIQUES INDEPENDANTS DES MARCHES PUBLICS – LOT 1 : AUDIT DES
MARCHES PUBLICS AU TITRE DE L'EXERCICE BUDGETAIRE 2023**

Liste des documents requis

N°	PIECES ATTENDUES
Pièces d'ordre général	
1	Acte de nomination des membres de la CCMP
2	Acte de nomination du Chef CCMP
3	Acte portant AOF de la CCMP
4	Acte de nomination de la PRMP
5	Acte portant AOF de la PRMP
6	Acte de nomination des membres du SP-PRMP
7	Acte portant AOF du SP-PRMP
8	Plan prévisionnel de passation des marchés de l'exercice sous revue
9	Preuve de validation du PPMP initial par la CCMP et révisé s'il y a lieu
10	Plan prévisionnel révisé de passation des marchés, le cas échéant
11	Preuve de validation du plan révisé par la CCMP, le cas échéant
12	Avis général de passation des marchés au titre de l'exercice sous revue
13	Preuve de publication de l'avis général de passation des marchés
14	Registre spécial de dépôt des offres
15	Les statistiques, les indicateurs de performance sur les marchés
16	Rapports de la PRMP sur la passation et l'exécution des marchés
17	Preuve de transmission des rapports par la PRMP respectivement à l'ARMP et à l'autorité de contrôle (DNCMP/CCMP)
18	Rapports de l'organe de contrôle sur la passation et l'exécution des marchés
19	Preuve de transmission des rapports par le Chef Cellule à l'autorité de contractante
20	Document d'enregistrement (Registre ou Cahier de transmission) des différentes phases de la passation des marchés, qu'elles soient administratives, techniques ou financières
21	La balance générale des comptes et grand livre des comptes fournisseurs pour les institutions, les sociétés, les agences, et autres établissements publics ii. Le compte administratif, le compte de gestion du receveur et le rapport d'exécution budgétaire pour les communes iii. Les états des engagements (DPAF) au titre de l'exercice sous revue pour les ministères
22	Listes des DAO lancés au cours des exercices 2022 et 2023 dont la procédure n'a pas abouti
23	Tout document d'enregistrement (Registre ou Cahier de transmission) des différentes phases de la passation des marchés, qu'elles soient administratives, techniques ou financières
24	Manuel de procédures de la structure le cas échéant
Pièces spécifiques à chaque marché pour la procédure de passation	
25	Dossier d'appel à concurrence (DAC) et éventuellement ses additifs / Cahier de charges pour les ED sans mise en concurrence
26	ANO sur le DAC par la CCMP/DNCMP (Bon à lancer) ou du bailleur en cas de financement extérieur



27	Avis d'appel à concurrence, son additif et/ou son avis de reports éventuels
28	Preuves de publication de l'avis d'appel à concurrence, son additif et/ou son avis de reports éventuels
29	Liste d'émargement des candidats ayant retiré le DAO
30	Liste d'émargement des déposants des offres dans le registre spécial
31	Offres ou propositions des soumissionnaires y compris pour les ED
32	PV d'ouverture des offres
33	Note de service de désignation des membres des commissions ad'hoc d'ouvertures et d'évaluation des offres
34	Preuve de publication des PV d'ouverture des offres
35	Déclaration de l'AC en cas d'infructuosité de l'appel d'offre le cas échéant
36	Avis de l'organe de contrôle compétent avant la déclaration d'infructuosité par l'AC si marché relancé
	Preuve de publication de la déclaration d'infructuosité si marché relancé
37	Le PV de délibération de la COE avec la liste de présence des membres présents à ladite séance. Il est signé par au moins 3/5 des membres de la COE.
38	PV d'ouverture des plis par la Commission d'Ouverture et d'Evaluation
39	Rapport d'évaluation sanctionnant les travaux de la COE
40	ANO sur le rapport d'évaluation par la CCMP/DNCMP ou du bailleur en cas de financement extérieur
41	PV d'attribution provisoire
42	Preuve de la publication du PV d'attribution provisoire
43	Courrier de notification à l'attributaire provisoire ou d'invitation à la négociation pour les PI
44	Courriers d'information aux soumissionnaires non retenus
45	Avis d'attribution définitive
46	Preuve de publication de l'avis d'attribution définitive
47	Marché signé, approuvé et enregistré
48	ANO sur le marché par la CCMP/DNCMP ou du bailleur en cas de financement extérieur
49	Bon de commande ou marchés subséquents en cas d'accord-cadre
50	Demandes d'autorisation pour les avenants et les avis d'autorisations de la DNCCP ou du bailleur en cas de financement extérieur
51	Acte de mise en place de la commission de réception (pré-réception technique, provisoire et définitive) des marchés
52	Avis de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP) ou de l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP) le cas échéant pour l'arrêt de la procédure
Pièces complémentaires relatives aux procédures exceptionnelles pour la procédure de passation	
53	Rapport spécial validé par la commission de contrôle de l'autorité contractante pour les Ententes Directes (ED)
54	Requête d'avis et l'avis de conformité/de rejet de la DNCMP (entente directe, appel d'offres restreint)
55	Lettre de demande d'autorisation pour l'AOR, l'ED ou la DRP restreinte élaborée par l'AC
56	Autorisation de l'autorité compétente (entente directe, appel d'offres restreint, DRP restreinte) Article 33 et 35 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020)
57	Lettres d'invitation à soumissionner déchargées (avec Accusé de réception) pour les consultations restreintes (appel d'offres restreint, demandes de cotations) avec les décharges de fournisseurs consultés
58	Preuve de transmission du marché conclu par entente directe (ED) à l'ARMP pour information
59	Preuve de transmission à la DNCMP des marchés de gré à gré ou ED autorisé en Conseil des Ministres
60	Accusé de réception des fournisseurs consulté des lettres de consultation restreinte (appel d'offres restreint, demandes de cotations)



61	Lettre de notification d'attribution pour les procédures de demandes de cotations et de consultation de consultants
62	Preuve de libération de la garantie de l'offre des différentes soumissions rejetées
63	Demandes d'autorisation pour les avenants et les avis d'autorisations de la DNCCP ou du bailleur en cas de financement extérieur
Pièces spécifiques à chaque marché pour l'exécution administratif des marchés	
64	Ordre de démarrage du service (OS)
65	Caution de l'avance de démarrage
66	Caution de bonne exécution prévue dans le Cahier de charges hors DC et PI
67	Demandes de paiement (avance, décomptes, attachements ou factures définitives)
68	Caution de bonne exécution prévue dans le Cahier de charges hors DC et PI
69	Preuves de paiement (mandats, remises de chèques, ordres de virements)
70	Preuve de remboursement de la caution de bonne exécution si réception définitive
71	Avis de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP) ou la lettre de demande du titulaire du marché pour la résiliation du contrat, le cas échéant
72	Avis de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP) pour les avenants au contrat, le cas échéant
Pièces spécifiques à chaque marché pour l'exécution technique des marchés	
73	Rapport d'étude de faisabilité couvrant les aspects techniques, financiers, environnementaux, sociétaux préalables à la réalisation des travaux
74	Dossier d'exécution validé par le service compétent (Service technique, Maître d'Ouvrage) pour les marchés de travaux
75	Preuve d'existence d'un contrôleur permanent pour la surveillance des travaux (maître d'œuvre)
76	PVs / Rapports de réception des corps d'état pour les marchés de travaux ou Procès-verbaux de réception technique intermédiaire (si applicable dans les contrats à tranches ou à phases techniques)
77	Plans de recollement pour les marchés de travaux
78	PV de réunion de chantier pour les marchés de travaux
79	Le journal de chantier est disponible et tenu à jour sur le chantier en permanence ou Main courante du chantier ou registre des visites du maître d'ouvrage / maître d'œuvre
80	Rapports de contrôle/suivi conformément aux clauses contractuelles
81	Rapport de supervision et de contrôle du service technique ou du bureau de contrôle pour les marchés de travaux
	PV de pré-réception technique s'il y a lieu
82	PV de réception provisoire et définitif
	Attestations de service fait ou bordereaux de livraison
83	Rapports (livrables) validés pour les PI
84	Procès-verbal de mise en service (pour les équipements techniques, installations ou logiciels) : Pour les marchés de fournitures et services
85	Certificat de conformité technique / Attestation de garantie (équipements spécialisés) si applicable
86	Mise à disposition officielle du livrable (note de transmission ou rapport de dépôt) : PI
87	Registre ou fiche de stock des matières retraçant les entrées de biens et les sorties
	Guide de procédures sur la gestion de la comptabilité matières

Annexe 4 : Liste des marchés sélectionnés

	N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation
01	F_SAF_74310	Achat de dix (10) motos pour le fonctionnement de l'administration communale DC	9 550 000	DC
02	F_SAF_74315	Achat de fournitures de bureaux des directions de la mairie, des services déconcentrés et des arrondissements et achat de matières consommables, cartouches d'encre pour imprimantes et photocopieurs DRP	14 879 000	DRP
03	T_ST_74281	Aménagement et construction du marché à bétails de Dassa-Zoumè, et Travaux de reprofilages et chargement de voies LOT 1 DRP	24 956 044	DRP
04	T_ST_74281	Travaux d'aménagement autour des ponts de Kpakpa Agbagoulé et de Lananou LOT 2 DRP	4 965 617	DRP
05	F_ST_74300	Fourniture et pose d'un champ de panneaux solaires à la Mairie AAO	38 933 000	AAO
06	T_ST_74290	Réhabilitation du bureau du service des impôts et de la Recette Perception DC	4 996 460	DC
07	T_ST_74294	Travaux de réalisation de 2 forages équipés de pompes à motricité humaine dans 8les écoles à c9antine DC	10 997 812	DC
08	T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AAO	43 977 044	AAO
09	T_DST_82974	Réhabilitation de la maternité, dispensaire et travaux d'assainissement au centre de santé de Kèrè LOT 4 AAO	43 977 044	AAO
10	T_DST_82977	Réhabilitation de huit (08) pompes à motricité humaine dans la commune de Dassa-Zoumè (Lot2) DRP	19 990 800	DRP
11	T_DST_82978	Travaux de réalisation de deux (02) dalots simples de 150*150 et d'un dalot simple de 200*200 y compris travaux connexes sur l'axe Arigbokoto-Okrou-Djesso DRP	23 587 374	DRP
12	T_DST_83380	Travaux de valorisation culturelle et travaux confortatifs de la maison des jeunes de Paouignan et Equipement, Travaux de construction de 4 modules de latrines à 4 cabines avec dispositif de lavage de main dans quatre EPP (Dovi-Somè, Godogossoun, Togon et Vidjananso) DRP	15 939 388	DRP
13	F_DAAF_83519	Achat fournitures informatiques et autres fournitures de bureau DC	3 595 700	DC

	N° des marchés	Libellé des marchés	Montant	Mode de passation
14	PI_ST_74323	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés en vue de l'aménagement de la devanture de l'Hôtel de Ville (lot1) DRP	4 624 000	DRP
15	PI_SADE_74324	Etude d'Avant-Projet Sommaire et Détaillés pour les travaux de construction des gares routières de Dassa centre et de Paouignan DC	9 999 910	DC
16	PI_DST_82991	Etudes techniques pour l'aménagement de cinq (5) sites touristiques DC	7 999 220	DC
17	PI_DADE_82993	Réalisation et implantation des plaques métalliques pour la matérialisation des réserves administratives de la commune DC	4 750 000	DC
18	PI_DST_82995	Etudes techniques et architecturales de la construction du modèle du bureau d'arrondissement DC	6 492 360	DC